



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
Управа царина
Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет: Набавка услуга – ГП Бајина Башта – израда техничке документације

Врста поступка: Отворени поступак

Број јавне набавке: 41/15

I

О П Ш Т И ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

- Министарство финансија – Управа царина
- Београд, Булевар Зорана Ћинђића 155а
- ПИБ 101685102
- Матични број 17862146
- текући рачун 840-1620-21
- www.upravacarina.rs

2. Врста поступка

Јавна набавка спроводи се у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012).

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуга.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 дана, од дана отварања понуда.

6. Контакт

Лице за контакт: Зоран Михаиловић 011/319-19-10 и Мира Дудић,
011/319-21-72.

II

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуга – ГП Бајина Башта – израда техничке документације.

Назив и ознака из општег речника: 71242000 - Израда пројеката и нацрта, процена трошкова.

Врста и опис предмета јавне набавке саставни су део конкурсне документације.

III

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

1. Пројектни задатак

Инвеститор: Република Србија-Министарство финансија, Управа царина, Булевар Зорана Ђинђића 155а, Београд

Предмет набавке: Израда техничке документације за изградњу објеката на ГП Бајина Башта у свему у складу са важећим Законом о планирању и изградњи и правилницима који се односе на предметну услугу

Локација: Гранични прелаз је планиран на путу Сребреница – Бајина Башта (улица кнеза Милоша Обреновића), између пута Перућац – Бајина Башта (регионални пут Р112, деоница Д0462, км 11+543) и реке Дрине.

Објекат: Гранични прелаз Бајина Башта

Напомена: Саставни део пројектног задатка су локацијски услови и ситуационо решење из ПДР-а (у прилогу).

Техничку документацију урадити у свему у складу са пројектним задатком, локацијским условима Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре за изградњу објеката граничног прелаза Бајина Башта, условима јавних предузећа и надлежних органа и Планом детаљне регулације ГП Бајина Башта.

Сва техничка документација треба да буде, по обиму и садржају, у складу са важећим Законом о планирању и изградњи и другим законима и правилницима за ову врсту инвестиционо-техничке документације, треба да садржи општи, текстуални и графички део и да буде израђена и достављена у електронском и штампаном облику. Тендер и предмер и предрачун радова је потребно доставити и у аналогном и у дигиталном облику. Потребно је придржавати се посебних услова заштите животне средине, правила и услова за уређење простора за одбрану и заштиту од елементарних непогода, примењивати правила и услове за несметано кретање особа са отежаним кретањем, придржавати се мера енергетске ефикасности и др.

Евентуалне разлике и одступања између локацијских услова, пројектног задатка и услова јавних предузећа не могу бити основ понуђачу за накнаду за додатне услуге.

Задатак понуђача у погледу обима и врсте документације која се захтева:

1. ГЕОДЕТСКЕ УСЛУГЕ

У цену урачунати услуге свих геодетских снимања које је потребно урадити ради израде техничке документације.

2. ЕЛАБОРАТ О ГЕОТЕХНИЧКИМ УСЛОВИМА ИЗГРАДЊЕ (ГЕОЛОШКО-ГЕОМЕХАНИЧКИХ ИСТРАЖИВАЊА)

За израду техничке документације саобраћајних површина, објеката и инфраструктуре, потребно је урадити неопходне геотехничке подлоге, односно

геотехнички елаборат, коме предстоје теренска и инжењерско-геолошка, геотехничка и кабинетска истраживања. У елаборату треба дати предлог начина фундаирања објеката, са потребним геостатичким прорачунима носивости и слегања. Такође треба дати параметре за димензионисање коловозне конструкције, квалификације материјала са аспекта израде насипа и постелице, нивое подземних вода.

Обим и врста истраживања треба да буду у складу са важећим законима прописима и стандардима за ову врсту делатности.

3. САГЛАСНОСТИ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА И НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА

Обавеза понуђача је да прибави и исходује све посебне услове и сагласности јавних предузећа и надлежних институција, као и сагласности на техничку документацију, док ће таксе плаћати Наручилац на основу рачуна јавних предузећа и надлежних институција.

4. ИДЕЈНО РЕШЕЊЕ

Код израде идејних решења размотрити, анализирати и предложити варијантна решења која задовољавају функционисање граничног прелаза у односу на просторне захтеве и која су у складу са локацијским условима.

5. СТУДИЈА ОПРАВДАНОСТИ СА ИДЕЈНИМ ПРОЈЕКТОМ

Осим Студије оправданости са идејним пројектом, потребно је урадити и пројекат коловозне конструкције и прегледни извештај за Ревизиону комисију Министарства.

Обавеза понуђача је и комуникација и састанци са представницима Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре у циљу усклађивања техничко-технолошких решења са издатим решењима и планском документацијом, оптимализације техничко-технолошких решења, као и прибављање релевантних информација о току рада Ревизионе комисије.

6. ПРОЈЕКАТ ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ СА ПРЕДМЕРОМ И ПРЕДРАЧУНОМ

Пројектом треба обухватити припремне радове, извођење радова на објектима, инфраструктурној опреми и прикључцима (припремне, радове на успостављању привременог граничног прелаза за време радова, грађевинске радове, грађевинско-занатске радове, радове на опремању ентеријера, као и машинске и електро радове).

Пројекат мора у себи садржати све пресеке и детаље који су неопходни за извођење радова. Сви коришћени материјали у пројектима морају бити прецизно описани у предмеру радова, али без ограничења у избору њиховог произвођача. Понуђач треба да уради и пројекат ентеријера за све објекте са детаљном спецификацијом намештаја.

7. ПРОЈЕКАТ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ОРГАНИЗАЦИЈЕ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА И ПРОЈЕКАТ САОБРАЋАЈНО ТЕХНИЧКЕ РЕГУЛАЦИЈЕ САОБРАЋАЈА НА ГРАНИЧНОМ ПРЕЛАЗУ ЗА ВРЕМЕ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Пројектом технологије и организације извођења радова дефинисати и обрадити скуп мера и поступака који ће бити примењени при извођењу радова, посебно имајући у виду обавезу непрекидног рада граничног прелаза и одвијања саобраћаја на њему за време извођења радова.

Предвидети привремено измештање свих служби за време трајања радова (смештај царине, полиције, инспекција, тоалет...)

Пројектом саобраћајно-техничке регулације саобраћаја на граничном прелазу за време извођења радова предвидети саобраћајну сигнализацију и саобраћајно-техничку опрему, тако да буду прилагођени захтевима безбедног

одвијања саобраћаја, безбедне и неометане реализације радова на градилишту и задовољавајући ниво услуге за кориснике пута у зони у којој се изводе радови. Овај пројекат ускладити са пројектом технологије извођења радова.

8. ЕЛАБОРАТ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

Елаборат заштите од пожара треба да се односи на све објекте који су предмет пројектовања.

9. ПРОЈЕКАТ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ

10. СТУДИЈА О ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

Студију о процени утицаја на животну средину, уколико надлежни орган одлучи да је потребна процена утицаја на животну средину, израдити у складу са Законом о процени утицаја на животну средину, у обиму и садржају који одреди надлежни орган.

11. ЕЛАБОРАТ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ

12. ПРОЈЕКАНТСКИ НАДЗОР

Одговорни пројектант је у обавези да врши пројектантски надзор, тј. да налази и предлаже решења надзору и инвеститору за све техничке проблеме који се могу јавити приликом извођења радова по поменутом пројекту. Пројектантски надзор сматра се као саставни део пројекта и укључен је у цену пројекта коју даје понуђач, као и сви остали поменути и непоменути делови израде пројекта у овом пројектном задатку.

15. и друга документација и захтеви према условима јавних предузећа и локацијским условима

Понуђач има обавезу да поступи и уради и документацију, елаборате, истраживања и сл. према условима јавних предузећа и локацијских услова (нпр. хидрогеолошка истраживања).

Новопроектовано стање

Планом детаљне регулације је обухваћено подручје граничног прелаза, који је планиран на путу Сребреница – Бајина Башта (улица кнеза Милоша Обреновића), између пута Перућац – Бајина Башта (регионални пут Р112, деоница Д0462, km 11+543) и реке Дрине. Планира се изградња граничног прелаза тангенцијалног типа путних објеката нискоградње и високоградње.

Објекти високоградње

- **Контролни објекат МУП-а и Управе царина** (објекат број 1)

Основна намена контролног објекта је контрола улазног и излазног, путничког, аутобуског и теретног саобраћаја обављања граничних формалности, пословни простор припадника МУП-а и УЦ-а, као и опреме неопходне за правилно функционисање службе на граничном прелазу. Главни контролни објекат МУП-а и УЦ-а је монтажно-демонтажни објекат, контејнерског типа, БРГП овог објекта је око 260m², а висине макс. П+1;

- **Надстрешница** (објекат број 2)

Надстрешница покрива контролни објекат МУП-а и УЦ-а, саобраћајне траке са саобраћајним острвима и контролним кабинама, као и саобраћајну траку за улазни камионски саобраћај са контролном кабином и камионском вагом. Функција надстрешнице је да штити кориснике, особље и опрему од временских утицаја. Габарит надстрешнице је приближно 25 x 40m, P=1000m². Минимална чиста висина надстрешнице је 5.50m изнад саобраћајнице, што задовољава пролаз свих возила;

- **Контролна кабина** (објекат број 6) **са рампама** (објекат број 8) **за улаз/излаз путничких возила на саобраћајном острву са одбојним стубом** (објекат број 7)

На саобраћајном острву предвиђа се двострана кабина са четири радна места. Двострана кабина је монтажно-демонтажног типа габаритних димензија 6 x 2 x 2.80m. Саобраћајно острво је дужине ~37m, са обе стране острва предвидети налетне бетонске одбојне стубове са трептачима. Иза налетних стубова предвиђене су аутоматске рампе на свакој саобраћајној траци;

- **Објекти пратећих садржаја ГП (пошта, банка, продавница брзе хране, АМС, шпедиције)**

Смештени су паралелно са осом државног пута, са десне стране, при уласку у земљу, а након контролног објекта. То су монтажно-демонтажни објекти, контејнерског типа димензија 2.4 x 6m, и то: пошта, банка, осигурање, АМС, (објекат број 5), ресторан (објекат број 5a) и шпедиција (објекат број 9) на планираном изграђеном платоу. Укупна планирана површина објекта је око 187.2m², габарита 24 x (6+2.4)m, спратности макс. П (приземље);

- **Санитарни чвор за путнике - јавни тоалет** (објекат број 6)

Објекат јавног санитарног чвора, неопходног капацитета да опслужи кориснике граничног прелаза у ситуацији дужег задржавања на граничном прелазу, смештен је у истом низу са пратећим садржајима ГП. Габарит објекта је приближно 8 x 4.5m, БРГП је макс. 36m², спратности макс. П (приземље);

- **Контролна кабина** (објекат број 6) **са рампама** (објекат број 8) **и камионском вагом на улазној камионској траци** (објекат број 14)

У саобраћајној траци се налази друмско колска камионска „тепих” вага, носивости 60т. Димензије ваге у основи су приближно 18,64 x 3,44 m. Да би се обезбедио правилан наилазак и одлазак возила са ваге, потребно је предвидети пут у дужини од по 18 метара испред и иза ваге, у ширини конструкције јаме ваге.

Инфраструктура

- **Антенски стуб** (објекат бр. 15), самоносећи стуб уз објекат УЦ-а и МУП-а;
- **Објекат енергане** (објекат број 5), две функционалне целине: котларница и дизел агрегат;
- **Ограда око комплекса** (објекат број 10) - простор је ограђен стабилном заштитном оградом око целог комплекса;
- **Полиестерски резервоар** (објекат број 16);
- **Јарбол** висине 8,00 m.

Саобраћајна инфраструктура

Саобраћајним решењем предвиђена је изградња већег броја трака којим се повећава пропусна моћ граничног прелаза што је превасходни захтев који се очекује у вези са протоком саобраћаја на свим важним саобраћајним коридорима. Структура саобраћајних трака предвиђених за изградњу је следећа:

- **једна саобраћајна трака за путнички и аутобуски саобраћај на улазу у земљу;**
- **једна саобраћајна трака за путнички и аутобуски саобраћај на излазу из земље;**
- **једна саобраћајна трака за излаз камионског саобраћаја и**
- **једна саобраћајна трака за улаз камионског саобраћаја са камионском вагом.**
-

Паркинг простор:

- паркинг за службена возила (број 3), шест паркинг места;
- паркинг за преглед возила (број 3а), налази се после контролног објекта МУП-а и УЦ-а;
- паркинг за преглед аутобуса (број 11), налази се после контролног објекта МУП-а и УЦ-а);
- паркинг за путничка возила, осам паркинг места;
- паркинг за камионе (број 13), налази се на улазној траци за камионе са леве стране, пре кабине и камионске ваге;
- паркинг за преглед камиона (број 12), налази се на улазној траци за камионе са десне стране, након кабине и камионске ваге.

Остале саобраћајне површине:

- пешачке стазе;
- приступна саобраћајница фабрици за прераду дрвета и стамбеним објектима;
- пут за плажу са једностраним паркирањем и
- прикључење на државни пут II реда (регионални пут) Р-112.

У прилогу:

- Локацијски услови број 350-01-00222/2015-14 од 22.04.2015. године
- Ситуациони приказ

Обилазак локације и увид у техничку документацију

Понуђач може у току припреме понуде:

- да изврши обилазак ГП Бајина Башта уз претходну најаву, ради прецизнијег сагледавања постојећег стања и предметне локације. Контакт особа: Небојша Алексић, шеф на ГП Бајина Башта, телефон: 064/858-2264.

- да изврши увид у документацију уз претходну најаву – План детаљне регулације граничног прелаза Бајина Башта. Контакт особа: Зорица Малешевић, телефон: 011/2695-833.

Напомена: Услови предметне локације, који су сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

2. Рок извршења услуга

Понуђач се обавезује да ће услугу која је предмет ове јавне набавке извршити у следећим роковима:

- 20 (двадесет) радних дана за геодетске услуге и израду идејног решења свих објеката од дана увођења у посао;

- 60 (шездесет) радних дана за израду Студије оправданости са идејним пројектом од дана добијања сагласности на идејно решење од стране Управе царина;

- 30 (тридесет) радних дана за израду Пројекта за грађевинску дозволу од дана добијања позитивног мишљења Ревизионе комисије Министарства;

- 30 (тридесет) радних дана за израду Пројекта за извођење радова од дана добијања налога од стране Управе царина.

3. Начин и квалитет израде

Сва техничка документација треба да буде, по обиму и садржају, у складу са важећим Законом о планирању и изградњи и другим законима и правилницима за ову врсту инвестиционо-техничке документације, треба да садржи општи, текстуални и графички део и да буде израђена и достављена у електронском и штампаном облику. Тендер и предмер и предрачун радова је потребно доставити и у аналогном и у дигиталном облику.

Понуђач је дужан да техничку документацију уради и достави у 6 (шест) примерака и у електронској форми – на CD-у (сви текстови у WORD програму са Times New Roman типом слова – ћирилично за документацију на српском језику, цртежи у AutoCAD програму, а предмери у одговарајућим EXCEL табелама са истим типом слова Times New Roman – ћирилично за документацију на српском језику).

Сва техничка документација, даном исплате уговорене цене постаје власништво, интелектуална својина Наручиоца без икаквог ограничења.

Уз пренос права интелектуалне својине преносе се и сва искључива права која проистичу из израђене техничке документације без икаквог предметног, просторног и временског ограничења, без права на забрану измене истог.

4. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Пријем услуга које су предмет ове јавне набавке врши се од стране Наручиоца у присуству овлашћеног представника понуђача и о истом се сачињава записник.

Након пријема документације од стране Наручиоца и добијања позитивног извештаја техничке контроле и сагласности Противпожарне полиције, овлашћени представници уговорних страна састављају Записник који потписују и оверавају, чиме се потврђује да је услуга која је предмет ове набавке извршена у целости.

Понуђач се обавезује да услуге које су предмет ове јавне набавке врши у свему према техничкој спецификацији.

