



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
Управа царина
Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет: Набавка услуга – ГП Гостун – израда техничке документације

Врста поступка: Отворени поступак

Број јавне набавке: 33/15

I

О П Ш Т И ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

- Министарство финансија – Управа царина
- Београд, Булевар Зорана Ђинђића 155а
- ПИБ 101685102
- Матични број 17862146
- текући рачун 840-1620-21
- www.upravacarina.rs

2. Врста поступка

Јавна набавка спроводи се у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012).

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуга.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 дана, од дана отварања понуда.

6. Контакт

Лице за контакт: Зоран Михаиловић 011/319-19-10 и Мира Дудић,
011/319-21-72.

II

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуга – ГП Гостун – израда техничке документације.

Назив и ознака из општег речника: 71242000 - Израда пројеката и нацрта, процена трошкова.

Врста и опис предмета јавне набавке саставни су део конкурсне документације.

III

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

1. Пројектни задатак

Инвеститор: Република Србија-Министарство финансија, Управа царина, Булевар Зорана Ђинђића 155а, Београд

Предмет набавке: Израда техничке документације за изградњу објеката на ГП Гостун у свему у складу са важећим Законом о планирању и изградњи и правилницима који се односе на предметну услугу

Локација: Гранични прелаз се налази на државном путу IА реда број 6 Пријепоље - Бијело Поље, удаљен око 2,5km од границе са државом Црном Гором, а око 5 km удаљености од граничног прелаза Црне Горе

Објекат: Гранични прелаз Гостун

Напомена: Саставни део пројектног задатка су локацијски услови и ситуационо решење из ПДР-а (у прилогу).

Пројекат изградње граничног прелаза Гостун је кандидован за финансирање пројеката из фондова Европске уније (ИПА фондови). Обавеза Министарства финансија, Управе царина је да обезбеди све услове за спровођење јавне набавке – тендера за извођење радова, што подразумева и израду комплетне пројектне документације која је усаглашена са захтевима за ИПА пројекат тј. потребно је да документација буде урађена у облику да је могуће објавити тендер за радове према захтевима Европске уније која садржи три дела: цртеже, технички опис и предмер, као и да прибави грађевинску дозволу од надлежног министарства.

Техничку документацију урадити у свему у складу са пројектним задатком, локацијским условима Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре за изградњу објеката граничног прелаза Гостун, условима јавних предузећа и надлежних органа и Планом детаљне регулације ГП Гостун.

Сва техничка документација треба да буде, по обиму и садржају, у складу са важећим Законом о планирању и изградњи и другим законима и правилницима за ову врсту инвестиционо-техничке документације, треба да садржи општи, текстуални и графички део и да буде израђена и достављена у електронском и штампаном облику. Тендер и предмер и предрачун радова је потребно доставити и у аналогном и у дигиталном облику. Потребно је придржавати се посебних услова заштите животне средине, правила и услова за уређење простора за одбрану и заштиту од елементарних непогода, примењивати правила и услове за несметано кретање особа са отежаним кретањем, придржавати се мера енергетске ефикасности и др. Такође, документација неопходна за објављивање тендера за радове (цртежи, предмер и технички описи) мораће да буду урађени и на начин који је прилагођен захтевима Европске уније и на енглеском језику.

Евентуалне разлике и одступања између локацијских услова, пројектног

задатка и услова јавних предузећа не могу бити основ понуђачу за накнаду за додатне услуге.

Задатак понуђача у погледу обима и врсте документације која се захтева:

1. ГЕОДЕТСКЕ УСЛУГЕ

У цену урачунати услуге свих геодетских снимања које је потребно урадити ради израде техничке документације.

2. ЕЛАБОРАТ О ГЕОТЕХНИЧКИМ УСЛОВИМА ИЗГРАДЊЕ (ГЕОЛОШКО-ГЕОМЕХАНИЧКИХ ИСТРАЖИВАЊА)

За израду техничке документације саобраћајних површина, објеката и инфраструктуре, потребно је урадити неопходне геотехничке подлоге, односно геотехнички елаборат, коме предстоје теренска и инжењерско-геолошка, геотехничка и кабинетска истраживања. У елаборату треба дати предлог начина фундаирања објеката, са потребним геостатичким прорачунима носивости и слегања. Такође треба дати параметре за димензионисање коловозне конструкције, квалификације материјала са аспекта израде насипа и постелице, нивое подземних вода.

Обим и врста истраживања треба да буду у складу са важећим законима, прописима и стандардима за ову врсту делатности.

3. САГЛАСНОСТИ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА И НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА

Обавеза понуђача је да прибави и исходује све посебне услове и сагласности јавних предузећа и надлежних институција, као и сагласности на техничку документацију, док ће таксе плаћати Наручилац на основу рачуна јавних предузећа и надлежних институција.

4. ИДЕЈНО РЕШЕЊЕ

Код израде идејних решења размотрити, анализирати и предложити варијантна решења која задовољавају функционисање граничног прелаза у односу на просторне захтеве и која су у складу са локацијским условима.

5. СТУДИЈА ОПРАВДАНОСТИ СА ИДЕЈНИМ ПРОЈЕКТОМ

Осим Студије оправданости са идејним пројектом, потребно је урадити и пројекат коловозне конструкције и прегледни извештај за Ревизиону комисију Министарства.

Обавеза понуђача је и комуникација и састанци са представницима Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре у циљу усклађивања техничко-технолошких решења са издатим решењима и планском документацијом, оптимализације техничко-технолошких решења, као и прибављање релевантних информација о току рада Ревизионе комисије.

6. ПРОЈЕКАТ ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ СА ПРЕДМЕРОМ И ПРЕДРАЧУНОМ

Пројектом треба обухватити припремне радове, извођење радова на објектима, инфраструктурној опреми и прикључцима (припремне, радове на успостављању привременог граничног прелаза за време радова, грађевинске радове, грађевинско-занатске радове, радове на опремању ентеријера, као и машинске и електро радове).

Пројекат мора у себи садржати све пресеке и детаље који су неопходни за извођење радова. Сви коришћени материјали у пројектима морају бити прецизно описани у предмеру радова, али без ограничења у избору њиховог произвођача. понуђач треба да уради и пројекат ентеријера за све објекте са детаљном спецификацијом намештаја.

7. ПРОЈЕКАТ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ОРГАНИЗАЦИЈЕ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА И ПРОЈЕКАТ САОБРАЋАЈНО ТЕХНИЧКЕ РЕГУЛАЦИЈЕ САОБРАЋАЈА НА ГРАНИЧНОМ ПРЕЛАЗУ ЗА ВРЕМЕ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Пројектом технологије и организације извођења радова дефинисати и обрадити скуп мера и поступака који ће бити примењени при извођењу радова, посебно имајући у виду обавезу непрекидног рада граничног прелаза и одвијања саобраћаја на њему за време извођења радова.

Предвидети привремено измештање свих служби за време трајања радова (смештај царине, полиције, инспекција, тоалет...)

Пројектом саобраћајно-техничке регулације саобраћаја на граничном прелазу за време извођења радова предвидети саобраћајну сигнализацију и саобраћајно-техничку опрему, тако да буду прилагођени захтевима безбедног одвијања саобраћаја, безбедне и неометане реализације радова на градилишту и задовољавајући ниво услуге за кориснике пута у зони у којој се изводе радови. Овај пројекат ускладити са пројектом технологије извођења радова.

8. ЕЛАБОРАТ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

Елаборат заштите од пожара треба да се односи на све објекте који су предмет пројектовања.

9. ПРОЈЕКАТ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ

10. ПРОЦЕНА УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

Студију о процени утицаја на животну средину, уколико надлежни орган одлучи да је потребна процена утицаја на животну средину, израдити у складу са Законом о процени утицаја на животну средину, у обиму и садржају који одреди надлежни орган.

11. ЕЛАБОРАТ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ

12. ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА У СКЛАДУ СА ПРАГ (PRAG) ПРАВИЛИМА

Потребно је урадити цртеже, технички опис, предмер и предрачун, усаглашене са захтевима за ИПА пројекат према стандардима ПРАГ правила тј. документација да буде урађена у облику да је могуће објавити тендер за радове према захтевима Европске уније. Тендерска документација је на енглеском језику, с' тим да су цртежи двојезични, а технички опис и предмер и предрачун на енглеском језику.

Понуђач има обавезу да сарађује са страним консултантима (присуствовање и рад на радним састанцима, обиласци терена, корекције документације у складу са сугестијама консултаната) у току израде пројекта за грађевинску дозволу, а у циљу прилагођавања документације стандардима ПРАГ правила.

13. ПРЕВОД НА ЕНГЛЕСКИ

Комплетна тендерска документација треба да буде преведена на енглески језик (графички прилози, предмер, технички описи и др.). На енглески језик мора да буде преведена тендерска документација, али и делови пројекта за грађевинску дозволу како би консултанти могли да врше преглед и контролу документације.

14. ПРОЈЕКТАНТСКИ НАДЗОР

Одговорни пројектант је у обавези да врши пројектантски надзор, тј. да налази и предлаже решења надзору и инвеститору за све техничке проблеме који се могу јавити приликом извођења радова по поменутом пројекту. Пројектантски надзор сматра се као саставни део пројекта и укључен је у цену пројекта коју даје понуђач, као и сви остали поменути и непоменути делови израде пројекта у овом пројектном задатку.

15. и друга документација и захтеви према условима јавних предузећа и локацијским условима

Пројектант има обавезу да поступи и уради и документацију, елаборате, истраживања и сл. према условима јавних предузећа и локацијских услова (нпр. хидрогеолошка истраживања).

Постојеће стање

На предметној локацији ГП Гостун, међународног граничног прелаза са Републиком Црном Гором, контролни пункт је отпочео са радом децембра 2005. године. На земљишту које се налази у оквиру ГП Гостун постоје *привремени објекти*, контејнерског типа, неопходни за рад граничних служби (УЦ-а, МУП-а и инспекција), који су делом били постављени на путном, а делом на приватном земљишту. Објекти пратећих садржаја су постављени са обе стране саобраћајнице, не постоји надстрешница, нити контролна кабина. Стање саобраћајница је незадовољавајуће и недовољне је ширине. Број саобраћајних трака и њихова пропусна моћ је недовољна услед високе фреквентности путничког и теретног саобраћаја.

Присутни субјекти на граничном прелазу су: Управа царина, Управа граничне полиције, Фитосанитарна инспекција, Ветеринарска инспекција, пратеће службе – АМСС, шпедитери, пошта, банка и др.

Новопроектковано стање

Планом детаљне регулације је обухваћено подручје граничног прелаза, које се налази на државном путу IA реда број 6 Пријеполје – Бијело Поље (удаљен око 2,5km од границе са државом Црном Гором, а око 5km удаљености од граничног прелаза Црне Горе), и то земљиште до реке Лим на улазној страни и део земљишта на излазној страни и путни појас у дужини од око 300m, а на укупној површини од 57.582 m² (~ 5,8 хектара).

Површина Плана	57,582.00 m²
Саобраћајне површине: - државни пут IA реда број 6 (површина коловоза) - остале саобраћајнице - уређени паркинг простори	25,305.00 m ²
Тротоари и пешачка острва	4,237.00 m ²
БРГП објеката (без надстрешница)	1,790.00 m ²
Зелене површине и остало земљиште	26,250.00 m ²
Спратност објекта (садржаји ГП Гостун)	Макс. П+1
Број паркинга на целом подручју ПДР:	72
- од тога број паркинг места за путничка возила	45
- од тога број паркинг места за камионе	27

Технолошки процес обављања пасошке, царинске и инспекцијске контроле роба и путника у узајамној је вези са решењем саобраћајних површина и токова, као и распоредом објеката у којима се обављају поједине формалности.

A. Путничко – царински терминал

Основна намена путничко – царинског терминала је контрола путничког саобраћаја. Технолошки процес обављања пасошке, царинске и инспекцијске контроле путника и роба у узајамној је вези са решењем саобраћајних површина, којима се обављају неопходне формалности.

Предвидети да се у објектима, односно радним местима која се ту налазе обезбеде одговарајући хигијенско-технички услови рада запослених, према важећим стандардима, применом савремених техничких решења, нарочито у области материјализације хидро, термо и звучне заштите, са одговарајућим капацитетима и функционалном унутрашњом организацијом објеката и просторија са службеним, пратећим, техничким и осталим садржајима и увођењем свих потребних инсталација, аудио и визуелне контроле и везе са осталим радним местима и објектима у комплексу итд.

У зони путничко – царинског терминала планирани су следећи објекти:

1. Контролни објекат МУП-а и Управе царина за контролу улазног и излазног путничког, аутобуског и теретног саобраћаја (објекат број 1)

Основна намена контролног објекта је адекватан смештај припадника МУП-а и УЦ-а, као и опреме неопходне за правилно функционисање службе на граничном прелазу, у циљу контроле путника, односно обављања граничних формалности (улазног и излазног путничког саобраћаја), а његова позиција је планирана на саобраћајном острву између путничког и теретног саобраћаја.

На граничном прелазу постоји контејнерски објекат (П + 1, БРГП 260m²) који је предвиђен да се измести на планирану позицију према локацијским условима и ПДР-у. Због лошег стања објекта, потребно је да се уради нови пројекат објекта исте површине и габарита. Објекат предвидети да буде монтажног типа. Намена објекта је обављање царинских прегледа и контрола путника и робе приликом излаза из земље аутомобилског и аутобуског саобраћаја.

За потребе служби УЦ-а предвидети: шалтер салу са благајном и холлом са два одвојена прилаза (улазни и излазни), просторије за детаљни преглед путника, канцеларије за запослене, архиву, чајну кухињу и тоалете. Обезбедити улаз/излаз и према паркингу за преглед камиона на излазу из земље.

За потребе служби МУП-а предвидети: просторију дежурне службе, просторију за везу, просторију за задржавање, канцеларија за шефа смене, канцеларија командира, канцеларија заменика командира, канцеларија помоћника командира, магацин оружја, гардеробе и архива.

Заједничке просторије су: санитарни чворови, кухиња и трпезарија, сала за састанке, просторија за преглед лица.

2. Надстрешница (објекат број 2)

Надстрешница покрива саобраћајно острво, три саобраћајне траке на улазној страни и четири саобраћајне траке на излазној страни. Габарит надстрешнице је приближно 22.30x45.50m, P= 1014,65m².

Предвидети одводњавање атмосферске воде са надстрешнице, као и осветљење простора испод ње. Стубове надстрешнице који се налазе између саобраћајних трака, обавезно треба заштитити вертикалном светлосном сигнализацијом, израђеном од одговарајућих материјала, лаких за одржавање, омогућеном природном вентилацијом и термичком заштитом. Изнад саобраћајних трака за аутобуски и путнички саобраћај, надстрешницу поставити на висину минимум 5,5m од коловоза. Под надстрешницом се налазе контролне кабине МУП-а и УЦ-а са рампама. Предвидети одговарајуће осветљење простора испод надстрешнице, са уграђеним светиљкама у плафон надстрешнице са

фотосензитивним сензорима. На критичним местима надстрешнице где се може очекивати задржавање снега или појава леда предвидети постављање кровних грејача.

3. Контролна кабине за улаз и излаз путничких возила (објекат број 4) – 4 кабине

На саобраћајном острву предвиђају се двостране кабине са четири радна места. Двострана кабина је габаритних димензија 6.00x2,00x2,80m, објекат монтажно-демонтажног типа. Са обе стране острва предвидети налетне бетонске стубове са трептачима. Иза налетних стубова предвиђене су аутоматске рампе на свакој саобраћајној траци, и то по две посебне рампе, једна за заустављање возила код кабине Управе царина, а друга за заустављање код кабине Управе граничне полиције.

На улазу и излазу из земље предвидети још три двостране, помоћне контролне кабине габаритних димензија 6.00x1.50x2,80m на одговарајућим саобраћајним острвима и са свом опремом.

Све кабине морају бити повезане на рачунарску мрежу, грејање и климатизоване. Аутоматске рампе морају бити електронске са аутоматским управљачем, зглобном везом и светлосном сигнализацијом, постављене на свакој од саобраћајних трака.

Висину шалтера за пријем докумената прилагодити типу возила и ергономским мерама. Кабина мора бити термички изолована (браварија са термо-прекидом) и климатизована. Горњи део кабине изнад парапета-радног пулта мора бити у стаклу (термопан).

4. Канал за преглед путничких возила (објекат број 17) и место за преглед аутобуса (објекат број 17а) са надстрешницом

Надстрешница изнад контролног пункта за преглед аутобуса, на улазној страни је смештена паралелно са осом саобраћајнице у продужетку путничког терминала, на удаљености од главног контролног објекта ~ 45m. Габарит надстрешнице је приближно 20,00 x 13,50m, П= 270,00m². Минимална чиста висина надстрешнице је 4,95 m изнад саобраћајнице, што задовољава пролаз свих возила. У оквиру траке за преглед предвидети канал за преглед доњег построја теретног возила. Канал треба да има осветљење, силазне степенице као и део за одлагање алата приликом рада.

5. Шпедиције (објекат број 5)

Намена објекта шпедиције је обезбеђивање простора за пратеће садржаје неопходне за адекватно функционисање граничног прелаза. Као корисници су планирани: шпедиције, пошта, банка, осигурања, АМС. Укупна планирана површина објекта је око 259.25m², габарита 41.48 x 6.25m, спратности макс. П (приземље).

6. Санитарни чвор - јавни тоалет (објекат број 6)

Објекат јавног санитарног чвора, неопходног капацитета да опслужи кориснике граничног прелаза у ситуацији дужег задржавања на граничном прелазу, смештен је у истом низу са пратећим садржајима ГП - санитарни блок за мушкарце и санитарни блок за жене са предпростором и оставом, зиданог карактера. Габарит објекта је приближно 7.75 x 6.25m, БРГП је макс. 50m², спратности макс. П (приземље). Све санитарнице предвидети да буду у антивандал стандарду.

7. Инспекције (објекат број 7)

Основна намена објекта инспекције је санитарна контрола путника и роба са адекватно опремљеним просторијама. Укупна дозвољена површина два

објекта је око 60 m², габарита 5 m x 6 m, спратности макс. П (приземље). Постојећи објекти су предвиђени за измештање ПДР-ом, али због лошег стања објекта, потребно је пројектовати нови.

8. Објекат за потребе УЦ-а (објекат број 15а)

Габарит објекта је приближно 12 x 6.25m, П~75m², спратности макс. П (приземље).

9. Објекат ресторана (објекат број 15)

Габарит објекта је приближно 12 x 6.25m, П~75m². Предвидети објекат са свим технолошким целинама потребним за функционисање ресторана.

Б. Робно – царински терминал

Камионски терминал на улазној страни граничног прелаза предвиђен је као посебан ограђени простор са посебним режимом уласка, контроле и кретања камионског саобраћаја тј. терета.

На самом улазу предвидети дезбарријеру, а затим колску електронску вагу за контролу масе терета и камионског осовинског притиска у две саобраћајне траке. Колске ваге треба да су наткривене надстрешницом.

По прегледу и регистрацији документације возило се у зависности од врсте роба које превози и исправности документације упућује на одређено паркинг место где возач очекује позив за прилаз надстрешници за контролу терета или у случају транзитирања, по овери документације, возило наставља излазном саобраћајницом ка прикључку на пут.

У случају неисправне документације, возило се упућује најкраћим путем ка излазу из терминала где се возило усмерава ка излазној страни преко предвиђеног простора за враћање у колону за излаз из Србије.

Простор терминала треба да буде ограђен стабилном заштитном оградом висине h=2,20 m и осветљен спољном расветом потребне светлосне снаге.

Сви објекти у терминалу морају бити повезани компјутерском мрежом која ће функционисати као јединствена мрежа на целом граничном прелазу и бити повезана са базом у објекту УЦ-а и МУП-а.

Објекти који се налазе на саобраћајном острву између саобраћајнице за путнички и саобраћајнице за улазни теретни саобраћај, а припадају зони путничко – царинског терминала (објекат МУП-а и УЦ-а, инспекције, шпедиције, енергана, санитарни чвор и др.) пројектовати да се користе за потребе оба терминала независно.

У складу са напред наведеним технолошким решењем, у функцији камионског терминала треба предвидети следеће објекте:

1. Надстрешница (објекат број 8) са камионским вагама на улазу у камионски терминал

Надстрешница изнад контролних кабина и две саобраћајне траке на улазу у камионски терминал је габаритних димензија ~ 30,00x12,00m, П=360m². У обе траке се налазе камионске ваге. Друмско колске „тепих” ваге су носивости 60т. Димензије ваге у основи су приближно 18,64 x3,44 m. Да би се обезбедио правилан наилазак и одлазак возила са ваге, потребно је предвидети пут у дужини од по осамнаест метара испред и иза ваге, у ширини конструкције јаме ваге. Намена објекта камионске ваге је мерење терета камиона. Објекат се састоји од камионске ваге - „тепих” ваге, уграђене у коловозну конструкцију и радног места за читавање података, смештеног у контролној кабини.

2. Контролне кабине на улазу у камионски терминал (објекат број 18а и 18б)

Две контролне кабине испод надстрешнице, предвиђене су на улазу у робни терминал, након дезбарјере. Контролне кабине на улазу су габаритних димензија $\sim 4,00 \times 2,00 \times 2,80$ m. Намена кабине је контрола теретних возила од стране служби МУП-а и УЦ-а. Положај кабине предвидети тако да она буде постављена најближе возачу (директна комуникација, а не комуникација преко сувозачког места). Висину шалтера за пријем докумената прилагодити типу возила и ергономским мерама (под уздигнути за око 100cm од нивоа коловоза). Кабина мора бити термички изолована (браварија са термо-прекидом) и климатизована. Горњи део кабине изнад парапета-радног пулта мора бити у стаклу (термопан). Величину кабине предвидети за два радна места тако да стане сва потребна опрема. Обезбедити приступ у кабину степеништем са неклизацијом газном подлогом, са заштитном оградом и рукохватом.

3. Објекат за детаљан преглед возила (објекат број 9)

Објекат за детаљан преглед возила је позициониран на саобраћајној коловозној површини, у осни коловозне траке, а у оквиру робног терминала. Монтажно-демонтажног је типа, БРГП објекта је $\sim 250m^2$, а спратности макс. П (приземље).

4. Платформе са надстрешницом и приручни магацин за детаљан преглед возила (објекти број 11 и 12)

Платформа и приручни магацин за детаљан преглед возила, позиционирани су паралелно са осом коловозних трака, на саобраћајном острву дужине ~ 40 m. Платформа је висине 1.20 m од коте коловоза, а приручни магацин је габаритних димензија $\sim 3.50 \times 4,80$ m у основи. Објекат је смештен испод надстрешнице, чији је габарит $\sim 36,00 \times 19,00$ m, П=684,00m². Минимална чиста висина надстрешнице је 4,95 m изнад саобраћајнице, што задовољава пролаз свих возила.

5. Простор за мобилни скенер (број 28)

Простор за рад мобилног скенера димензија $\sim 20,00 \times 35,00$ m се користи по потреби и ограђује покретном оградом.

6. Преглед штетних и опасних материјала (број 13)

Простор за преглед штетних и опасних материјала у саобраћајној траци заштићен високим бреггом.

7. Магацин

Предвиђен је и магацин са платформом за истовар, оквирних димензија $10,00 \times 15,00$ m (површине око $200m^2$ са истоварном рампом). На камионском терминалу предвиђен је магацин, чија је намена складиштење привремено одузете робе у царинском поступку.

8. Објекат МУП-а (објекат број 27)

Габарит објекта је приближно 9.08×7.31 m, П $\sim 66,00m^2$, спратности макс. П (приземље).

9. Објекат УЦ-а (објекат број 16)

Габарит објекта је приближно 9.08×7.31 m, П $\sim 66,00m^2$, спратности макс. П (приземље).

10. Контролна кабина на излазу из камионског терминала (објекат број 18)

Контролна кабина је планирана на излазу са овог терминала, габаритних димензија $\sim 2,80 \times 1,20 \times 2,80$ m.

11. Контролна кабина са надстрешницом на излазној саобраћајној траци за теретна возила из земље (објекат број 30)

Надстрешница покрива саобраћајно острво и саобраћајницу у оквиру које је лоцирана једна контролна кабина приближних габарита 2,80 x 1,20 x 2,80m. Габарит надстрешнице је приближно 19,00 x 11,70m, P=222,30m². Минимална чиста висина надстрешнице је 4,95m изнад саобраћајнице, што задовољава пролаз свих возила.

12. Надстрешница са камионском вагом и вагарском кућицом на излазној саобраћајној траци за теретна возила из земље (објекат број 8)

Надстрешница покрива камионску вагу са вагарском кућицом. Габарит надстрешнице је приближно 10,30 x 21,09m, P=220,00m². Минимална чиста висина надстрешнице је 4,95m изнад саобраћајнице, што задовољава пролаз свих возила. Друмско колска „тепих“ вага је носивости 60т. Димензије ваге у основи су приближно 18,64 x 3,44 m. Да би се обезбедио правилан наилазак и одлазак возила са ваге, потребно је предвидети пут у дужини од по осамнаест метара испред и иза ваге, у ширини конструкције јаме ваге.

13. Платформа/рампа за преглед камиона са надстрешницом на излазној саобраћајној траци за теретна возила из земље (објекат број 14)

Надстрешница изнад платформе за преглед камиона (дим. 3.0 x 20m), на излазној страни је димензија (10,30 x 21.09m), површине око 250 m². Минимална чиста висина надстрешнице је 4,95m изнад саобраћајнице.

14. Контролна кабина МУП-а на излазној саобраћајној траци за теретна возила из земље.

15. Остали објекти су:

- Дезбаријера (објекат број 20) са објектом (објекат број 20а) – на излазној и улазној страни предвиђене су дезбаријере са објектом за смештај потребног материјала, димензије објекта су око 4,00 x 4,5 m;
- Антенски стуб (објекат број 10) - Потребно је предвидети самоносећи антенски стуб, уз контролни објекат УЦ-а и МУП-а. Служи за монтажу радио релејног линка;
- Дизел електрични агрегат (објекат број 26);
- Трафо станица (објекат број 25);
- Котларница (објекат број 23) П=24,00 m²;
- Укопани резервоар (објекат број 24) V=20 m³;
- Уређај за пречишћавање отпадних вода (објекат број 21);
- Извориште са уређајима за водоснабдевање (резервоар за воду, бунар) (објекат број 22);
- Бунар;
- Јарбол висине 8,00 m, на улазу у земљу предвиђено је место за један јарбол - висине 8,00 m, смештен поред пута са десне стране, на месту почетка ограде, удаљен од објекта МУП-а и УЦ-а око 50,0 m;
- Ограда око комплекса
Простор је ограђен стабилном заштитном оградом и то у делу између путничког и камионског терминала и око целог комплекса.

Саобраћајнице

Саобраћајним решењем предвиђена је изградња већег броја трака којим се повећава пропусна моћ граничног прелаза што је превасходни захтев који се очекује у вези са протоком саобраћаја на свим важним саобраћајним коридорима. Структура саобраћајних трака предвиђених за изградњу је следећа:

- **3 саобраћајне траке за путнички и аутобуски саобраћај са кабинама, за улаз;**
- **4 саобраћајне траке за путнички и аутобуски саобраћај са кабинама** (по две за путнички и аутобуски саобраћај) са кабинама, **за излаз;**
- **Камионски терминал на улазној страни граничног прелаза са посебном траком за вангабаритни саобраћај,** са саобраћајним површинама прилагођеним функцији контроле и смештаја робе и другог терета и **паркингом за камионе (објекат број 29)** са 27 паркинг места;
- **Камионски терминал на излазу односно 2 саобраћајне траке за излазни камионски саобраћај** (једна саобраћајна трака на излазу из земље за теретна возила предвиђена је за пролазак вангабаритних возила) граничног прелаза, са саобраћајним површинама прилагођеним функцији контроле робе и другог терета;
- **Службени паркинг на улазној и излазној страни (објекат број 3) и**
- **Паркинг за шпедиције и путничка возила (објекат број 3а).**

Аутобуски саобраћај се одвија преко трака које долазе до надстрешнице и контролног објекта (на улазу) где се врши пасошка контрола путника док се детаљна царинска контрола путника обавља у објекту (на улазу), а само преглед возила на посебном паркингу испод надстрешнице.

Путничка возила долазе у линију контролног објекта УЦ-а и МУП-а стају испод надстрешнице, поред контролних кабина где се поред пасошке и царинске контроле одвијају и све остале граничне формалности.

Главним пројектом саобраћајница предвидети и саобраћајну сигнализацију. Пројектована саобраћајна сигнализација треба да буде усмерена на постизање и одржавање одређеног нивоа дисциплине за возаче путничких и теретних возила, који се приближавају царинској зони. Учесници у саобраћају се обавештавају о уласку и изласку из земље, о ограничењу највеће дозвољене брзине на путевима у РС, те о намени саобраћајних површина којима се крећу.

Планирану нивелацију платоа граничног прелаза потребно је ускладити са постојећим стањем. Предвидети додатно проширење постојећих пропуста, са проширењем коловоза на местима укрштања пута са каналима.

Саобраћајно острво предвидети између саобраћајних трака у зони контроле. На крајевима острва предвидети одбојне бетонске стубове са одговарајућом сигнализацијом – трепачима, а у циљу физичке заштите саобраћајног острва и службеника запослених на граничном прелазу који бораве на острву.

У поступку пројектовања коловозне конструкције узети у обзир геотехничке и геолошке истражне радове и параметре. Потребно је дефинисати материјале који ће се наћи у завршном слоју насипа и потенцијалне ресурсе природних и вештачких материјала за израду појединих слојева коловозне конструкције (локално тло и позајмишта материјала). Узети у обзир климатске карактеристике подручја са оценом индекса мраза и ефективних температура асфалта меродавних за димензионисање.

Уколико постоји потреба у оквиру анализе стања коловозне конструкције, треба извршити додатна испитивања.

На основу претходно набројаних параметара, треба димензионисати коловозну конструкцију на свим саобраћајним површинама.

Инфраструктура

Сва прикључења објеката на водоводну мрежу, електроенергетску, Управа царина
Београд, Булевар Зорана Ђинђића 155а V - 2015. године

топловодну и телекомуникациону инфраструктуру извести према сагласностима надлежних предузећа и поштовати одредбе важећих прописа који ову област уређују. За потребе граничног прелаза пројектовати следеће инфраструктурне системе:

Инфраструктура водовода и канализације:

– разводна водоводна мрежа за напајање објеката високоградње (санитарна, техничка);

– извориште са бушеним бунаром - за водоснабдевање планираних садржаја и објеката санитарно исправном водом као и снабдевање техничком водом за противпожарне и остале потребе, предвиђа се интерни бушени бунар са потребном хидромеханичком опремом и објектима;

– резервоаром са црпном станицом за повећање притиска са потребном опремом;

– хидрантска противпожарна мрежа у складу са законском регулативом;

– фекална канализација;

– атмосферска канализација са таложником и сепаратором - предвиђена је за прихватање атмосферских вода са кровова објеката, саобраћајних површина, паркинга и са зелених површина. Прикупљене незагађене атмосферске воде са кровних површина и околно уређеног простора, треба да се одводе системом бетонских ригола и каналета, путем којих би се исте одводиле у околне зелене површине. Атмосферске воде треба да се сакупљају и одводе уличним колекторима до сабирног шахта и даље до реципијента. Одвођење атмосферске воде са дела манипулативних површина (паркинга и прилазних саобраћајница), које се евентуално могу загадити уљима, мастима и нафтним дериватима, као и површинских вода са платоа будућих саобраћајница, планира се посебним системом канализације са таложником за механичке нечистоће и сепаратором уља, масти и бензина, одговарајућег капацитета са излазним параметрима таквим да се не поремети II класа воде реципијента - река Лим. Излив у реку Лим се планира према важећим техничким и водопривредним условима у складу са мишљењима од РХМЗ-а и ЈВП-а (прибављеним у посебном поступку);

– биодиск (уређај за биолошко пречишћавање отпадних вода) - за санитарно фекалне отпадне воде објеката пословног комплекса планира се интерни систем канализације са уређајем за пречишћавање отпадних вода (биодиск), одговарајућег капацитета са излазним параметрима таквим да се не поремети II класа воде реципијента - река Лим. Излив у реку Лим се планира према важећим техничким и водопривредним условима у складу са мишљењима од РХМЗ-а и ЈВП-а (прибављеним у посебном поступку).

Електроенергетска инфраструктура:

– разводна мрежа јаке струје - потребно је изградити Пројекат електроенергетског напајања граничног прелаза у коме ће се детаљно прецизирати и разрадити електроенергетско напајање са тачно дефинисаним расплетом НН мреже из новоизграђене МБТЦ, трасом, типовима и пресецима енергетских средњенапонских и нисконапонских каблова. Пројекат треба доставити погону ЕД Пријеполје.

Постојећи далековод се у делу који прелази преко граничног прелаза демонтира, постављају се нови крајњи стубови далековода и од стубова до нове монтажно бетонске трафо станице постављају се СН подземни каблови 10kV. Због повећања

потрошње електричне енергије у комплексу граничног прелаза, гради се нова монтажно бетонска трафо станица МБТС 10/0,4kV; 630kVA. За потребе напајања нових објеката предвиђена је нова НН подземна мрежа напонског нивоа 1kV, са новим трасама и одговарајућим типовима и пресецима каблова.

Полагање свих подземних каблова је предвиђено у рову у земљи, а на местима проласка испод коловоза или паркинга, где се могу очекивати повећана механичка оптерећења, предвиђено је полагање тих каблова и кроз заштитне тврде ПВЦ цеви.

Унутрашњу електроенергетску инсталацију сваког појединог објекта урадити у односу на специфичне потребе и технолошке захтеве тог објекта. У објектима се изводи електрична инсталација унутрашње расвете, прикључница и фиксних прикључака.

– јавна расвета - комплекс се осветљава новом спољном расветом, која је прилагођена новом простору и захтевима за осветљајем. Спољно осветљење саобраћајница и самог простора граничног прелаза предвидети на два начина:

- светилкама монтираним на стубовима у просторима пешачких стаза и пешачких острва уз ивицу коловоза и паркинга;

- рефлекторима монтираним испод надстрешнице која наткрива централни део граничног прелаза, с тим да ти рефлектори осветљавају и простор у непосредној близини ове надстрешнице. На конструкцији надстрешнице предвидети и напајање постављене сигнализације за кретање возила и људи, као и семафора са потребним обавештењима;

– трафостаница;

– дизел електрични агрегат.

У комплексу је предвиђен нови дизел електрични агрегат ДЕА снаге 200kVA. Поред тога као резервно напајање за телекомуникационе уређаје предвиђени су и УПС уређаји;

– уземљење и заштита од грома.

Сви објекти у простору граничног прелаза биће урађени са темељним уземљивачем. Наведени уземљивачи се и међусобно повезују.

Од атмосферских пражњења објекти се штите новом громобранском инсталацијом. На нови антенски стуб поставља се штапна хватаљка са раним стартовањем.

Телекомуникациона инфраструктура:

– ПТТ централа и разводна ПТТ и рачунарска мрежа

Постојећи телефонски приводни каблови укупног капацитета 50x2, се задржавају. Поред тога предвиђена је изградња новог телефонског оптичког кабла од постојеће РСС Гостун до контролног објекта.

Унутар комплекса предвиђена је нова телефонска подземна мрежа, на коју су повезани сви објекти у комплексу.

У комплексу је предвиђен и антенски стуб уз контролни објекат УЦ-а и МУП-а, који служи за постављање антенског система и комуникацију радио везом.

Полагање каблова је предвиђено у рову у земљи, а на местима проласка испод коловоза или паркинга, где се могу очекивати повећана механичка оптерећења, предвиђено је полагање тих каблова и кроз заштитне тврде ПВЦ цеви. По потреби остављају се и резервне цеви.

На појединим местима постављају се и телекомуникациона окна.

У објектима је предвиђена телефонска инсталација, структурна кабловска мрежа, ТВ инсталација, видео надзор и противпожарна инсталација.

Управа царина

Београд, Булевар Зорана Ђинђића 155а

V - 2015. године

- видео надзор

Систем видео надзора мора да задовољи следеће услове: праћење слика са камера у реалном времену, снимање видеоматеријала најмање седам дана, могућност увида у снимљени запис, преглед снимљеног материјала са видео сервера без прекида текућег снимања, могућност преношења снимљеног материјала на друге медије, могућност проширења капацитета меморије за архивирање видео записа, компресију видео сигнала у формату H.264 или MPEG4, функцију детекције покрета.

Предвидети систем за аутоматско препознавање регистарских таблица у свакој саобраћајној траци. Такође, предвидети снимање долазног и одлазног саобраћаја, као и места за преглед возила, унутрашњост кабина. Потребно је предвидети одговарајуће мрежно и редундантно напајање (преко агрегата и УПС-а) за све компоненте система:

- систем за аутоматску детекцију и дојаву пожара

Предвидети адресабилни систем који се састоји од ПП централе, јављача пожара, одговарајуће сигнализације и припадајуће кабловске инсталације.

- структурни кабловски систем

Мора да обезбеди функционалност, адаптивност и управљивост, придржавати се стандарда ISO/IEC 11801 и I EN 50173. Обезбедити мрежно напајање, напајање ДЕА и УПС. За рек орман обезбедити прописану климатизацију, вентилацију, уземљење, ПП заштиту и непрекидно напајање 220V. Пројекат треба да садржи и блок шеме река ормана са тачним распоредом пасивне опреме у њима.

Термотехничка инфраструктура:

За грејање објеката у комплексу граничног прелаза планирана је изградња система централног топловодног грејања са котларницом, која ће као енергент користити течено гориво (лако лож уље). Течно гориво би се складиштило у укопаном резервоару ($V=20m^3$) који би се налазио у непосредној близини планиране котларнице. Извршити адекватан избор резервоара за складиштење горива (дупли плашт) и припадајуће мернорегулационе и сигурносне опреме у циљу максималне заштите земљишта и подземних вода.

Топлотна енергија за снабдевање потрошача, транспортоваће се од котларнице до потрошача изградњом топловодне цевне мреже (систем централног топловодног грејања). Вентилација објеката је предвиђена коришћењем одговарајућих одсисних вентилатора (зидних и кровних), који системом вентилационих канала преко одсисних решетки извлаче отпадни ваздух.

За климатизацију предвидети сплит системе одговарајућих капацитета. Све просторије се вентилирају природном вентилацијом преко прозора и врата, а за одређене просторије предвидети принудну вентилацију уз решавање обезбеђења допуне одсисаних количина ваздуха.

Уређење јавних површина:

Основни задатак зелених површина у склопу уличних коридора је да изолирају пешачке токове и ободне зграде од колског саобраћаја и створе повољне санитарно-хигијенске и микроклиматске услове и повећају естетске квалитете пејсажа. Од укупне површине уличног коридора 30% треба да је под зеленилом.

Ради безбедности саобраћаја дрвеће садити 2m од ивице коловоза, а шибље 2m од ивице зелене траке. Растојање стабала од објеката не би требало да буде мање од 4,5-7m, што зависи од избора врста. Растојање између дрворедних садница је најмање 5m, а у зависности од врсте креће се од 5-15m.

Композициони принципи озелењавања улица треба да стварају максималне погодности за кретање саобраћаја и пешака и заштиту од буке и атмосферских гасова. Неопходно је стварати и повољније услове за сагледавање пејсажа у току кретања.

Приликом озелењавања слободних површина треба поштовати следећа правила:

- извршити вредновање постојеће вегетације и сачувати квалитетно зеленило, било да се ради о целинама, деловима зелених површина или о појединачним квалитетним стаблима;
- избор врста прилагодити поднебљу и условима средине;
- зелене површине обрадити тако да не угрожавају прегледност и безбедност, нарочито у зони платоа граничног прелаза;
- озелењавање планирати по највишим стандардима са применом цветница и ниског шибља високе декоративне вредности;
- приликом пројектовања обавезно обезбедити минимална прописана растојања између места за садњу дрвећа и траса подземних инсталација, ивица коловоза и надземних објеката;
- избором врста, начином обраде и колористичким ефектима нагласити репрезентативност објеката;
- обавезно предвидети аутоматски систем за заливање.

У деловима где се јавља велика нивелациона разлика између платоа и околног земљишта треба планирати изградњу подзида. Неопходно је испројектовати потпорни зид. Обавезна је израда геомеханичког елабората и одговарајућих дренажа терена.

Контејнере за примарно одлагање смећа и отпадака поставити у оквиру предметне локације на одговарајућим бетонским површинама. Планирати несметано кретање инвалидних лица на свим пешачким стазама и пролазима.

Комплекс граничног прелаза треба оградити транспарентном оградом до висине 2.20 m, на којој је постављено осветљење.

У прилогу:

- Локацијски услови број 350-01-00096/2015-14 од 18.02.2015. године
- Ситуациони приказ

Обилазак локације и увид у техничку документацију

Понуђач може у току припреме понуде:

- да изврши обилазак ГП Гостун уз претходну најаву, ради прецизнијег сагледавања постојећег стања и предметне локације. Контакт особа: Предраг Бошковић, шеф на ГП Гостун, телефон: 064/858-2261;
- да изврши увид у документацију уз претходну најаву – План детаљне регулације граничног прелаза Гостун, као и пример тендерске документације према ПРАГ правилима. Контакт особа: Ана Николајевски, телефон: 011/2694-538.

Напомена: Услови предметне локације, који су сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

2. Рок извршења услуга

Понуђач се обавезује да ће услугу која је предмет ове јавне набавке извршити у следећим роковима:

- 30 (тридесет) радних дана за геодетске услуге и израду идејног решења свих објеката од дана увођења у посао;

- 60 (шездесет) радних дана за израду Студије оправданости са идејним пројектом од дана добијања сагласности на идејно решење од стране Управе царина;

- 30 (тридесет) радних дана за израду Пројекта за грађевинску дозволу од дана добијања позитивног мишљења Ревизионе комисије Министарства;

- 30 (тридесет) радних дана за израду Пројекта за извођење радова од дана добијања налога од стране Управе царина;

- 30 (тридесет) радних дана за израду тендерске документације у складу са ПРАГ правилима на енглеском језику од дана добијања налога од стране Управе царина;

- 60 (шездесет) радних дана за превод техничке документације на енглески језик од дана добијања налога од стране Управе царина.

3. Начин и квалитет израде

Сва техничка документација треба да буде, по обиму и садржају, у складу са важећим Законом о планирању и изградњи и другим законима и правилницима за ову врсту инвестиционо-техничке документације, треба да садржи општи, текстуални и графички део и да буде израђена и достављена у електронском и штампаном облику. Тендер и предмер и предрачун радова је потребно доставити и у аналогном и у дигиталном облику.

Такође, документација неопходна за објављивање тендера за радове (цртежи, предмер и технички описи), мора бити урађена и на начин који је прилагођен захтевима Европске уније и на енглеском језику.

Понуђач је дужан да техничку документацију уради и достави у 6 (шест) примерака и у електронској форми – на CD-у (сви текстови у WORD програму са Times New Roman типом слова – ћирилично за документацију на српском језику, цртежи у AutoCAD програму, а предмери у одговарајућим EXCEL табелама са истим типом слова Times New Roman – ћирилично за документацију на српском језику).

Сва техничка документација, даном исплате уговорене цене постаје власништво, интелектуална својина Наручиоца без икаквог ограничења.

Уз пренос права интелектуалне својине преносе се и сва искључива права која проистичу из израђене техничке документације без икаквог предметног, просторног и временског ограничења, без права на забрану измене истог.

4. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Пријем услуга које су предмет ове јавне набавке врши се од стране Наручиоца у присуству овлашћеног представника понуђача и о истом се сачињава записник.

Након пријема документације од стране Наручиоца и добијања позитивног извештаја техничке контроле и сагласности Противпожарне полиције,

Управа царина

Београд, Булевар Зорана Ђинђића 155а

V - 2015. године

овлашћени представници уговорних страна састављају Записник који потписују и оверавају, чиме се потврђује да је услуга која је предмет ове набавке извршена у целости.

Понуђач се обавезује да услуге које су предмет ове јавне набавке врши у свему према техничкој спецификацији.

У случају утврђених недостатака у квалитету извршених услуга, понуђач мора исте отклонити у року не дужем од 5 (пет) дана од дана пријема рекламације.

5. Обавезе уговорних страна

Наручилац се обавезује да понуђачу достави сву потребну документацију за вршење услуга пројектовања.

Понуђач се обавезује да при вршењу услуга израде техничке документације све услуге које су предмет ове јавне набавке изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, инвестиционо-техничком документацијом и уговором.

Понуђач се обавезује да:

- израду техничке документације изврши у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 72/2009, 81/2009 – испр, 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС и 132/2014), Законом о заштити од пожара („Службени гласник РС”, број 111/09), Законом о стандардизацији („Службени гласник РС”, број 36/2009) и другим важећим законима, техничким прописима, нормативима и стандардима у вези са услугама које су предмет набавке, квалитетно и уз строго поштовање професионалних правила своје струке;
- израду техничке документације изврши у квалитету и обиму у складу са техничком спецификацијом конкурсне документације;
- да се одазове на позив Наручиоца, када је потребно дати појашњења делова пројектне документације и када је потребно да понуђач учествује у изради детаља пројекта, појашњењу делова пројекта и евентуално разради недовољно дефинисане детаље пројекта;
- обезбеди, за рачун Наручиоца, све потребне услове и сагласности од стране надлежних институција, које су саставни део пројекта;
- изради техничку документацију у уговореним роковима;
- поступи по примедбама Наручиоца, вршиоца техничке контроле, без посебне накнаде, у уговореном року;
- изради сам, односно евентуално непредвиђени део посла уступи другој специјализованој организацији само уз претходну писану сагласност Наручиоца.

IV
УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
(чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама)
И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

I ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ
(члан 75. Закона)

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Доказ за предузетнике:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра.

2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ за правно лице:	1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Доказ за предузетнике и за физичко лице:	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.	

3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

Доказ за правно лице:	Потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности.
Доказ за предузетнике:	Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности.
Доказ за физичко лице:	Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.
Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.	

4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ за правно лице:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Доказ за предузетнике:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Доказ за физичко лице:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда	

5. да поседује Решење о испуњености услова за израду техничке документације за објекте за које грађевинску дозволу издаје министарство надлежно за послове грађевинарства односно аутономна покрајина, а које у себи садржи следеће лиценце, и то:

- П131Г2 – пројекти саобраћајница за државне путеве првог и другог реда, путне објекте и саобраћајне прикључке на ове путеве и граничне прелазе, и

- П131С1 – пројекти саобраћаја и саобраћајне сигнализације за државне путеве првог и другог реда, путне објекте и саобраћајне прикључке на ове путеве и граничне прелазе;

Доказ за правно	Решење надлежног министарства односно аутономне
------------------------	---

лице:	покрајине о испуњености услова за израду техничке документације.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

6. да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Доказ за правно лице:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

Понуђачи који су уписани у регистар понуђача на основу члана 78. Закона о јавним набавкама нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4), али су обавезни да у понуди наведу да су регистровани као понуђачи у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре.

II ДОДАТНИ УСЛОВИ (члан 76. Закона)

1. Финансијски и пословни капацитет

1.1. Финансијски капацитет

Понуђач мора да располаже довољним финансијским капацитетом:
- да има укупно остварен приход у 2011, 2012. и 2013. години – минимално 50.000.000,00 динара (члан 77. став 2. тачка 1) Закона о јавним набавкама).

Доказ за правно лице:	- Биланс успеха за 2013. годину на прописаном обрасцу (АОП 202) или Потврду о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2013. годину од Агенције за привредне регистре (АОП 202) и - Извештај о бонитету за јавне набавке (БОН ЈН).
Доказ за предузетнике:	- Потврда о промету код пословне банке за 2013. годину.
Доказ за физичко лице:	- Потврда о промету код пословне банке за 2013. годину.

1.2. Пословни капацитет

Понуђач мора да располаже довољним пословним капацитетом:
- да има најмање 3 реализована уговора, закључена у периоду од последњих пет година (рачунајући од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки), кумулативне вредности не мање од 30.000.000,00 динара без ПДВ. