**ЗАХТЕВ ЗА ПРЕГЛЕД ТРЕНУТНОГ СТАЊА ГАРАНЦИЈА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Привредно друштво - подносилац захтева | | | |
| 2. Седиште и адреса | | | |
| 3. ПИБ | | | |
| 4. Одговорно лице /име, презиме, ЈМБГ, функција/ | | | |
| 5. Контакт лице /име, презиме, телефон, е-пошта/ | | | |
| 6. Тип услуге | | | |
| 6А. Порука (SMS) | 6Б. Говорни аутомат (IVR) | | 6В. Комбиновано (SMS, IVR) |
| Број телефона | Број телефона | | Број телефона |
| 7. Напомена | | | |
| 8. Датум подношења | | 9. Потпис и печат | |

Начин попуњавања захтева:

**Рубрика 1** **(Привредно друштво – подносилац захтева)** - уписује се назив привредног друштва које подноси захтев за преглед тренутног стања гаранција;

**Рубрика 2** **(Седиште и адреса)** - уписује се поштански број, место, улица и број;

**Рубрика 3** **(ПИБ) -** уписују се порески идентификациони број привредног друштва;

**Рубрика 4** **(Одговорно лице /име, презиме, ЈМБГ, функција/) -** уписује се име, презиме, ЈМБГ и функција одговорног лица у привредном друштву;

**Рубрика 5** **(Kонтакт лице /име, презиме, телефон**, **е-пошта/) -** уписује се име, презиме, телефон и електронска пошта;

**Рубрика 6** **(Тип услуге )** – заокружује се тражени тип услуге:

**6А Порука (SMS); 6Б Говорни аутомат (IVR); 6В Комбиновано (SMS,IVR);**

* у колони 6А – уписују се бројеви телефона за тип услуге путем поруке (SMS).
* у колони 6Б – уписују се бројеви телефона за тип услуге путем говорног аутомата (IVR).
* у колони 6В – уписују се бројеви телефона за оба типа услуге (SMS и IVR).

**Рубрика 7 (Напомена)** – уписује се захтев за одјаву коришћења услуге или захтев за измену услова коришћења услуге (укидање типа услуге, укидање пријављених телефонских бројева и др.).

**Рубрика 8 (Датум подношења)** - уписује се датум подношења захтева од стране подносиоца.

**Рубрика 9 (Потпис и печат)** - својеручан потпис одговорног лица из рубрике 4 (Одговорно лице) и отисак печата привредног друштва рубрике 1 (Привредно друштв