У случају утврђених недостатака у квалитету извршених услуга, понуђач мора исте отклонити у року не дужем од 5 (пет) дана од дана пријема рекламације.

5. Обавезе уговорних страна

Наручилац се обавезује да понуђачу достави сву потребну документацију за вршење услуга пројектовања.

Понуђач се обавезује да при вршењу услуга израде техничке документације све услуге које су предмет ове јавне набавке изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, инвестиционо-техничком документацијом и уговором.

Понуђач се обавезује да:

- израду техничке документације изврши у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 72/2009, 81/2009 – испр, 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС и 132/2014), Законом о заштити од пожара („Службени гласник РС”, број 111/09), Законом о стандардизацији („Службени гласник РС”, број 36/2009) и другим важећим законима, техничким прописима, нормативима и стандардима у вези са услугама које су предмет набавке, квалитетно и уз строго поштовање професионалних правила своје струке;
- израду техничке документације изврши у квалитету и обиму у складу са техничком спецификацијом конкурсне документације;
- да се одазове на позив Наручиоца, када је потребно дати појашњења делова пројектне документације и када је потребно да понуђач учествује у изради детаља пројекта, појашњењу делова пројекта и евентуално разради недовољно дефинисане детаље пројекта;
- обезбеди, за рачун Наручиоца, све потребне услове и сагласности од стране надлежних институција, које су саставни део пројекта;
- изради техничку документацију у уговореним роковима;
- поступи по примедбама Наручиоца, вршиоца техничке контроле, без посебне накнаде, у уговореном року;
- изради сам, односно евентуално непредвиђени део посла уступи другој специјализованој организацији само уз претходну писану сагласност Наручиоца.

IV
УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
(чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама)
И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

I ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ
(члан 75. Закона)

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Доказ за предузетнике:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра.

2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ за правно лице:	1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Доказ за предузетнике и за физичко лице:	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

Доказ за правно лице:	Потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности.
Доказ за предузетнике:	Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности.
Доказ за физичко лице:	Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.
Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.	

4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ за правно лице:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Доказ за предузетнике:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Доказ за физичко лице:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда	

5. да поседује Решење о испуњености услова за израду техничке документације за објекте за које грађевинску дозволу издаје министарство надлежно за послове грађевинарства односно аутономна покрајина, а које у себи садржи следеће лиценце, и то:

- П131Г2 – пројекти саобраћајница за државне путеве првог и другог реда, путне објекте и саобраћајне прикључке на ове путеве и граничне прелазе, и

- П131С1 – пројекти саобраћаја и саобраћајне сигнализације за државне путеве првог и другог реда, путне објекте и саобраћајне прикључке на ове путеве и граничне прелазе;

Доказ за правно лице:	Решење надлежног министарства односно аутономне покрајине о испуњености услова за израду техничке документације.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

6. да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Доказ за правно лице:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

Понуђачи који су уписани у регистар понуђача на основу члана 78. Закона о јавним набавкама нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4), али су обавезни да у понуди наведу да су регистровани као понуђачи у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре.

II ДОДАТНИ УСЛОВИ (члан 76. Закона)

1. Финансијски и пословни капацитет

1.1. Финансијски капацитет

Понуђач мора да располаже довољним финансијским капацитетом:
- да има укупно остварен приход у 2011, 2012. и 2013. години – минимално 10.000.000,00 динара (члан 77. став 2. тачка 1) Закона о јавним набавкама).

Доказ за правно лице:	- Биланс успеха за 2013. годину на прописаном обрасцу (АОП 202) или Потврду о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2013. годину од Агенције за привредне регистре (АОП 202) и - Извештај о бонитету за јавне набавке (БОН ЈН).
Доказ за предузетнике:	- Потврда о промету код пословне банке за 2013. годину.
Доказ за физичко лице:	- Потврда о промету код пословне банке за 2013. годину.

1.2. Пословни капацитет

Понуђач мора да располаже довољним пословним капацитетом:
- да има најмање 2 реализована уговора, закључена у периоду од последњих пет година (рачунајући од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки), кумулативне вредности не мање од 15.000.000,00 динара без ПДВ.

Доказ за правно лице:	Вредност пружених услуга које су предмет јавне набавке доказује се потврдом од референтних наручилаца са исказаним вредностима на Обрасцу бр. 1 или на другом обрасцу који садржи све захтеване податке и попуњавањем Списка референтних наручилаца.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

2. Кадровски капацитет

Понуђач мора да има најмање 30 (тридесет) запослених лица на неодређено или одређено време или радно ангажоване уговором о делу односно уговором о привременим и повременим пословима или другим уговором о ангажовању радника по било ком основу који је регулисан законом, од чега најмање 7 (седам) дипломираних инжењера, и то:

- дипломирани инжењер архитектуре који поседује одговарајућу лиценцу одговорног пројектанта - број лиценце 300;

- дипломирани инжењер грађевине - конструктивни смер који поседује одговарајућу лиценцу одговорног пројектанта – бр. лиценце 310 или 311;
- дипломирани инжењер грађевине - конструктивни смер за објекте нискоградње или пројектант саобраћајница који поседује одговарајућу лиценцу одговорног пројектанта - број лиценце 312 или 315;
- дипломирани инжењер грађевине - који поседује одговарајућу лиценцу одговорног пројектанта хидротехничких објеката, инсталација објеката и канализације - број лиценце 314;
- дипломирани инжењер саобраћаја који поседује одговарајућу лиценцу одговорног пројектанта - број лиценце 370;
- дипломирани инжењер електротехнике који поседује одговарајућу лиценцу одговорног пројектанта - број лиценце 350;
- дипломирани инжењер електротехнике који поседује одговарајућу лиценцу одговорног пројектанта - број лиценце 353;
- дипломирани инжењер машинства који поседује одговарајућу лиценцу одговорног пројектанта - број лиценце 330.

Доказ за правно лице:	<p>- Копије доказа о радном статусу (Копије обрасца М-3а, М или други одговарајући образац, из којег се види да су запослена лица пријављена на пензијско осигурање, уговор о привременим и повременим пословима или уговор о делу или уговор о ангажовању по било ком основу који је регулисан законом), за сваког запосленог појединачно.</p> <p>- Фотокопија диплома о високој стручној спреми за дипломиране инжењере, фотокопије лиценци ИКС и потврде којима се доказује да су лиценце важеће (лиценце морају бити важеће у моменту отварања понуда), за сваког инжењера појединачно.</p>
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

2.2. Технички капацитет

Понуђач је у обавези да поседује следеће стандарде:

1. ИСО 9001:2008 или одговарајући,
2. ИСО 14001:2005 или одговарајући и
3. ОHSAS 18001 или одговарајући.

Доказ: Понуђач је дужан да уз понуду достави копије тражених стандарда.

1. Услови које мора да испуни понуђач ако извршење набавке делимично поверава подизвођачу

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у

уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета јавне набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори на захтев подизвођача наведен у претходном ставу ако потраживање није доспело.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавље IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2), 3) и 4).

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Доказ: Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача

2. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2), 3) и 4), а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Доказ: Споразум понуђача доставити у понуди

Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним

копијама.

Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, писаним путем затражити од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од дана позива Наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном кривичном и материјалном одговорношћу
изјављује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити
на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном кривичном и материјалном одговорношћу
гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Напомена: Понуђач попуњава, потписује и оверава Изјаву уколико је ималац
права интелектуалне својине.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач : _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном кривичном и материјалном одговорношћу
изјављује да је *подизвођач* _____ из _____
поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду,
запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Напомена: У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном кривичном и материјалном одговорношћу
гарантује да је *подизвођач* _____ из _____
ималац права интелектуалне својине.

Напомена: Понуђач попуњава, потписује и оверава Изјаву уколико је подизвођач
ималац права интелектуалне својине.

У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

којом члан групе: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, и заштити животне средине.

Напомена: У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

којом члан групе: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном кривичном и материјалном одговорношћу
изјављује да је ималац права интелектуалне својине.

Напомена: Члан групе попуњава, потписује и оверава Изјаву уколико је ималац
права интелектуалне својине. У случају потребе Изјаву копирати.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Образац бр. 1

Назив
референтног
наручиоца:

Седиште:

Улица и број:

Телефон:

Матични број:

ПИБ:

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 2) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је _____
у 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. години, израдио техничку документацију која је
прихваћена од стране Ревизионе комисије (РК) за стручну контролу техничке
документације за објекте од значаја за Републику, у вредности од
_____ (словима: _____)
динара, без ПДВ.

Потврда се издаје на захтев _____

ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке **број 41/15**, чији је предмет
набавка услуга - ГП Бајина Башта – израда техничке документације, и у друге
сврхе се не може користити.

Место _____

Датум: _____

Референтни наручилац

(потпис и печат овлашћеног лица)

**Напомена: Образац потврде копирати и доставити за
све наручиоце из референтне листе**

Списак референтних наручилаца

Редни број	Списак референтних наручилаца	Вредност извршених услуга без ПДВ
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
Укупно:		

Потврде наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или копије.

НАПОМЕНА: - У случају већег броја референтних наручилаца, ову табелу и образац бр. 1 – копирати.

КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

Редни број	Име и презиме дипломираног инжењера – одговорног пројектанта	Број и датум важења лиценце
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

Редни број	Име и презиме запослених лица
1	2
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	

14.	
15.	
16.	
17.	
18.	
19.	
20.	
21.	
22.	
23.	

Напомена: Уписати потребне податке

М.П.

Потпис овлашћеног лица

V

**УПУТСТВО
ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ****1. Подаци о језику**

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача.

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају „Образац подаци о понуђачу” се не попуњава.

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Министарство финансија - Управа царина, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 155а. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст „ПОНУДА – НЕ ОТВАРАЈ”, назив и број јавне набавке, а на полеђини назив, број телефона и адресу понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

4. Понуда са варијантама није дозвољена

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште.

Понуђач може да измени, допуни или повуче своју понуду након достављања исте под условом да Наручилац прими обавештење о измени или опозиву понуде писаним путем пре крајњег рока који је прописан за подношење понуда.

Обавештење о измени, допуни или повлачењу понуде треба да буде припремљено, запечаћено, обележено и послато на исти начин као и претходна понуда.

Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако Наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде, непосредно или путем поште на адресу Наручиоца: Управа царина, Булевар Зорана Ћинђића 155а, Београд, са знаком: „**ИЗМЕНА или ДОПУНА или ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ за јавну набавку у отвореном поступку, број 41/2015 – Набавка услуга – ГП Бајина Башта – израда техничке документације – КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ**”.

Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета јавне набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори на захтев подизвођача наведен у претходном ставу ако потраживање није доспело.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (члан 75. став 1. тач. 1), 2), 3) и 4) Закона о јавним набавкама), И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

9. Валута и цена

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додатну вредност, у складу са захтевима из обрасца понуде.

У цену урачунати све потребне активности за извршење наведених услуга. Накнадно обрачунате трошкове од стране понуђача, Наручилац неће узети у обзир.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. Услови плаћања

Плаћање ће се извршити сукцесивно, у року до 45 дана од дана службеног пријема исправног рачуна/привремене ситуације, овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца, а који испоставља понуђач, на следећи начин:

- 90% од вредности сваког појединачног пројекта након пријема документације од стране Наручиоца, и то:

- (1) за геодетске услуге и израду идејног решења свих објеката;
- (2) за израду Студије оправданости са идејним пројектом;
- (3) за израду Пројекта за грађевинску дозволу;
- (4) за израду Пројекта за извођење радова.

- 10% од уговорене вредности сваког појединачног пројекта, након добијања позитивног извештаја техничке контроле, сагласности Противпожарне полиције и потписивања Записника о примопредаји.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Рачун мора да садржи број и датум предметног уговора.

11. Средство финансијског обезбеђења

11.1 Понуђач је у обавези су да уз понуду достави у корист Наручиоца:

- **Меницу за озбиљност понуде** са назначеним номиналним износом од 5% од вредности понуде без ПДВ, важности до истека опције понуде чији рок не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ” бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС” бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС” број 56/2011), у случају да:

- понуђач измени или опозове понуду за време трајања важности понуде, без сагласности наручиоца;

- понуђач, после доношења одлуке о додели уговора и пријема потписаног уговора од стране наручиоца, не потпише уговор у року од 5 дана, или одбије да потпише уговор;

- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења за добро извршење уговорне обавезе ако се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, дефинисану у тачки 19. конкурсне документације.

Понуђач је обавезан да уз меницу достави:

- менично овлашћење да се меница у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ, без сагласности понуђача може поднети на наплату у наведеним случајевима;

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Уколико то не учини, Наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву.

11.2 Понуђач коме буде додељен Уговор дужан је да у року од 15 дана од дана закључења уговора достави Наручиоцу:

- **Меницу за добро извршење посла** са назначеним номиналним износом од 10% од вредности уговора без ПДВ, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ” бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС” бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС” број 56/2011), са роком важења најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора;

- менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

11.3 Понуђач је дужан да приликом предаје окончаног рачуна за извршене услуге у целини, након предаје документације Наручиоцу, добијања позитивног извештаја техничке контроле, сагласности Противпожарне полиције и потписивања Записника о примопредаји, преда Наручиоцу:

- **Меницу за отклањање грешака у гарантном року** са назначеним номиналним износом од 5% од вредности уговора, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ”, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС”, бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС”, број 56/2011), са роком важења три године од дана потписивања Записника о примопредаји документације;

- менично овлашћење да се меница у износу од 5% од вредности уговора, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Наручилац има право да наплати меницу за отклањање грешака у гарантном року уколико се понуђач не одазове позиву Наручиоца, у следећим ситуацијама:

- у току спровођења јавне набавке за извођење радова, када је потребно дати појашњења делова пројектне документације на основу којих су дефинисане техничке карактеристике радова,
- у току извођења радова, када извођач радова и надзорни орган упуте захтев наручиоцу да пројектант учествује у изради детаља пројекта, појашњењу делова пројекта и евентуално разради недовољно дефинисаних детаља пројекта.

Недостављање менице за отклањање грешака у гарантном року сматраће се неиспуњењем уговорне обавезе.

По истеку гарантног рока Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

12. Реализација средстава финансијског обезбеђења

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не извршава обавезе из поступка јавне набавке као и испуњење уговорних обавеза.

13. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

14. Заштита података наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Изјава о чувању поверљивих података је саставни део конкурсне документације и биће саставни део Уговора.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

15. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО” у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

16. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се писаним путем на начин одређен чланом 20. Закона.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана

пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Управа царина, Булевар Зорана Ђинђића 155а, Нови Београд уз напомену: „Објашњења – јавна набавка број 41/15 чији је предмет набавка услуга – ГП Бајина Башта – израда техничке документације”, предајом на писарници наручиоца или путем факса на број 011/319-09-96, сваког радног дана од 07,30 до 15,30 часова.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.

17. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда, може захтевати комисија наручиоца за предметну јавну набавку у писаном облику. Контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача после отварања понуда, може вршити комисија наручиоца за предметну јавну набавку уз претходну најаву понуђачу односно његовом подизвођачу и усаглашавање термина са њима, на начин да вршење контроле (увида) не ремети редован процес рада код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. Негативне референце

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступао супротном забрани из чл. 23. и 25. Закона,
- учинио повреду конкуренције,
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао,
- уколико по одлуци о додели уговора, када се за то стекну законски услови, одбије да закључи уговор.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Докази који представљају негативну референцу наведени су у члану 82. став 3. Закона.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1. Закона који се односи на поступак или уговор који је закључио и други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

У складу са чланом 83. став 11. Закона, Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци Управе за јавне набавке одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

19. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу меницу за добро извршење посла, са назначеним номиналним износом од 15% од вредности уговора без ПДВ (*уместо 10% из тачке 11.2*), оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ” бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС” бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС” број 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 15% од вредности уговора без ПДВ, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

20. Критеријум за доделу уговора

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума „**најнижа понуђена цена**”.

За стручну оцену понуда користиће се укупна цена услуга уписана у обрасцу понуде.

21. Понуде са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за отклањање утврђених недостатака у квалитету извршених услуга.

Уколико две или више понуда имају исти рок за отклањање утврђених недостатака у квалитету извршених услуга, као најповољнија биће изабрана понуда која се извуче жребањем.

22. Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде попуни, потпише и овери изјаву (саставни део конкурсне документације) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

23. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

24. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца.

У случају када се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива или конкурсна документација Наручиоца, захтев за заштиту права може се поднети најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У наведеном случају благовремено примљене понуде код Наручиоца, неће бити враћене понуђачима. После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно у току радног времена Наручиоца (од 07,30 до 15,30 часова) или поштом са повратницом.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Приликом подношења захтева за заштиту права, понуђач је дужан да изврши уплату прописане таксе у износу од 80.000,00 динара. Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12), прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која мора да садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју (позив на број 9750-016) и јасно назначен број јавне набавке (**41/2015**) за коју се предметни захтев подноси;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: Буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1;

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

25. Обавештење о закључењу уговора

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 10 (десет) дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права. Наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама, закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда, у року од 5 (пет) дана од дана доношења Одлуке о додели уговора.

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве, укључујући и подизвођаче, и да ћу све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуде за јавну набавку услуга – ГП Бајина Башта – израда техничке документације, број **41/15** дајем понуду како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

**Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,
у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом**

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

А) самостално

Б) са подизвођачем:

В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

(заокружити начин на који се подноси понуда)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
--------------------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
--------------------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

М.П.**Потпис овлашћеног лица**

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћени назив	
--------------------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пословно име или скраћени назив	
--------------------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи
_____ **дана од дана отварања понуда.**
(уписати број дана важења понуде)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА**ЈН број 41/2015**

Предмет јавне набавке је пружање услуга израде техничке документације за ГП Бајина Башта, и то:

1. Геодетске услуге
2. Елаборат о геотехничким условима изградње
3. Студија оправданости
4. Идејни пројекат објеката (пројекат архитектуре, пројекат конструкције, пројекат електроенергетских инсталација, пројекат телекомуникационих и сигналних инсталација, пројекат хидротехничких инсталација, пројекат машинских инсталација):
 - контролни објекат МУП-а и УЦ-а.
 - објекат поште, банке, АМСС
 - објекат продавнице брзе хране и освежавајућих напитака
 - објекат типског санитарног чвора
 - објекат енергане (две функционалне целине: котларница и дизел агрегат)
5. Идејни пројекат надстрешнице (пројекат архитектуре, пројекат конструкције, пројекат електроенергетских инсталација):
 - надстрешница граничног прелаза изнад објекта УЦ-а и МУП-а и контролних кабина са рампама на саобраћајним тракама, за контролу улазног и излазног саобраћаја
6. Идејни пројекат контролних кабина са аутоматским рампама (пројекат архитектуре, пројекат конструкције, пројекат електроенергетских инсталација, пројекат телекомуникационих и сигналних инсталација, пројекат машинских инсталација)
 - контролне кабине улаз/излаз – 2 ком
 - контролна кабина код камионске ваге/вагарска кућица за теретна возила на улазу у земљу
7. Идејни пројекат камионске ваге (1 ком)
8. Идејни пројекат саобраћајница, саобраћаја и саобраћајне сигнализације, паркинг простора, платоа и других саобраћајних површина
9. Идејни пројекат инфраструктуре:
 - пројекат антенског стуба
 - пројекат ДЕА
 - пројекат трафостанице
 - пројекат полиестерског резервоара
 - пројекат уређаја за пречишћавање отпадних вода
 - пројекат разводне водоводне мреже, атмосферске, фекалне канализације и хидрантске мреже
 - пројекат разводне електроенергетске мреже
 - пројекат електроенергетског напајања граничног прелаза
 - пројекат јавне расвете граничног прелаза

- пројекат ПТТ централа, оптичког кабла и разводне ПТТ и рачунарске мреже
 - пројекат система видео надзора
 - пројекат система за аутоматску детекцију и дојаву пожара
 - пројекат структурног кабловског система
 - пројекат спољног уређења јавних површина (потпорни зид, ограда, хортикултура, јарбол, преглед штетних и опасних материја и др.)
- 10.** Пројекат за грађевинску дозволу објеката (пројекат архитектуре, пројекат конструкције, пројекат електроенергетских инсталација, пројекат телекомуникационих и сигналних инсталација, пројекат хидротехничких инсталација, пројекат машинских инсталација):
- контролни објекат МУП-а и УЦ-а
 - објекат поште, банке, АМСС
 - објекат продавнице брзе хране и освежавајућих напитака
 - објекат типског санитарног чвора
 - објекат енергане (две функционалне целине: котларница и дизел агрегат)
- 11.** Пројекат за грађевинску дозволу надстрешница (пројекат архитектуре, пројекат конструкције, пројекат електроенергетских инсталација):
- надстрешница граничног прелаза изнад објекта УЦ-а и МУП-а и контролних кабина са рампама на саобраћајним тракама, за контролу улазног и излазног саобраћаја
- 12.** Пројекат за грађевинску дозволу контролних кабина са аутоматским рампама (пројекат архитектуре, пројекат конструкције, пројекат електроенергетских инсталација, пројекат телекомуникационих и сигналних инсталација, пројекат машинских инсталација):
- контролне кабине улаз/излаз – 2 ком
 - контролна кабина код камионске ваге/вагарска кућица за теретна возила на улазу у земљу
- 13.** Пројекат за грађевинску дозволу камионске ваге (1ком)
- 14.** Пројекат за грађевинску дозволу саобраћајница, саобраћаја и саобраћајне сигнализације, паркинг простора, платоа и других саобраћајних површина
- 15.** Пројекат за грађевинску дозволу за инфраструктуру:
- пројекат антенског стуба
 - пројекат ДЕА
 - пројекат трафостанице
 - пројекат полиестерског резервоара
 - пројекат уређаја за пречишћавање отпадних вода
 - пројекат разводне водоводне мреже, атмосферске, фекалне канализације и хидрантске мреже
 - пројекат разводне електроенергетске мреже
 - пројекат електроенергетског напајања граничног прелаза
 - пројекат јавне расвете граничног прелаза
 - пројекат ПТТ централа, оптичког кабла и разводне ПТТ и рачунарске мреже
 - пројекат система видео надзора
 - пројекат система за аутоматску детекцију и дојаву пожара
 - пројекат структурног кабловског система

- пројекат спољног уређења јавних површина (потпорни зид, ограда, хортикултура, јарбол, преглед штетних и опасних материја и др.)
- 16.** Елаборат заштите од пожара
- 17.** Пројекат припремних радова
- 18.** Пројекат технологије и организације извођења радова и пројекат саобраћајно техничке регулације саобраћаја на граничном прелазу за време извођења радова
- 19.** Пројекат за извођење објеката (пројекат архитектуре, пројекат конструкције, пројекат електроенергетских инсталација, пројекат телекомуникационих и сигналних инсталација, пројекат хидротехничких инсталација, пројекат машинских инсталација):
 - контролни објекат МУП-а и УЦ-а
 - објекат поште, банке, АМСС
 - објекат продавнице брзе хране и освежавајућих напитака
 - објекат типског санитарног чвора
 - објекат енергане (две функционалне целине: котларница и дизел агрегат)
- 20.** Пројекат за извођење надстрешница (пројекат архитектуре, пројекат конструкције, пројекат електроенергетских инсталација):
 - надстрешница граничног прелаза изнад објекта УЦ-а и МУП-а и контролних кабина са рампама на саобраћајним тракама, за контролу улазног и излазног саобраћаја
- 21.** Пројекат за извођење контролних кабина са аутоматским рампама (пројекат архитектуре, пројекат конструкције, пројекат електроенергетских инсталација, пројекат телекомуникационих и сигналних инсталација, пројекат машинских инсталација):
 - контролне кабине улаз/излаз - 2 ком
 - контролна кабина код камионске ваге/вагарска кућица за теретна возила на улазу у земљу
- 22.** Пројекат за извођење камионске ваге (1 ком)
- 23.** Пројекат за извођење саобраћајница, саобраћаја и саобраћајне сигнализације, паркинг простора, платоа и других саобраћајних површина
- 24.** Пројекат за извођење за инфраструктуру:
 - пројекат антенског стуба
 - пројекат ДЕА
 - пројекат трафостанице
 - пројекат полиестерског резервоара
 - пројекат уређаја за пречишћавање отпадних вода
 - пројекат разводне водоводне мреже, атмосферске, фекалне канализације и хидрантске мреже
 - пројекат разводне електроенергетске мреже
 - пројекат електроенергетског напајања граничног прелаза
 - пројекат јавне расвете граничног прелаза
 - пројекат ПТТ централа, оптичког кабла и разводне ПТТ и рачунарске мреже
 - пројекат система видео надзора
 - пројекат система за аутоматску детекцију и дојаву пожара
 - пројекат структурног кабловског система

- пројекат спољног уређења јавних површина (потпорни зид, ограда, хортикултура, јарбол, преглед штетних и опасних материја и др.)

25. Елаборат енергетске ефикасности

26. Студија о процени утицаја на животну средину

Цена геодетских услуга и израде идејног решења свих објеката у динарима без ПДВ:	_____ динара
Цена израде Студије оправданости са идејним пројектом у динарима без ПДВ:	_____ динара
Цена израде Пројекта за грађевинску дозволу у динарима без ПДВ:	_____ динара
Цена израде Пројекта за извођење радова у динарима без ПДВ:	_____ динара
Укупна цена услуга у динарима без ПДВ:	_____ динара
Рок плаћања је до 45 дана од дана службеног пријема исправног рачуна.	
Рок за отклањање недостатака у квалитету извршених услуга (не може бити дужи од 5 (пет) дана од дана пријема рекламације) је:	_____ дана

НАПОМЕНА: У цену урачунати све потребне активности за извршење услуга из Спецификације услуга као и остале зависне трошкове. Накнадно обрачунате трошкове од стране понуђача, Наручилац неће узети у обзир.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци подизвођачу _____
из _____, делимично поверавам _____ % укупне вредности
набавке, а што се односи на:

Напомена: Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу
не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део
предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

VII

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
Управа царина

Број: _____
Датум: _____
Булевар Зорана Ћинђића 155а
Београд

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен у Београду дана (попуњава Наручилац) године:

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА - Управа царина, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 155а, ПИБ 101685102, матични број 17862146, коју заступа по решењу директора о преносу овлашћења број: 148-11-110-01-131/4/2013 од 11.06.2014. године, др Софија Радуловић, в.д. помоћника директора (у даљем тексту: Наручилац) и**
2. _____ са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____ кога заступа _____, директор (у даљем тексту: Давалац услуга)

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012) спровео отворени поступак јавне набавке чији је предмет набавка услуга – ГП Бајина Башта – израда техничке документације, **број 41/2015**, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки, на интернет страници Наручиоца и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;

- да је Давалац услуга доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број (биће преузето из понуде), која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (попуњава Наручилац), доделио уговор о пружању услуга израде техничке документације за ГП Бајина Башта;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;

- да ће Давалац услуга извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (попуњава Наручилац).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуга израде техничке документације за ГП Бајина Башта, а све према техничкој спецификацији конкурсне документације која је саставни део Уговора, и то:

(биће преузето из понуде)

Уговорне стране су сагласне да је Давалац услуге до дана потписивања овог уговора упознат са свим условима под којима ће се вршити предметна услуга, као што су локација објекта, приступ објекту, сагласности и услови које издају јавна предузећа, планска документација и пројектни задатак.

Члан 2.

Укупна вредност уговора износи (биће преузето из понуде) динара и словима: (попуњава Наручилац) без ПДВ и обухвата пружање услуга израде техничке документације за ГП Бајина Башта, са урачунатим свим потребним активностима за извршење наведених услуга.

Накнадно обрачунате трошкове од стране Даваоца услуга, Наручилац неће узети у обзир.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати.

Члан 3.

Уговорене услуге Наручилац ће плаћати сукцесивно, у року до 45 дана од дана службеног пријема исправног рачуна/привремене ситуације, овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца, а који испоставља Давалац услуга, на следећи начин:

- 90% од вредности сваког појединачног пројекта након пријема документације од стране Наручиоца, и то:

(1) за геодетске услуге и израду идејног решења свих објеката;

(2) за израду Студије оправданости са идејним пројектом;

(3) за израду Пројекта за грађевинску дозволу;

(4) за израду Пројекта за извођење радова.

- 10% од уговорене вредности сваког појединачног пројекта, након добијања позитивног извештаја техничке контроле, добијања сагласности Противпожарне полиције и потписивања Записника о примопредаји.

Плаћање се врши уплатом на рачун Даваоца услуга број: **(биће преузето из понуде)** код банке **(биће преузето из понуде)**. Рачун мора да садржи број и датум предметног Уговора.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Давалац услуга се обавезује да у року од 15 дана од дана закључења овог уговора, као средство финансијског обезбеђења достави Наручиоцу:

- **Меницу за добро извршење посла** са назначеним номиналним износом од 10% од вредности уговора без ПДВ, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ” бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС” бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС” број 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора;

- менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, без сагласности Даваоца услуга може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Даваоца услуга, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Даваоца услуга.

Члан 5.

Давалац услуге је дужан да приликом предаје окончаног рачуна за извршене услуге у целини, након предаје документације Наручиоцу, добијања позитивног извештаја техничке контроле, сагласности Противпожарне полиције и потписивања Записника о примопредаји, преда Наручиоцу:

- **Меницу за отклањање грешака у гарантном року** са назначеним номиналним износом од 5% од вредности уговора, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ”, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС”, бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС”, број 56/2011), са роком важења три године од дана

потписивања Записника о примопредаји документације;

- менично овлашћење да се меница у износу од 5% од вредности уговора, без сагласности Даваоца услуга може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Даваоца услуга, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Наручилац има право да наплати меницу за отклањање грешака у гарантном року уколико се Давалац услуга не одазове позиву Наручиоца, у следећим ситуацијама:

- у току спровођења јавне набавке за извођење радова, када је потребно дати појашњења делова пројектне документације на основу којих су дефинисане техничке карактеристике радова, и
- у току извођења радова, када извођач радова и надзорни орган упуте захтев наручиоцу да пројектант учествује у изради детаља пројекта, појашњењу делова пројекта и евентуално разради недовољно дефинисаних детаља пројекта.

Недостављање менице за отклањање грешака у гарантном року сматраће се неиспуњењем уговорне обавезе.

По истеку гарантног рока Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Даваоца услуга.

РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Давалац услуга не извршава своје уговорне обавезе.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Члан 7.

Давалац услуга се обавезује да ће услугу из члана 1. овог уговора извршити у следећим роковима:

- 20 (тридесет) радних дана за геодетске услуге и израду идејног решења свих објеката од дана увођења у посао;

- 60 (шездесет) радних дана за израду Студије оправданости са идејним пројектом од дана добијања сагласности на идејно решење од стране Управе царина;

- 30 (тридесет) радних дана за израду Пројекта за грађевинску дозволу од дана добијања позитивног мишљења Ревизионе комисије Министарства;

- 30 (тридесет) радних дана за израду Пројекта за извођење радова од дана добијања налога од стране Управе царина.

НАЧИН И КВАЛИТЕТ ИЗРАДЕ

Члан 8.

Сва техничка документација треба да буде, по обиму и садржају, у складу са важећим Законом о планирању и изградњи и другим законима и правилницима за ову врсту инвестиционо-техничке документације, треба да садржи општи, текстуални и графички део и да буде израђена и достављена у електронском и штампаном облику. Тендер и предмер и предрачун радова је потребно доставити и у аналогном и у дигиталном облику.

Такође, документација неопходна за објављивање тендера за радове (цртежи, предмер и технички описи), мора бити урађена и на начин који је прилагођен захтевима Европске уније и на енглеском језику.

Давалац услуга је дужан да техничку документацију уради и достави у 6 (шест) примерака и у електронској форми – на CD-у (сви текстови у WORD програму са Times New Roman типом слова – ћирилично за документацију на српском језику, цртежи у AutoCAD програму, а предмери у одговарајућим EXCEL табелама са истим типом слова Times New Roman – ћирилично за документацију на српском језику).

Члан 9.

Сва техничка документација, даном исплате уговорене цене постаје власништво, интелектуална својина Наручиоца без икаквог ограничења.

Уз пренос права интелектуалне својине преносе се и сва искључива права која проистичу из израђене техничке документације без икаквог предметног, просторног и временског ограничења, без права на забрану измене истог.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 10.

Пријем услуга које су предмет овог уговора врши се од стране Наручиоца у присуству овлашћеног представника Даваоца услуга и о истом се сачињава Записник.

Након пријема документације од стране Наручиоца, добијања позитивног извештаја техничке контроле и сагласности Противпожарне полиције, овлашћени представници уговорних страна састављају Записник који потписују и оверавају, чиме се потврђује да је услуга која је предмет овог уговора извршена у целости.

Члан 11.

Давалац услуга се обавезује да услуге које су предмет овог уговора врши у свему према техничкој спецификацији.

У случају утврђених недостатака у квалитету извршених услуга, Давалац услуга мора исте отклонити у року од **(биће преузето из понуде)** дана од

дана пријема рекламације.

ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 12.

Наручилац се обавезује да Даваоцу услуге достави сву потребну документацију за вршење услуга пројектовања.

Члан 13.

Давалац услуге се обавезује да при вршењу услуга израде техничке документације све услуге које су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором.

Давалац услуге се обавезује да:

- израду техничке документације изврши у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 72/2009, 81/2009 – испр, 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС и 132/2014), Законом о заштити од пожара („Службени гласник РС”, број 111/09), Законом о стандардизацији („Службени гласник РС”, број 36/2009) и другим важећим законима, техничким прописима, нормативима и стандардима у вези са услугама које су предмет уговора, квалитетно и уз строго поштовање професионалних правила своје струке;
- израду техничке документације изврши у квалитету и обиму у складу са техничком спецификацијом конкурсне документације;
- да се одазове на позив Наручиоца, када је потребно дати појашњења делова пројектне документације и када је потребно да Давалац услуга учествује у изради детаља пројекта, појашњењу делова пројекта и евентуално разради недовољно дефинисаних детаља пројекта;
- обезбеди, за рачун Наручиоца, све потребне услове и сагласности од стране надлежних институција, које су саставни део пројекта;
- изради техничку документацију у уговореним роковима;
- поступи по примедбама Наручиоца, вршиоца техничке контроле, без посебне накнаде, у уговореном року;
- изради сам, односно евентуално непредвиђени део посла уступи другој специјализованој организацији само уз претходну писану сагласност Наручиоца.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 14.

Давалац услуга је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА**Члан 15.**

Давалац услуга је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012), без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења Уговора и да је документује на прописани начин.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 16.**

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и Посебних грађевинских узанси и подзаконских аката донетих на основу Закона о планирању и изградњи.

Члан 17.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 18.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 19.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна да писаним путем обавести другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду Уговора.

Члан 20.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране, а примењиваће се од дана увођења у посао од стране Наручиоца.

Члан 21.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 22.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих 4 (четири) примерка задржава Наручилац, а 2 (два) примерка Давалац услуга.

НАРУЧИЛАЦ

- потпис -

ДАВАЛАЦ УСЛУГА

- потпис -

М.П.

Др Софија Радуловић,
в.д. помоћник директора

_____, директор

VIII

О Б Р А З А Ц СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
Услуга израде техничке документације за ГП Бајина Башта
ЈН број 41/15

Редни број	Врста услуге	Цена услуга у динарима без ПДВ	ПДВ	Цена услуга у динарима са ПДВ (3+4)
1	2	3	4	5
1.	Геодетске услуге и израда идејног решења свих објеката:	_____ динара	_____ динара	_____ динара
2.	Студија оправданости са идејним пројектом:	_____ динара	_____ динара	_____ динара
3.	Пројекат за грађевинску дозволу:	_____ динара	_____ динара	_____ динара
4.	Пројекат за извођење радова:	_____ динара	_____ динара	_____ динара
	УКУПНО:	_____ динара	_____ динара	_____ динара

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колони 3. уписати цене услуга без ПДВ;
- У колони 4. уписати износ ПДВ;
- У колони 5. уписати цене услуга са ПДВ;
- На крају уписати укупне цене.

НАПОМЕНА: У цену урачунати све потребне активности за извршење наведених услуга. Накнадно обрачунате трошкове од стране понуђача, Наручилац неће узети у обзир.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

IX

**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења.

Укупан износ трошкова:	
-------------------------------	--

Напомена: Понуђач није у обавези да попуни овај образац.

У случају потребе образац копирати.

М.П.

Потпис овлашћеног лица



УПРАВА ЦАРИНА

ПРИМЉЕНО	29 APR 2015
ОБРАДБЕНО	148/15
СТАВА	351-04-32/10/2014

Република Србија
ПОТПРЕДСЕДНИК ВЛАДЕ
МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА,
САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ

Број: 350-01-00222/2015-14

Датум: 22.04.2015.године

Немањина 22-26, Београд

Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, поступајући по захтеву Министарства финансија, Управе царина из Београда, Булевар Зорана Ђинђића бр. 155-а, број 350-01-00222/2015-14 од 23.02.2015. године и допуне захтева од 21.04.2015. године, за издавање локацијских услова на основу члана 6. и 37. став 8. 9. и 10. Закона о министарствима („Сл. гласник РС“, број 44/2014), члана 23. Закона о државној управи („Сл. гласник РС“, број 79/05, 101/07 и 95/10), члана 53а, члана 133. став 2. тачка 14. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 245/14), у складу са Планом детаљне регулације граничног прелаза Бајина Башта („Сл. лист општине Бајина Башта“, бр. 2/2010) и решењем потпредседника владе и министра грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, број 031-01-00021/2015-02 од 27.02.2015. године, којим се овлашћује Александра Дамњановић, државни секретар, да потписује управна и вануправна акта, издаје:

ЛОКАЦИЈСКЕ УСЛОВЕ

I За изградњу граничног прелаза Бајина Башта, на катастарским парцелама бр. 1101, 235/2, 235/3, 235/4, 235/7, 236, 237/1, 237/2, 237/3, 239, 240, 241, 232/1, 232/2 и 230 К.О. Луг, на територији општине Бајина Башта, потребни за израду идејног, пројекта за грађевинску дозволу и извођачког пројекта у складу са Планом детаљне регулације граничног прелаза Бајина Башта („Сл. лист општине Бајина Башта“, бр. 2/2010).

II ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА:

Гранични прелаз Бајина Башта је планиран на путу Сребреница – Бајина Башта (Улица кнеза Милоша Обреновића), између пута Перућац – Бајина Башта (Регионални пут Р112, Деоница Д0462, км 11+543) и реке Дрине. Планира се изградња Граничног прелаза тангенцијалног типа путних објеката ниске и високе градње.

У складу са Планом детаљне регулације граничног прелаза Бајина Башта, изградња граничног прелаза је предвиђена у оквиру јавног грађевинског земљишта.

У оквиру граничног прелаза предвиђена је изградња следећих објеката:

Објеката ниске градње – платоа граничног прелаза:

- једна саобраћајна трака за путнички и аутобуски саобраћај са кабином на улазу у земљу,
- једна саобраћајна трака за путнички и аутобуски саобраћај са кабином на излазу из земље,
- једна саобраћајна трака за улаз камионског саобраћаја са камионском вагом,
- једна саобраћајна трака за излаз камионског саобраћаја,
- пешачке стазе,
- паркинг површине за преглед возила.

Објекти високе градње:

- контролни објекат УЦ-а и МУП-а за контролу улазног и излазног, путничког, аутобуског и теретног саобраћаја,
- контролне кабине са рампама (једна контролна кабина за аутомобиле, аутобусе и камионе на излазу из земље и једна на улазу у земљу),
- надстрешница граничног прелаза изнад објекта УЦ-а и МУП-а и контролних кабина са рампама на саобраћајним тракама,
- пошта, банка, АМСС,
- типски санитарни чвор,
- објекат енергане (две функционалне целине: котларница и дизел агрегат),
- антенски стуб – самоносећи (уз објекат УЦ-а и МУП-а),
- продавница брзе хране и освежавајућих напитака.

Ради обезбеђивања површине потребне за изградњу платоа граничног прелаза предвидети нивелисање терена. У деловима где се јавља велика нивелациона разлика између платоа и околног земљишта планирати изградњу подзида. Обавезна је израда геомеханичког елабората и одговарајућих дренажа терена.

Комплекс оградити транспарентном оградом висине 2,20 м на којој је постављено осветљење.

Изградњу планираних објеката планирати у свему у складу са графичким прилозима из Плана детаљне регулације граничног прелаза Бајина Башта: *Регулационо-нивелационо решење са аналитичким елементима за обележавање и План саобраћаја и уређења јавних поовршина.*

Парцелација: Обавеза је инвеститора да пре издавања употребне дозволе изврши парцелацију и формирање грађевинске парцеле граничног прелаза.

Парцелацију извршити у складу са графичким прилогом из плана: *План парцелације јавног земљишта.*



Правила за озелењавање:

Пејзажно уређење треба да буде у функцији простора који се уређује, како би се остварила задовољавајућа функционално-просторна организација, тј. систем зеленила треба да прати организацију урбаног система.

Приликом озелењавања слободних површина треба поштовати следећа правила:

- Извршити вредновање постојеће вегетације и сачувати квалитетно зеленило, било да се ради о целинама, деловима зелених површина или о појединачним квалитетним стаблима;
- Избор врста прилагодити поднебљу и условима средине;
- Зелене површине обрадити тако да не угрожавају прегледност и безбедност, нарочито у зони платоа Граничног прелаза;
- Озелењавање планирати по највишим стандардима са применом цветница и ниског шибља високе декоративне вредности. Њихово редовно одржавање у оквиру комплекса је обавезно;
- Приликом пројектовања обавезно обезбедити минимална прописана растојања између места за садњу дрвећа и траса подземних инсталација, ивица коловоза и надземних објеката;
- Дрвеће у склопу паркинга садити у задњој трећини паркинг места и обавезно предвидети вертикалну заштиту;
- Избором врста, начином обраде и колористичким ефектима нагласити репрезентативност објеката;
- Обавезно предвидети аутоматски систем за заливање.

III. КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА:

Водовод

Прикључење објеката у зони Граничног прелаза на водоводну мрежу предвидети на већ изграђен водовод, у складу са условима ЈКП „12 Септембар“ из Бајине Баште, бр. 420 од 26.03.2015. године.

Пре извођења било каквих радова проверити положај постојећих водоводних инсталација на лицу места шлицовањем кроз попречни профил.

Планирати изградњу нове прстенасте мреже као и нових делова гранате мреже, и повезивање на постојећу водоводну мрежу, чиме ће се обезбедити снабдевање водом свих потрошача у зони Граничног прелаза.

Приликом прикључења објеката на постојећи водовод, у зависности од врсте објекта, потребно је извршити анализу утицаја нових потрошача на стање водоснабдевања насеља, а по потреби предвидети и одговарајућу заштиту у складу са важећим техничким условима и прописима.

Приликом извођења грађевинских радова изнад или у близини водоводних инсталација (цеви, шахтови), а не постоји другачије решење и могућност да се то избегне, обавезно пројектом предвидети измештање или одговарајућу заштиту инсталација.

Правила за водоводну инфраструктуру која се односе на положај ове инфраструктуре у односу на друге инфраструктуре, као и минималну дубину укопавања, дата су табеларно.



	ПАРАЛЕЛНО ВОЂЕЊЕ		УПРАВНО ВОЂЕЊЕ	МИН. ДУБИНА ПОЛАГАЊА ЦЕВИ
ВОДОВОД	Гас, ПТТ, ел.струја,	канализација	Гас, ПТТ, ел.струја, канализација	
	0,4 м	0,8 м	мин. 0,4 м	1-1,20 м

- за међусобно растојање сматра се најкраће растојање између спољних површина цеви,
- под дужином полагања сматра се размак између темена цеви и коте терена – канализационе цеви се постављају искључиво на дубини испод водоводних цеви.

Минимално удаљење водоводних цеви од темеља грађевинског објекта је 1,0 м. Није дозвољено постављање цеви испод грађевинских објеката.

Због потреба противпожарне заштите неопходно је предвидети све потребне објекте и мере по важећим прописима за ову врсту објеката.

За потребе одржавања зелених површина, унутар зоне граничног прелаза, планирати систем аутоматског заливања.

Фекална и кишна канализација:

Канализациону мрежу у зони граничног прелаза планирати по сепарационом систему.

Предвидети две одвојене мреже, за фекалне и отпадне воде и посебну мрежу атмосферске канализације. Мрежу фекалне канализације планирати за прихватање отпадних вода из зоне граничног прелаза која се повезује на постојећу фекалну канализацију уз улицу Р-112 од ПЕ Ø200, у складу са условима ЈКП „12 Септембар“ из Бајине Баште, бр. 420 од 26.03.2015. године.

Атмосферску канализацију предвидети за прихватање атмосферских вода са кровова објеката, саобраћајних површина, паркинга и са зелених површина. Атмосферске воде сакупљати и одводити уличним колекторима до сабирног шахта и даље одводе до реципијента.

На делу комплекса где је задржавање возила дуже и где постоји могућност изливања уља и бензина, планирати да се пре изливања у реципијент атмосферске воде пречисте спровођењем кроз таложник механичких нечистоћа и сепаратор уља и бензина, ради очувања животне средине.

Начин и врсту третмана ових вода урадити у складу са условима надлежне водопривредне организације.

Концепцију одвођења атмосферских вода решити кроз пројекат саобраћајница, њиховом нивелацијом са одређеним местима ригола и сливника.

На основу геомеханичког елабората предвидети одговарајућу дренажу терена.

Правила за инфраструктуру фекалне и атмосферске канализације, која се односе на положај ове инфраструктуре у односу на друге инфраструктуре, као и минимална дубина укопавања дата су табеларно.



	ПАРАЛЕЛНО ВОЂЕЊЕ		УПРАВНО ВОЂЕЊЕ	МИН. ДУБИНА ПОЛАГАЊА ЦЕВИ
КАНАЛИЗАЦИЈА	Гас, ПТТ, ел. струја	водовод	Гас, ПТТ, ел. струја, водовод	
	1,0 м	0,8 м	мин. 0,4 м	1,50 м

- за међусобно растојање сматра се најкраће растојање између спољних површина цеви,
- под дужином полагања сматра се размак између темена цеви и коте терена – канализационе цеви се постављају искључиво на дубини испод водоводних цеви.

Минимално удаљење канализационих цеви од темеља грађевинског објекта је 1,0 м. Није дозвољено постављање цеви испод грађевинских објеката.

Електроенергетска инфраструктура:

Прикључење објекта граничног прелаза на дистрибутивни систем електричне енергије извршити у складу са условима Електродистрибуције Ужице, Погон Бајина Башта, бр. 24-11/2015/2 од 10.04.2015. године.

За напајање будућих путних објеката Царине и МУП-а из ТС 10/0,4 kV „Црни Врх“ положити нисконапонски подземни кабл РРОО-А 4x150 mm², 1 kV до слободностојећег разводног ормана од РО-4 изграђеног од изолационог материјала, који ће се поставити на место назначено у графичком прилогу или погодније место по избору пројектанта. Из ормана РО-4 развести подземне инсталације до објекта према предлогу одговорног пројектанта.

У орман РО-4 сместити 4 извода (осигураче летве), по два за Управу царина и МУП, као и две нисконапонске мерне групе за полуиндиректно мерење – микропроцесорско бројило 3 x 230/400V са струјним мерним трансформатором 230V, 100/5A, класа тачности 0,5 назначене снаге 15 VA са следећим функцијама:


- двотарифно мерење активне енергије са показивачем максималне петнаестоминутне средње класе 1,
- двотарифно мерење реактивне енергије класе 3,
- управљачки уређај – уклопни сат.

Заштиту од индиректног додира делова под напоном предвидети за систем развода ТТ.

Техничку документацију израдити према Правилнику о техничким нормативима (у даљем тексту ПТН) за електричне инсталације ниског напона, ПТН за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона од 1kV до 400kV, ПТН за погон и одржавање електроенергетских постројења, ПТН за заштиту нисконапонских мрежа и припадајућих трансформаторских станица, ПТН за заштиту електроенергетских постројења од пренапона и Техничким препорукама бр. 1, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 10а, 13 и 14 ЕД Србије, а у складу са Законом о планирању и изградњи.

Телекомуникациона инфраструктура:

Планом је предвиђено да се постојећи ТК кабл измести у простор јавне површине између Граничног прелаза и зоне К2. У појасу регулације Пута за плаж, према зони К2, планирати



ТК канализацију, којом би се, кад се стекну услови, извршило прикључење Граничног прелаза и других планираних објеката на планирани оптички кабл.

У току пројектовања ТК канализације, дистрибутивног кабла приступне мреже за прикључак објеката, придржавати се прописа ЗЈПТТ и прописа о изради техничке документације.

При изради пројектне документације у свему се придржавати услова Предузећа за телекомуникације „Телеком Србија“ а.д, бр. 171-103832/2-2015 од 20.04.2015. године.

IV. ПОСЕБНИ УСЛОВИ

Мере заштите објеката од културно - историјског и амбијенталног значаја


На предметној локацији се не налазе заштићена, евидентирана, нити добра која уживају претходну заштиту по Закону о културним добрима.

Међутим близина евидентираних и истржених археолошких локалитета (локалитет „Ушће реке Раче у Дрину“, локалитет „Црквине“ изнад пута Б.Бапта – Перућац) указује да се у зони граничног прелаза земљани радови морају изводити у присуству стручних лица установа заштите, како не би дошло до девастације евентуалних културних слојева. Пре почетка земљаних радова извођач је у обавези да обавести Завод о почетку радова најмање 7 дана пре њиховог почетка. Уколико се у току радова наиђе на археолошки локалитет извођач је дужан да обустави радове и обезбеди новчана средства за заштитна археолошка истраживања што ће бити дефинисано новим уговором између Инвеститора и Завода.

Правила заштите природе и животне средине

У циљу заштите природе и животне средине, приликом изградње објеката и урђења терена треба поштовати следећа правила:

- Изградњу објеката граничног прелаза условити предходним инфраструктурним опремањем (прикључак на водоводну и канализациону мрежу). Инфраструктура свих објеката мора бити каблирана (енергетска, ПТТ и др.), а отпадне воде пречишћене пре упуштања у реципијент;
- Атмосферске воде са условно чистих површина (кровови, надстрешнице) могу се без претходног пречишћавања слободно испуштати у околне зелене површине;
- Контролисати прихват зауљене атмосферске воде са манипулативних површина – паркинга и саобраћајница. Ове воде се морају посебно каналисати, спровести кроз таложник механичке нечистоће и сепаратор уља и бензина;
- Предвидети противпожарне хидранте и све друге противпожарне мере у складу са законском регулативом;
- Асфалтирати све манипулативне површине, а све слободне површине озеленити. Озелењавање планирати по највишим стандардима са применом цветних елемената декоративних врста дендофлоре. Њихово редовно одржавање у оквиру комплекса је обавезно;
- При изградњи паркинг простора избећи формирање великих компактних асфалтних или бетонских површина садњом појединачних стабала и/или формирањем мањих затрављених површина;



Утврдити обавезу стављања филтера у објектима у којима се врши термичка обрада хране ради елиминације пријатних и непријатних мириса;

- Контејнере за примарно одлагање смећа и отпадака поставити у оквиру предметне локације на одговарајућим бетонским површинама;
- Кроз обраду пројектне документације посебну пажњу посветити мерама заштите у случају акцидентних ситуација.

За објекат енергане неопходно је:

- Извршити адекватан избор резервоара за складиштење дизел горива (дупли плашт) и припадајуће мернорегулационе и сигурносне опреме у циљу максималне заштите земљишта и подземних вода;
- Посебну пажњу посветити отпадним материјама и прописати да се њихова евакуација мора одвијати искључиво преко организације лиценциране за те послове;
- Обезбедити максимални степен превенције од неконтролисаног истицања дизел горива при претакању, чиме се спречава губитак сировине и обезбеђује очување квалитета животне средине,
- Обезбедити мерење нивоа буке у складу са Правилником о дозвољеном нивоу буке у животној средини („Сл. гласник РС“, бр. 54/92).

Планирати несметано кретање инвалидних лица на свим пешачким стазама и пролазима. Објекти намењени за јавно коришћење као и прилази до истих морају бити урађени у складу са Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама („Сл.гласник РС“ бр. 22/15).

Мере заштите од елементарних и других већих непогода и услови од интереса за ОНО И ДСЗ

У циљу заштите људи, материјалних и других добара од ратних разарања, елементарних и других непогода и опасности у миру и рату, укупно уређење и изградња комплекса мора бити реализована уз примену одговарајућих превентивних просторних и грађевинских мера заштите.

Ради заштите од потреса објекти морају бити реализовани и категорисани према Правилнику о техничким нормативима за изградњу објеката високоградње у сеизмичким подручјима.

Ради заштите од пожара објекти морају бити реализовани према одговарајућим техничким противпожарним прописима, стандардима и нормативима:

- Објекти морају имати одговарајућу хидрантску мрежу,
- Објектима мора бити обезбеђен приступни пут за ватрогасна возила, по којима најудаљенија тачка коловоза није даља од 25м од габарита објекта,
- Објекти морају бити реализовани и у складу са Правилником за електро-инсталације ниског напона («Сл. лист СРЈ», број 28/95) и Правилником за заштиту објеката од атмосферског пражњења («Сл. лист СРЈ», бр. 11/96).



Мере енергетске ефикасности:

Сви нови објекти морају да задовољавају услове за разврставање у енергетски разред према енергетској скали датој у Правилнику о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда („Сл. гласник РС“ бр. 69/12).

V. УСЛОВИ ПРИБАВЉЕНИ ЗА ПОТРЕБЕ ИЗРАДЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

У поступку израде Плана детаљне регулације граничног прелаза Бајина Башта, прибављени су следећи услови:

- Услови ЈП „Путеви Србије“, бр. 953-303/09-1 од 18.02.2009. године,
- Сагласност ЈП „Путеви Србије“, бр. 953-1761/15-1 од 09.02.2015. године,
- Сагласност МУП-а, Дирекције полиције, Управе граничне полиције, 03/9 број: 404-1588/07-3 од 03.12.2008. године,
- Обавештење Министарства одбране, Сектора за материјалне ресурсе, Управе за инфраструктуру, бр. 5073-4/08 од 13.01.2009. године,
- Услови заштите природе, Завода за заштиту природе Србије, бр. 03-3121/2 од 15.12.2008. године,
- Услови Завода за заштиту споменика културе из Краљева, бр. 1256/2-08 од 03.03.2009. године,
- Обавештење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, Генерални инспекторат, бр. 350-01-1/09 од 21.01.2009. године,
- Технички услови Електродистрибуције Ужице, Погон Бајина Башта, бр. 21-4183 од 15.01.2009. године,
- Технички услови „Телеком Србија“, Дирекција за технику, Извршна јединица Ужице/Пријепоље, бр. 134-5635/2 од 24.03.2009. године.

Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је по службеној дужности, а за потребе израде локацијских услова и техничке документације за изградњу граничног прелаза Бајина Башта, прибавило следеће услове:

- Услови Електродистрибуције Ужице, Погон Бајина Башта, бр. 24-11/2015/2 од 10.04.2015. године,
- Услови „Телеком Србија“, Регија Крагујевац, Извршна јединица Ужице, бр. 171-103832/2-2015 од 20.04.2015. године,
- Услови ЈКП „12 септембар“, бр. 420 од 26.03.2015. године.

Саставни део ових локацијских услова су графички прилози из Плана детаљне регулације граничног прелаза Бајина Башта: *План саобраћаја и уређења јавних површина и Регулационо-нивелационо решење са аналитичким елементима за обележавање.*

VI. Ови Локацијски услови важе 12 месеци од дана издавања.

VI. Инвеститор је дужан да, уз захтев за издавање грађевинске дозволе, поднесе Пројекат за грађевинску дозволу са техничком контролом урађен у складу са чланом 118а. и 129. Закона, доказ о одговарајућем праву на земљишту или објекту у складу са чланом 135. Закона и Извештај ревизионе комисије, у складу са чланом 131. и 135. став. 13. овог Закона.

VII. Одговорни пројектант дужан је да идејни пројекат, пројекат за грађевинску дозволу и извођачки пројекат уради у складу са правилима грађења и свим осталим условима садржаним у локацијским условима.

Поука о правном леку: На локацијске услове се може поднети приговор Влади Републике Србије, преко овог министарства, у року од три дана од дана достављања.



ДРЖАВНИ СЕКРЕТАР

Александра ДАМЊАНОВИЋ
дипл.правник

Доставити:

- Управи царина, Булевар Зорана Ђинђића бр. 155-а, 11000 Београд,
- архиви.

Број: 24-11/2015/2
Датум: 10.04.2015. год.

Република Србија
МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ
Државни секретар Александра Дамњановић дипл. правник
Немањина 22-26, Београд

На основу члана 54. Закона о планирању и изградњи, одлучујући по захтеву Министарства грађевинарства саобраћаја и инфраструктуре број 350-01-00222/2015-14 од 16.03.2015. године, Електросрбија д.о.о. Краљево - Електродистрибуција Ужице одређује следеће:

УСЛОВЕ ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ НА ДИСТРИБУТИВНИ СИСТЕМ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ

1. За место прикључења на електроенергетски систем постојећих и планираних објеката граничног прелаза одређује се постојећа ТС 10/0,4 kV "Црни Врх". Постојећи енергетски трансформатор 10/0,4 kV, 160 kVA заменити енергетским трансформатором 10/0,4 kV, 250 kVA.
2. Постојећи део трасе надземног далековода 10 kV за ТС 10/0,4 kV "Скелани" изграђен на бетонским стубовима проводником АлЧ 3x70 mm², између стубова бр. 35 и 38 прелази преко планираних саобраћајница. Део трасе надземног далековода 10 kV између стубова бр. 35 и 38 треба демонтирати и изградити подземни вод каблом ХНР 48-А, 3x95 mm²; 10 kV дужине 180 метара између стубова бр. 35 и 38 према предлогу датом у графичком прилогу бр. 2. На стубовима бр. 35 и 38 уградити одводнике пренапона 10 kV и носаче за прихватање кабловских завршница. Укинати постојеће стубове далековода 10 kV бр. 36 и 37. Демонтажом дела трасе надземног далековода 10 kV бетонски стубови далековода бр. 35 и 38 биће изложени већем статичком напрезању па их је потребно заменити новим бетонским стубовима са одговарајућом хоризонталном вршном силом према техничкој документацији за изградњу.
3. Постојећи надземни одвојни вод 10 kV са стуба далековода 10 kV бр. 37 за напајање ТС 10/0,4 kV "Црни Врх" који прелази преко будућих путних објеката демонтирати и извести подземни одвојни вод каблом ХНР 48-А, 3x95 mm²; 10 kV дужине 150 метара са стуба далековода 10 kV бр. 35 до ТС 10/0,4 kV "Црни Врх" према предлогу трасе у графичком прилогу бр. 2. На стубу бр. 35 уградити вертикални растављач 10 kV за одвајање подземног вода 10 kV, одводнике пренапона 10 kV и носач за прихватање кабловских завршница.
4. Укинати постојећи надземни нисконапонски вод из ТС 10/0,4 kV "Црни Врх", који служи за напајање Устаничке улице и дела Бушинског Поља, а прелази преко планираних саобраћајница. За напајање Устаничке улице, дела насеља Бушинско Поље и насеља Кевина Ливада (који се сада напајају из ТС 10/0,4 kV "Црни Врх"), изградиће се са стуба далековода 10kV бр. 39 подземни мешовит одвојни вод кабловима типа ХНР 48-А 3x95 mm²; 10kV и типа РР00-А 4x95 mm²; 1kV, дужине 170 метара до планиране стубне трафостанице 10/0,4 kV, као и планирана стубна трафостаница 10/0,4 kV, 250 kVA на локацији у графичком прилогу бр. 2.
5. Одобрене једновремене вршне снаге за објекте граничног прелаза према захтевима Управе царина и МУП-а износе: За Управу царина 22,08 kW, према Решењу о одобрењу за прикључење бр. 20-21-114 од 26.07.2009. године, а за МУП 22,08 kW, према Решењу о одобрењу за прикључење бр. 20-21-115 од 26.07.2009. године.

6. Напон на који се прикључује електроенергетска дистрибутивна мрежа и мрежа спољашњег осветљења граничног прелаза је 3x230/400 V.

7. За напајање путних објеката Царине и МУП-а, из ТС 10/0,4 kV "Црни Врх" положен је нисконапонски подземни кабал PP00-A 4x150 mm²; 1 kV до слободностојећег разводног ормана РО-4 постављеног на место назначено у графичким прилозима. Из ормана РО-4 делимично су изведене подземне инсталације до постојећих објеката граничног прелаза, а у орману РО-4 постоје и слободни изводи за напајање планираних објеката граничног прелаза.

8. У орману РО-4 постоје 4 нисконапонска извода, по два за Управу царина и МУП, као и две нисконапонске мерне групе за полуиндиректно мерење 3 x 230/400 V, свака са струјним мерним трансформаторима 230V, 100/5A, класе тачности 0,5.

9. Заштиту од индиректног додира делова под напоном предвидети за систем развода TT.

10. Након извођења потребно је извршити геодетско снимање трасе новопројектованих водова.

11. Ови технички услови се издају за потребе издавања локацијских услова за изградњу граничног прелаза "Бајина Башта".

12. Решити имовинско-правне односе везане за извођење радова.

13. Техничку документацију за измештање постојећих и изградњу планираних електроенергетских објеката израдити према Закону о планирању и изградњи, Правилнику о техничким нормативима (у даљем тексту ПТН) за електричне инсталације ниског напона, ПТН за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона од 1 kV до 400 kV, ПТН за погон и одржавање електроенергетских постројења, ПТН за заштиту нисконапонских мрежа и припадајућих трансформаторских станица, ПТН за заштиту електроенергетских постројења од пренапона и Техничким препорукама бр. 1, 3, 5,6, 7, 8, 9, 10, 10а, 13 и 14 ЕД Србије.

14. Накнада за прикључење на инфраструктурну мрежу према члану 86 Закона о планирању и изградњи, измирена је према Обрачунима трошкова прикључка бр. 21-114 од 15.07.2009. године (за Управу царина) и бр. 21-115 од 15.07.2009. године (за МУП) у поступку издавања Решења о одобрењу за прикључење из тачке 5. Трошкови извођења радова и опреме за замену трансформатора из тачке 1, према Предмеру и предрачуна бр. 6684 од 28.07.2009. године, измирени су према Обрачунима трошкова прикључка бр. 21-114 од 15.07.2009. године (за Управу царина) и бр. 21-115 од 15.07.2009. године (за МУП). Трошкови извођења радова и опреме за демонтажу и реконструкцију надземног далековода 10 kV за ТС 10/0,4 kV "Скелани", из тачке 2 износе 959.650,00 динара. Трошкови извођења радова и опреме за демонтажу и реконструкцију надземног одвојног вода за напајање ТС 10/0,4 kV "Црни Врх", из тачке 3 износе 758.335,00 динара. Трошкови извођења радова и опреме за реконструкцију напајања Устаничке улице, насеља Кевина Ливада и дела насеља Бушинско Поље са изградњом планиране стубне трафостанице 10/0,4 kV, 250 kVA, из тачке 4 износе 2.010.892,00 динара.

Директор Погона Бајина Башта

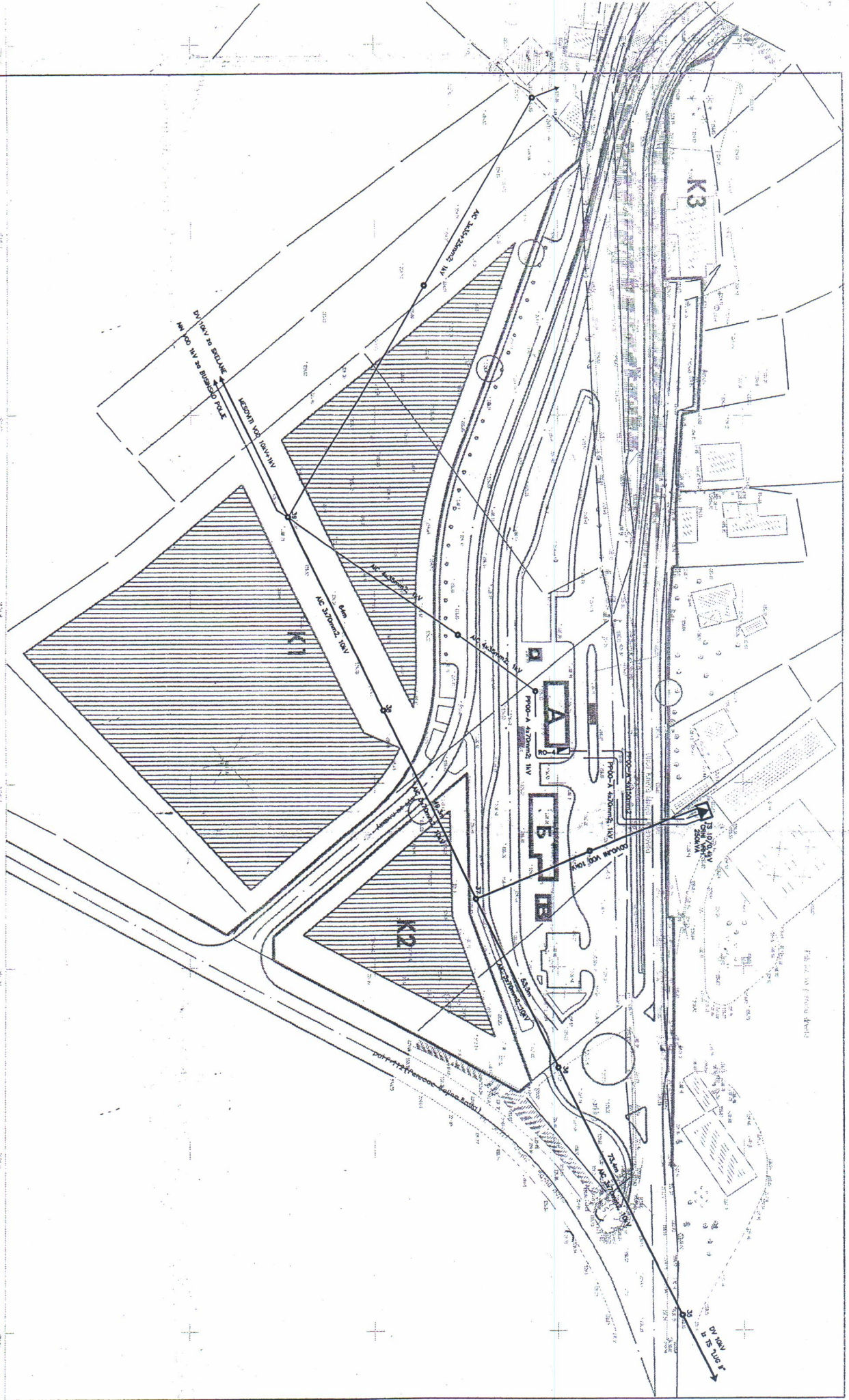
Снежана Радосављевић

Доставити:

- наслову x 2
- архиви ЕД Бајина Башта

Прилози :

- Графички прилог 1: Ситуација постојећег стања електроенергетске инфраструктуре
- Графички прилог 2: Ситуација планираног стања електроенергетске инфраструктуре



КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ И ВЕЗЕ ЛИСТОВА
 ОПШТИНА БАЈИНА БАШТА
 А.К.О.Д.УГ

А

ГРАФИЧКИ ПРИЛОГ 1:
 СИТУАЦИЈА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

Топографски план израђен
 Служба за менаџмент
 град Смедер

JKP „12SEPTEMBAR“

BAJINA BAŠTA

broj. 420

DANA 26.03.2015.

NA ZAHTEV Ministarstvo građevinarstva, saobraćaja i infrastrukture
za potrebe Ministarstva finansija, Uprave carina
NEMANJINA 22-26 Beograd

A NA OSNOVU ODLUKE O VODOVODU I KANALIZACIJI (SL.LIST B.BAŠTE br: _____)
JKP „12SEPTEMBAR“ IZ BAJINE BAŠTE DAJE

USLOVE

ZA PRIKLJUČAK OBJEKTA NA VODOVOD I KANALIZACIJU „BAJINA BAŠTA“
ZA PROJEKTOVANJE UNUTRAŠNJIH INSTALACIJA I PRIKLJUČKA NA
VODOVOD I KANALIZACIJU U UL. Kneza Milana Obrenovića

VODOVOD _____ DA

KANALIZACIJA _____ DA

NA KAT.PARCELI br. _____ 239/ i 237,KO Lug

VODOVOD

1 POSTOJEĆI ULIČNI VOD JE Ø 100 LG
OD

U SVEMU PREMA PRILOŽENOJ SITUACIJI

MATERIJALA

2 RADNI PRITISAK U MREŽI KREĆE SE OKO

6.0bara

3 UKOLIKO RADNI PRITISAK PREMA HIDRAULIČKOM PRORAČUNU
NE MOŽE DA PODMIRI POTREBE OBJEKTA PROJEKTOVATI
POSTROJENJE ZA POVEĆANJE PRITISKA POSLE REZERVOARA ILI
DIREKTNO NA MREŽU.

4 PRIKLJUČAK OD ULIČNE CEVI DO VODOMERNOG ŠAHTA
PROJEKTOVATI U PRAVOJ LINIJI, UPRAVNO NA ULIČNU CEV.
NE DOZVOLJAVAJU SE NIKAKVI HORIZONTALNI NI VERTIKALNI
PRELOMI NA DELU PRIKLJUČKA DO VODOMERA.

5 KUĆNI PRIKLJUČAK IZVESTI NA SLOJU PESKA min DEBLJINE d-10 cm
I ZATRPATI SLOJEM PESKA min DEBLJINE d-10 cm
NA DELU KUĆNOG PRIKLJUČKA ISPOD SAOBRAĆAJNICE
ZATRPAVANJE ROVA PREDVIDETI ŠLJUNKOM. OVE RADOVE IZVESTI
U SVEMU PREMA UPUSTVU STRUČNOG LICA OVOG PREDUZEĆA.
PRIKLJUCNE CEVI SE POSTAVLJAJU NA SLEDEĆIM DUBINAMA

ULICE I TROTOARI NA 1.3 m od kote nivelete ulice ili trotoara
KROZ DVORIŠTA na 1.1 m računajući od kote terena

- 7 PRIKLJUČAK SE VRŠI ATESTIRANIM PEVG CEVIMA 10 bara, ISKLJUČIVO OD STRANE STRUČNIH SLUŽBI JKP
- 8 POSTAVLJENE VODOVODNE CEVI SE ISPITUJU NA PROBNI PRITISAK OD 15 bara .VREME ISPITIVANJA NE SME BITI KRAĆE OD 2 SATA . DOZVOLJENI PAD PRITISKA IZNOSI 0.1 bar.
- 9 PRE IZVOĐENJA PRIKLJUČKA CEVOVOD SE MORA DEZINFIKOVATI I ISPRATI .ISPIRANJE SE ISKLJUČIVO VRŠI PITKOM VODOM.
- 10 SVE NARUŠENE POVRŠINE SE MORAJU DOVESTI U PRVOBITNO STANJE.ODOBRENJE ZA PREKOPAVANJE JAVNIH POVRŠINA ,ULICA I TROTOARA KAO I ROK ZA VRAĆANJE U PRVOBITNO STANJE OBEZBEĐUJE INVESTITOR OD STRANE DIREKCIJE ZA IZGRADNJU GRADA BAJINA BAŠTA.
INVESTITOR JE DUŽAN,PO POTREBI ,PRIBAVITI KATASTARSKI SNIMAK PODZEMNIH INSTALACIJA U ZONI IZVOĐENJA PRIKLJUČKA.
- 11 UKOLIKO U OBJEKTU POSTOJI VIŠE VODOVODNIH LINIJA ,PRIKLJUČCI SE NE SMEJU PRESPAJATI TJ, NE SME BITI FIZIČKOG KONTAKTA IZMEĐU DVA I VIŠE VODOVODA.
- 12 VODOMER POSTAVITI U VODOMERNI ŠAHT NA max 1,0 m OD REGULACIONE LINIJE,A AKO JE VODOMER U OBJEKTU PREDVIDETI POSEBNU PROSTORIJU ODNOSNO METALNI ORMAR DIMENZIJE VODOMERNOG ŠAHTA ZA NAJMANJI VODOMER SU 1,20 X 1,00 X 1,3m.VODOMER SE POSTAVLJA NA min 0,30 m OD DNA ŠAHTA.
DIMENZIJE VODOMERNOG ŠAHTA ZA DVA ILI VIŠE VODOMERA, ZAVISE OD BROJA I DIMENZIJA(PREČNIKA) VODOMERA A ODREĐUJE SE PREMA ŠEMI U TABELI 6.
U VODOMERNOM ŠAHTU NE SME BITI DRUGIH PRIKLJUČAKA. PRE I POSLE VODOMERA MOGI BITI SAMO PROPUSNI VENTILI I LAMINARNE DEONICE 15 d ,PRE, I 10 d POSLE VENTILA. VODOMERNA ŠAHTA MORA BITI VODONEPROPUSNA. KROZ ŠAHTU NE MOGU PROLAZITI KANALIZACIONE CEVI SA ILI BEZ REVIZIONIH OTVORA
- 13 IZDATI USLOVI KORISTE INVESTITORU ZA IZRADU TEHNIČKE DOKUMENTACIJE KOJU DONOSI JKP,,12SEPTEMBAR" NA SAGLASNOST .
- 14 NAKON IZDAVANJA SAGLASNOSTI NA PROJEKAT UNUTRAŠNJIH INSTALACIJA VODOVODA I PRIKLJUČKA ISTIH NA GRADSKU MREŽU INVESTITOR MOŽE PRISTUPITI RADOVIMA U CILJU IZVOĐENJA PRIKLJUČKA NA VODOVODNU MREŽU.
- 15 MONTAŽNE RADOVE NA IZRADI PRIKLJUČKA, UKLJUČUJUĆI I POSTAVLJANJE VODOVODNE ARMATURE, ISKLJUČIVO IZVODI JKP ,,12 SEPTEMBAR,, B.BAŠTA.
ZEMLJANE RADOVE IZVODI PODNOSILAC ZAHTEVA NAKON DOBIJANJA

REŠENJA ZA PRIKLJUČAK.

- 16 TROŠKOVE U POSTUPKU DAVANJA USLOVA SNOSI PODNOSILAC
ZAHTEVA ODNOSNO INVESTITOR PO CENI KOJU UTVRĐUJE
JKP,,12 SEPTEMBAR" B.BAŠTA
- 17 IMOVINSKO PRAVNE ODNOSE REŠAVA PODNOSILAC ZAHTEVA
ODNOSNO INVESTITOR PRE PODNOŠENJA ZAHTEVA ZA PRIKLJUČAK
I O TOME DAJE DOKAZ JKP .
- 18 NAKON IZVEDENIH RADOVA NA INSTALACIJI PRIKLJUČKA
INVESTITOR JE DUŽAN GEOMETARSKI SNIMITI TRASU I JKP DOSTAVITI
ISTI

POSEBNI USLOVI

- 1 U SLUČAJU KAD SE NA TERENU JAVI VELIKI PAD TERENA,
POKLAPANJE REGULACIONE SA GRAĐEVINSKOM LINIJOM,
POTREBNA UGRADNJA JOŠ JEDNOG VODOMERA,LOKACIJU
VODOMERNOG ŠAHTA I VODOMERA ODREĐUJE DIREKTNO
NA TERENU ODGOVORNO LICE IZ JKP,,12 SEPTEMBAR"
- 2 UKOLIKO SE U OBJEKTU NALAZI VIŠE VRSTA POTROŠAČA(LOKALI,
SKLONIŠTA,TOPLOTNA PODSTANICA I DR.)PREDVIDETI POSEBNE
VODOMERE ZA SVAKOG POTROŠAČA.
- 3 IZVRŠITI RAZDVAJANJE PP HIDRANTSKE OD SANITARNE MREŽE
SA POSEBNIM VODOMERIMA
- 4 DIMENZIONISANJE PRIKLJUČAKA I VODOMERA IZVRŠITI NA OSNOVU
HIDRAULIČKOG PRORAČUNA I PRILOGA UZ USLOVE
- 5 JKP ODRŽAVA MREŽU SAMO DO PRVOG VODOMERA U SISTEMU
SVI VODOMERI POSLE NJEGA SE SMATRAJU KONTROLNIM
RAZLIKA IZMEĐU GLAVNOG VODOMERA I OČITAVANJA SA KONTROLNIH
SE PERIODIČNO FAKTURIŠE KORISNICIMA PROPORCIONALNO DOTADA-
ŠNJOJ POTROŠNJI.KORISNICI SU DUŽNI DA O SVOM TROŠKU ODRŽA-
VAJU I BAŽDARE KONTROLNE VODOMERE

6 TABELA SA ZAHTEVANIM DIMENZIJAMA ŠAHTE (m x m)

BROJ VOD(1/2"	3/4"	1"	5/4"	6/4"
1 1x1	1x2	1.2x1.5	1.5x1.5	1.5x1.6
2 1.2x1	1.2x2	1.5x1.5	1.8x1.5	1.8x1.6
3 1.5x1	1.5x2	1.8x1.5	2x1.5	2x1.8
4 2x1.2	2x1.2	2.5x1.5	2.5x1.5	2.5x1.8
5 2.3x1.2	2.3x1.2	2.8x1.5	3x1.5	3x1.8

(napomena: date su širina i dužina a dubinu uslovljava priključna cev -30cm)

- 8 UKOLIKO IZ BILO KOJIH RAZLOGA DOĐE DO PROMENE SITUACIJE NA
TERENU U ODNOSU NA DAN IZDAVANJA USLOVA I TO PROUZROKUJE

POTREBU ZA IZMEŠTANJEM LINIJA ILI UKLANJANJEM EKONOMSKIH OBJEKATA, TROTOARA ILI OGRADA TROŠKOVE SANACIJE ILI IZMEŠTANJA SNOSI KORISNIK ,ODNOSNO,INVESTITOR.

POSEBNI USLOVI

- 1 TROŠKOVI SAMOG PRIKLJUČKA SE NAKNADNO ZARAČUNAVAJU (RAD I MATERIJAL). U ZAVISNOSTI OD PROJEKTOVANOG MESTA PRIKLJUČKA KAO I VRSTE I PRESEKA CEVI ODNOSNO GLAVNOG PROJEKTA.
- 2 RAD SE NAPLAĆUJE PO VAŽEĆEM CENOVNIKU JKP "12 SEPTEMBAR"
- 3 TROŠKOVI IZDAVANJA TEHNIČKIH USLOVA SU 6355.00 DINARA BEZ PDV-a I KORISNIK JE DUŽAN ISPLATITI NAVEDENE TROŠKOVE PRE DOBIJANJA LOKACIJSKE DOZVOLE ,DOK SE IZDAVANJE REŠENJA O ISPUNJENJU USLOVA ZA PRIKLJUČAK NAPLAĆUJE PO IZDAVANJU GRAĐEVINSKE DOZVOLE A PRE SAMOG IZVOĐENJA PRIKLJUČKA.
KORISNIK SNOSI TROŠKOVE RADA I MATERIJALA ZA IZRADU PRIKLJUČKA.
TROŠKOVI IZDAVANJA REŠENJA SU 3177.00 DINARA BEZ PDV-a
- 4 POSTOJEĆU VODOMERNU ŠAHTU POTREBNO JE IZMESTITI SAGLASNO USLOVIMA I PRILAGODITI ZA SMEŠTAJ DVA ILI VIŠE VODOMERA I TO:
 - A ZA SANITARNU UPOTREBU -JEDAN HORIZONTALNI VODOMER Ø 25, ILI ZA VIŠE POSEBNIH KORISNIKA PO JEDAN HORIZONTALNI VODOMER Ø 20
 - B ZA HIDRANTSKU MREŽU HORIZONTALNI VODOMER SA PRIRUBNICAMA Ø 50
- 5 KORISNIK JE DUŽAN O SVOM TROŠKU ISKLJUČITI POSTOJEĆI PRIVREMENI PRIKLJUČAK OD SAMOG SPOJA
- 6 KORISNIK JE DUŽAN IZMESTITI DEO VODOVODNE LINIJE IZ DELA KOLOVOZA , ODNOSNO SAMOG GRANIČNOG PRELAZA U DEO PUTA KOJIM SE IDE DO KUĆA ANĐIĆA ,MARKOVIĆA I OSTALIH (236/7,236/1,232/1 I 232/2),KAO I NJIHOVE PRIKLJUČKE
- 7 KORISNIK ĆE POMENUTU LINIJU I VODOVODNO OKNO SA ZATVARAČIMA IZMESTITI TAKO DA U SAMOM GRANIČNOM PRELAZU POČEV OD KRUŽNOG TOKA ,RAČUNAJUĆI I NJEGA,NEMA KOMUNALNIH INFRASTRUKTURNIH INSTALACIJA.
- 8 MESTA PRIKLJUČKA SU:
 - A LG ,CEVOVOD Ø 125 -KNEZA MILANA OBRENOVIĆA
 - B LG ,CEVOVOD Ø 100-RIBARSKA ULICA ,RASKRSNICA SA NOVO PROJEKTOVANIM PUTEM ZA PLAŽU

KANALIZACIJA

- 1 NA FEKALNU KANALIZACIJU NE MOGU SE PRIKLJUČIVATI OLUČNJACI I SLIVNICI ZA ODVOD ATMOSFERSKE VODE ,KAO I DRENAŽNI SISTEM ZA ODVOĐENJE PODZEMNIH VODA.ZA ODVOD OVIH VODA POTREBNO

IZVESTI POSEBAN PRIKLJUCAK NA KIŠNU KANALIZACIJU ,UKOLIKO ONA POSTOJI.

2 PRIKLJUČAK SE IZVODI PVC ULIČNIM KANALIZACIONIM CEVIMA ILI KORUGOVANIM (Sn 40 ILI Sn 80) POTREBNOG PREČNIKA.SPOJEVI CEVI MORAJU BITI DIHTOVANI TAKO DA SPREČE PRODOR PODZE MNE VODE I KORENJA U KANALIZACIONU LINIJU.

3 CEVI SE POSTAVLJAJU NA SLOJU PESKA min 10 cm ISPOD,OKO I 15 cm IZNAD CEVI.PESAK SE POSTAVLJA CELOM ŠIRINOM ROVA.

4 KANALIZACIONE CEVI SE NE SMEJU POSTAVLJATI IZNAD VODOVODNIH CEVI.UDALJENOST CEVI MORA BITI NAJMANJE:

*80 cm UKOLIKO SU CEVI NA ISTOJ DUBINI

*40 cm IZNAD TEMENA KANALIZACIONE CEVI ,AKO SE VODOVODNE I KANALIZACIONE CEVI POSTAVLJAJU U ISTI ROV

*130 cm UKOLIKO JE USLOVLJENO TERENOM DA KANALIZACIONA CEV MORA BITI PLIĆA OD VODOVODNE TJ. NA MANJOJ DUBINI

*NA MESTIMA UKRŠTANJA VODOVODNA CEV NE SME SE POSTAVLJATI ISPOD KANALIZACIONE

5 ROV ZA POLAGANJE CEVI KANALIZACIONOG PRIKLJUČKA MORA BITI ISKOPAN DO ODGOVARAJUĆE DUBINE SA ODGOVARAJUĆIM PADOM,NAJMANJE ŠIRINE 60 cm

6 KANALIZACIONE CEVI SE POSTAVLJAJU NA SLEDEĆIM NAJMANJIM DUBINAMA:

* NA ULICAMA I TROTOARIMA min 1.00m IZNAD TEMENA CEVI

* KROZ DVORIŠTA 0.80 m IZNAD TEMENA CEVI

7 KANALIZACIONA MREŽA SE OBAVEZNO ISPITUJE NA VODONEPROPUSTNOST,ZAPTIVENOST SPOJEVA I RAVNOMERNOST OTICANJA,UGRAĐENI MATERIJAL MORA ODGOVARATI STANDARDIMA ZA OVU VRSTU MATERIJALA.

8 ZATRPAVANJE ROVOVA SE NA ULICAMA I TROTOARIMA VRŠI ISKLJUČIVO ČISTIM ŠLJUNKOM,U SLOJEVIMA 15-20 cm SA NABIJANJEM DO POTREBNE ZBIJENOSTI.

KROZ DVORIŠTA ZASIPANJE SE VRŠI ZEMLJOM OD ISKOPA, U SLOJEVIMA OD 30 cm,SA NABIJANJEM.

9 ODOBRENJE ZA PREKOPAVANJE KOLOVOZA I TROTOARA IZDAJE DIREKCIJA ZA IZGRADNJU,ODNOSNO NADLEŽNI ORGAN SO BAJINA BAŠTA.

OBAVEZA KORISNIKA JE DA PRE POČETKA RADOVA OBEZBE DI POTREBNU SAGLASNOST.

10 UKOLIKO JE ZA IZVOĐENJE RADOVA POTREBNA IZMENA REŽIMA SAOBRAĆAJA OBAVEZA KORISNIKA JE DA PRIBAVI SAGLASNOST ILI ODOBRENJE ZA TO.OBAVEZA KORISNIKA JE

DA IZRADI ELABORAT O PRIVREMENOM REGULISANJU SAOBRAĆAJA PRILIKOM IZVOĐENJA RADOVA NA IZRADI PRIKLJUČKA.

- 11 REVIZIONI ŠAHTOVI MORAJU BITI UNUTRAŠNJIH DIMENZIJA 100x100 cm ILI OKRUGLI Ø 100 cm.
ŠAHT ZA SMEŠTAJ VODOMERA NE MOŽE BITI REVIZIONI ŠAHT ZA KANALIZACIJU .
REVIZIONI ŠAHT-OKNO SE IZVODI NA TEMELJNOJ PLOČI I U PRINCIPU SE LIJE MONOLITNO OD AB 20.
NA ŠAHTAMA SE UGRAĐUJU LIVENO GVOZDENI POKLOPCI, U ZAVISNOSTI OD VRSTE SAOBRAĆAJA I MESTA UGRADNJE POKLOPCI MORAJU BITI BEZ RUPA I OBEZBEĐENI OD NEOVLAŠĆENOG OTVARANJA I KRAĐE(SA ŠARKAMA ILI KLJUČEM) U REVIZIONIM OKNIMA SE UGRAĐUJU PENJALICE .
- 12 PRVI DOZVOLJENI PRIKLJUČAK U OBJEKTU MOŽE BITI VIŠI min 15 CM OD VISINE POKLOPCA REVIZIONOG OKNA ,ILI TROTOARA, A AKO NEMA REVIZIONOG OKNA min 15 cm OD VISINE POKLOPCA PRIKLJUČNE ŠAHE.
OBAVEZA KORISNIKA JE DA U SLUČAJU DA SE PRVI PRIKLJUČAK NALAZI NA ILI ISPOD NIVOVA POKLOPCA REVIZIONOG OKNA PRIKLJUČAK IZ OBJEKTA OBEZBEDI ŽABLJIM POKLOPCEM ILI NEPOVRATNIM VENILOM.
PRIKLJUČCI PODRUMSKIH SUTERENSKIH PROSTORIJA, TALOŽNIKA I SLIČNO MORAJU BITI RAZDVOJENI I NEZAVISNI OD PRIKLJUČKA GORNJEG DELA OBJEKTA I OBAVEZNO SNABDEVENI NEPOVRATNIM VENILOM.
- 13 POD KUĆNIM PRIKLJUČKOM SE PODRAZUMEVA PRIKLJUČNA KANALIZACIONA LINIJA DO REVIZIONOG OTVORA NE RAČUNAJUĆI NJEGA. UKOLIKO USLOVI NA TERENU ZAHTEVAJU VIŠE REVIZIONIH OKANA POD PRIKLJUČKOM SE PODRAZUMEVA LINIJA DO PRVOG REVIZIONOG OTVORA GLEDANO OD PRIKLJUČNE ŠAHE GRADSKJE ULIČNE KANALIZACIONE LINIJE.
- 14 UKOLIKO SE U OBJEKTU KORISNIKA U PROCESU RADA STVARAJU OTPADNE VODE KOJE NE ODGOVARAJU STANDARDIMA ZA KVALITET ISPUŠTENIH OTPADNIH VODA JKP" 12 SEPTEMBAR" ZADRŽAVA PRAVO DA TRAŽI OD KORISNIKA ANALIZU OTPADNIH VODA OD STRANE NADLEŽNE USTANOVE ,ODNOSNO DA SVOJ OBJEKAT PRILAGODI TRAŽENIM STANDARDIMA .

DODATNI USLOVI

- 15 OTPADNE VODE IZ OBJEKTA MORAJU ZADOVOLJAVATI ODREDBE

UREDBE
O
GRANIČNI
M
VREDNOS
TIMA
ZAGAĐUJ
UĆIH
MATERIJA
U

x000D

POVRŠINS
KIM I
PODZEM
NIM
VODAMA
I
SEDIMEN
TU I
ROKOVIM
A

x000D

ZA
NJIHOVO
DOSTIZAN
JE-SI
Glasnik RS
broj
35/2011

POSEBNI USLOVI

1 TROŠKOVI SAMOG PRIKLJUČKA SE NAKNADNO ZARAČUNAVAJU (RAD I MATERIJAL). U ZAVISNOSTI OD PROJEKTOVANOG MESTA PRIKLJUČKA KAO I VRSTE I PRESEKA CEVI ODNOSNO GLAVNOG PROJEKTA.

2 RAD SE NAPLAĆUJE PO VAŽEĆEM CENOVNIKU JKP "12 SEPTEMBAR"

3 TROŠKOVI IZDAVANJA TEHNIČKIH USLOVA SU 6355.00 DINARA BEZ PDV-a I KORISNIK JE DUŽAN ISPLATITI NAVEDENE TROŠKOVE PRE DOBIJANJA LOKACIJSKE DOZVOLE, DOK SE IZDAVANJE REŠENJA O ISPUNJENJU USLOVA ZA PRIKLJUČAK NAPLAĆUJE PO IZDAVANJU GRAĐEVINSKE DOZVOLE A PRE SAMOG IZVOĐENJA PRIKLJUČKA.
KORISNIK SNOSI TROŠKOVE RADA I MATERIJALA ZA IZRADU PRIKLJUČKA.
TROŠKOVI IZDAVANJA REŠENJA SU 3177.00 DINARA BEZ PDV-a

4 NOVOSAGRAĐENI,ODNOSNO,DOGRAĐENI DEO MOŽE KORISTITI POSTOJEĆI
KANALIZACIONI PRIKLJUČAK.POTREBNO JE IZVRŠITI ZAMENU POKLOPCA
NA REVIZIOMOM OTVORU S POKLOPCEM BEZ RUPA(OTVORA) ZA TERETNI
SAOBRAĆAJ(PO POTREBI)

ROK VAŽNOSTI USLOVA JE 1(JEDNA)GODINA

Bajina Bašta

SEF SEKTORA V I K JKP



Zoran R Markovic dipl.ing.maš:

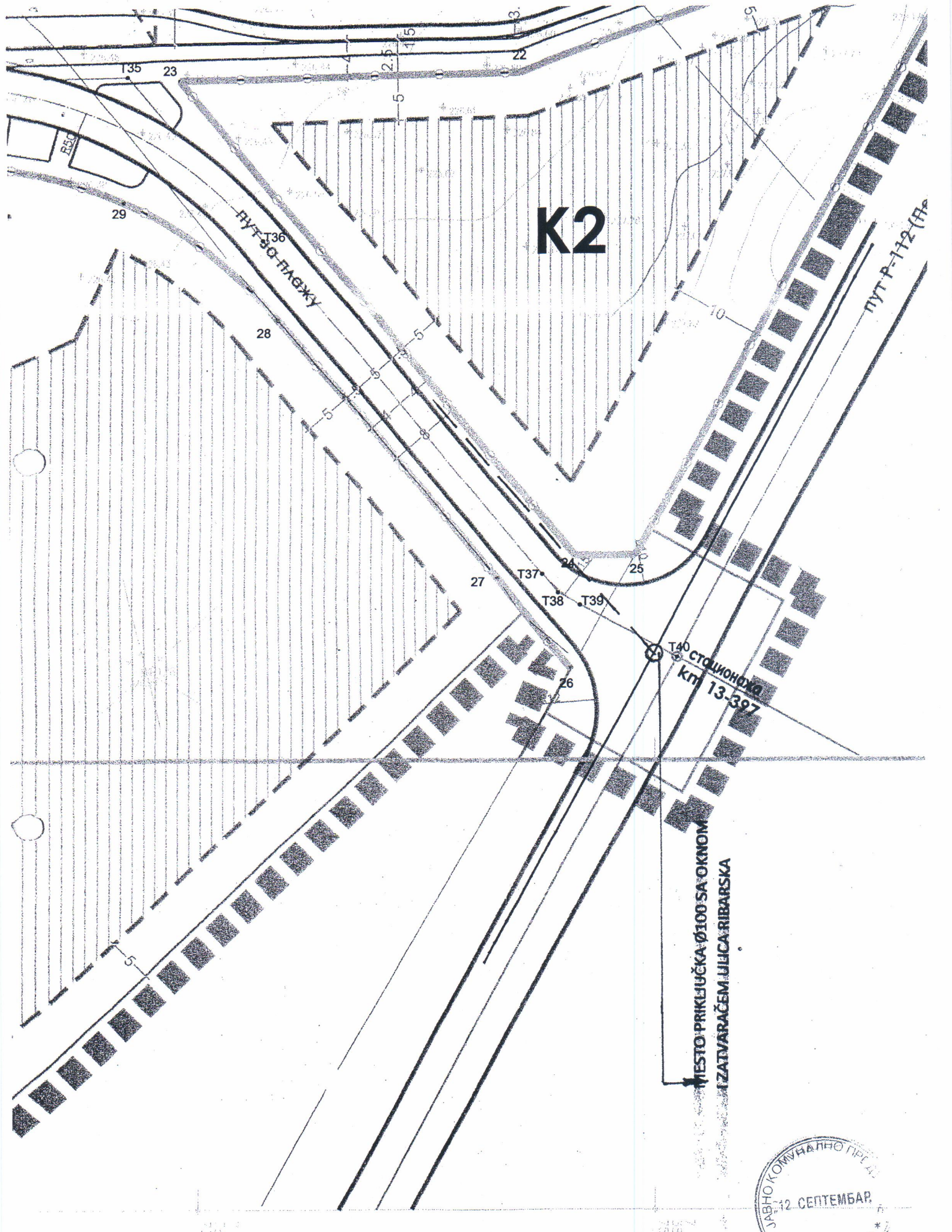
K2

ПУТ П-50-ПЛОЖУ

ПУТ П-112-ПР

Т40
СТОЦИОНОЖА
км 13-397

МЕСТО ПРИКЛУЧКА Ø100 СА ОКНОМ
ЗА ЗАПВАРАЌЕМ ЛИЦА: РИБАРСКА



137

✓ 16.7.15

Телеком Србија

Предузеће за телекомуникације а.д.

Београд, Таковска 2

РЕГИЈА КРАГУЈЕВАЦ
ИЗВРШНА ЈЕДИНИЦА УЖИЦЕ
Број: 171-103832/2 -2015 БТ

Датум: 20 APR 2015

ПРИМЉЕНО: 21. 04. 2015

Орган	Орг. јед.	Број	Прилог	Вредн.

8681250-7-222/15

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ПОТПРЕДСЕДНИК ВЛАДЕ
МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА
САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ

11000 БЕОГРАД
Ул. Немањина 22-26

ПРЕДМЕТ: Издавање техничких услова
ВЕЗА: Ваш захтев бр.350-01-00222/2015-14

На основу вашег захтева бр. 350-01-00222/2015-14 у коме сте се обратили за издавање техничких услова за издавање локацијских услова за изградњу објекта граничног прелаза „Бајина Башта“ на подручју КО Луг, на територији општине Бајина Башта, увидом у техничку документацију дајемо вам техничке услове:

Из прилога се види да се на парцелама планираног граничног прелаза налазе ТК мрежни и оптички каблови (геодетски снимљени) преко кога раде постојећи телефони у монтажним објектима Граничног прелаза Бајина Башта. Тресе каблова уцртане су у прилогу.

1. Планираним радовима не сме доћи до угрожавања механичке стабилности и техничких карактеристика постојећих ТК објеката и каблова, ни до угрожавања нормалног функционисања ТК саобраћаја, и мора увек бити обезбеђен адекватан приступ постојећим кабловима ради њиховог редовног одржавања и евентуалних интервенција.
2. Пре почетка извођења радова потребно је, у сарадњи са надлежном службом „Телекома Србија“ из Ужица (контакт особа је Оливера Ђурђевић, телефон: 031-510-010 или 064/610-5259 за приступну мрежу и Александар Цветковић 031-512-017 или 064-614-1236 за оптичке каблове), извршити идентификацију и обележавање тресе постојећих подземних ТК каблова у зони планираних радова (помоћу инструмента трагача каблова и по потреби пробним ископима на траси), како би се утврдио њихов тачан положај и дубина и дефинисали коначни услови заштите или измештања ТК каблова.
3. Пројектант, односно извођач радова је у обавези да поштује важеће техничке прописе у вези са дозвољеним растојањима планираног објекта од постојећих ТК објеката и каблова.
4. Заштиту и обезбеђење постојећих ТК објеката и каблова треба извршити пре почетка било каквих грађевинских радова и предузети све потребне и одговарајуће мере предострожности како не би, на било који

начин, дошло до угрожавања механичке стабилности, техничке исправности и оптичких карактеристика постојећих ТК објеката и каблова.

5. Грађевинске радове у непосредној близини постојећих ТК објеката и каблова вршити **искључиво ручним путем** без употребе механизације и уз предузимање свих потребних мера заштите (обезбеђење од слегања, пробни ископи и сл).
6. У случају евентуалног оштећења постојећих ТК објеката и каблова или прекида ТК саобраћаја услед извођења радова, извођач радова је дужан да предузећу „Телеком Србија“ а.д. надокнади целокупну штету по свим основама (трошкове санације и накнаду губитка услед прекида ТК саобраћаја).
7. Уколико у току важења ових услова настану промене које се односе на ситуацију трасе – локацију предметног објекта, инвеститор/извођач радова је у обавези да промене пријави и затражи измену услова.
8. Ови **технички услови важе годину дана** од дана издавања. По истеку рока важности обавезно је подношење захтева за обнову техничких услова.
9. Уколико предметна изградња условљава измештање постојећих ТК објеката/каблова, неопходно је урадити **Техничко решење/Пројекат измештања, заштите и обезбеђења постојећих ТК објеката/каблова** у сарадњи са надлежном Службом „Телекома Србија“. Такво техничко решење, мора бити **саставни део Главног пројекта**.
Извод из главног пројекта који садржи поменуто Техничко решење са графичким прилогом и предмером и предрачуном материјала и радова, са издатим Техничким условима треба доставити обрађивачу услова, ради добијања **сагласности**.
Уколико се за предметне радове не ради главни пројекат, то не ослобађа инвеститора обавезе да изради Техничко решење/Пројекат измештања, заштите и обезбеђења постојећих ТК каблова и да на њега тражи сагласност.
10. Радови на заштити и обезбеђењу, односно радови на измештању постојећих ТК објеката/каблова, изводе се о трошку инвеститора. Обавеза инвеститора је и да регулише имовинско – правне односе и прибави потребне сагласности за будуће трасе ТК каблова, пре почетка радова на њиховом измештању.
11. Измештање треба извршити на безбедну трасу, пре почетка радова на изградњи за коју се траже услови.
12. Приликом избора извођача радова на измештању постојећих ТК каблова водити рачуна да је извођач регистрован и лиценциран за ту врсту делатности и да буде са листе квалификованих извођача радова „Телекома Србија“ а.д.
13. Обавеза инвеститора је да извођачу радова, поред остале техничке документације, достави и копију издатих услова (текст и ситуације) и Техничко решење измештања, заштите и обезбеђења постојећих ТК каблова угрожених изградњом, на које је „Телеком Србија“ а.д. дао своју сагласност. За непоступање по наведеним условима инвеститор радова

сноси пуну одговорност.

14. Инвеститор, односно извођач радова је у обавези да се најмање 10 (десет) дана пре почетка извођења радова на измештању, заштити и обезбеђењу постојећих ТК каблова, који се изводе пре грађевинских радова на изградњи предметног објекта, у писаној форми обратити „Телекому Србија“ а.д, надлежној Извршној јединици у чијој надлежности је одржавање ТК објеката и каблова у зони планиране изградње, са обавештењем о датуму почетка радова и именима надзорног органа (контакт телефон) и руководиоца градилишта (контакт телефон).
15. „Телеком Србија“ ће са своје стране одредити стручно лице ради вршења надзора над радовима на измештању, као и на заштити и обезбеђењу постојећих ТК каблова. Приликом извођења радова обавезно је присуство стручног надзора од стране Предузећа за телекомуникације „Телеком Србија“ а.д.
16. По завршетку радова инвеститор/извођач радова је у обавези да у писаној форми обавести предузеће „Телеком Србија“ а.д. да су радови на изградњи овог објекта завршени.
17. По завршетку радова на измештању ТК објеката/каблова потребно је извршити контролу квалитета извршених радова. Инвеститор је дужан да уз захтев за формирање комисије за контролу квалитета, достави техничку документацију изведеног стања, геодетски снимак и потврду Републичког геодетског завода о извршеном геодетском снимању водова, податке о представнику инвеститора и извођача радова који ће присуствовати раду комисије.

Инвеститор је у обавези да по завршетку радова на измештању ТК објеката/каблова изврши пренос основних средстава за новоизграђени део у корист Предузећа за телекомуникације "Телеком Србија" а.д, како би у складу са законом могло да се спроводи њихово редовно одржавање.

За прикључење новог објекта Граничног прелаза на оптику потребно је контактирати Александра Цветковића на тел. 031-512-017, ради договора о условима и начину прикључења.

Потребно је да инвеститор припреми кућну инсталацију у складу са Упутством за израду телефонских инсталација ЗЈПТТ. Доставити пројекат телефонске инсталације на сагласност „Телекому Србија“ а.д. Приликом техничког пријема потребно је да буде представник „Телеком Србија“ а.д. у сврху провере испуњености услова за прикључење објекта на ТК мрежу. Представници Телекома вршиће надзор док буду у току радови на прикључењу објекта на ТК мрежу, као и приликом квалитетног пријема. Инвеститор је дужан да по завршетку радова изврши геодетско снимање новоизграђеног дела ТК мреже.

С поштовањем,



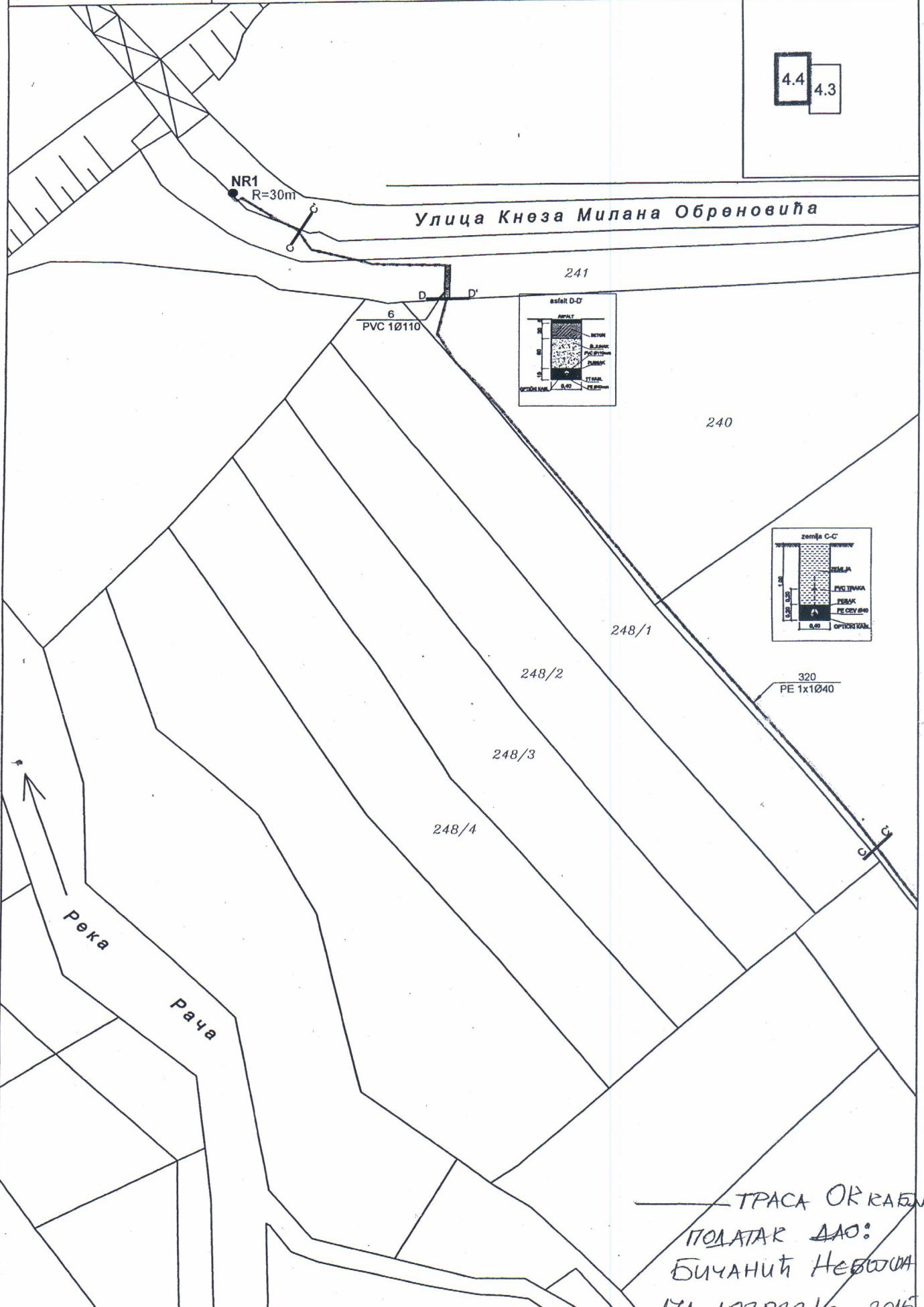
КООРДИНАТОР ИЈ УЖИЦЕ

Мирослав Куљанун

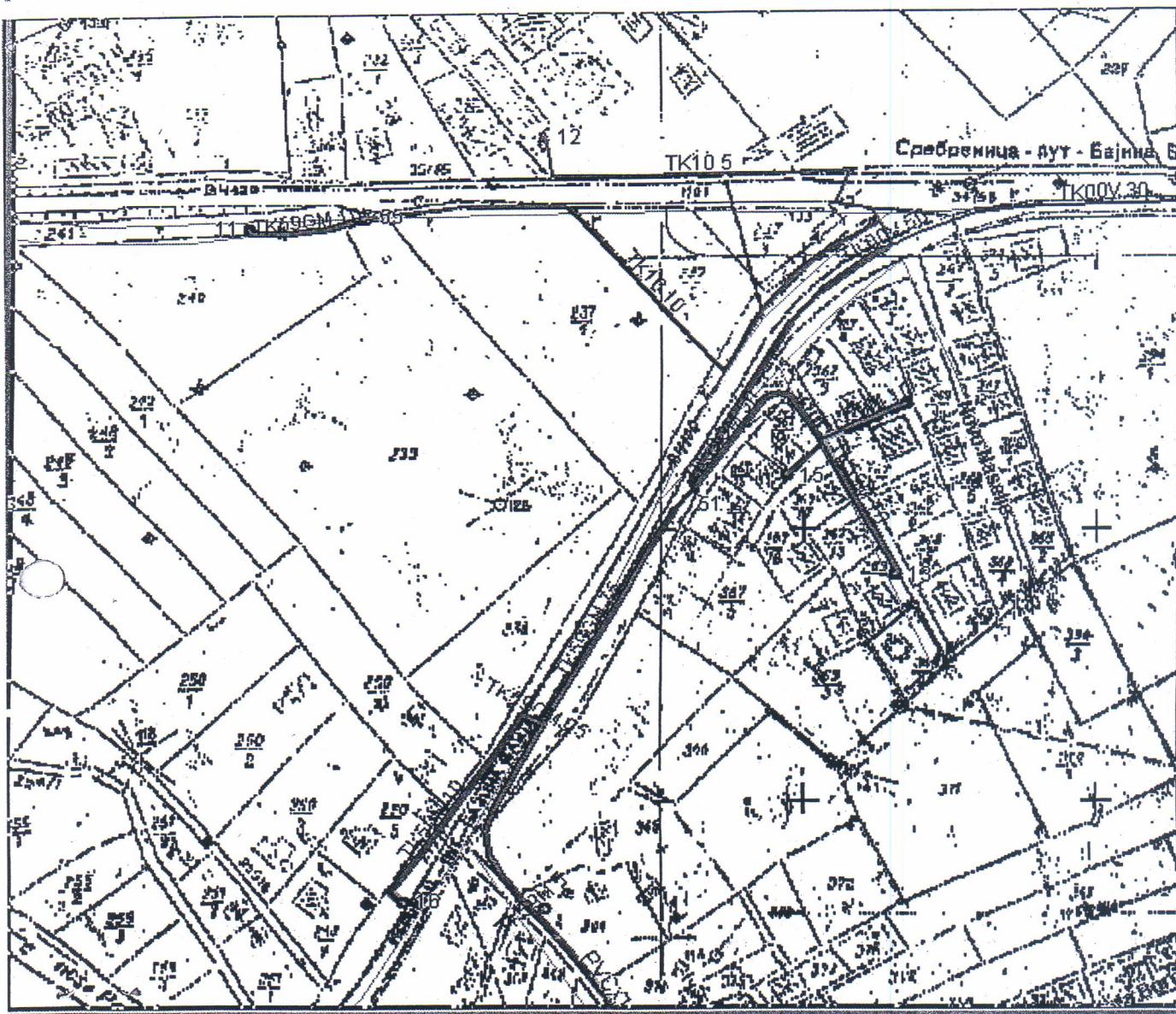
Прилог:-ситуација ОК и ТК кабла

Мирослав Куљанун дипл. инж.

4.4
4.3



ТРАСА ОК КАБЛА
ПОДАТАК ДАО:
Бичанић Небојша
14.12.2016. 2016



——— ТРАСА TR КАБЛОВА

ПОДАТАК ДАО:
Михаил Милошанин
171-103832/2 -2015
17.04.2015.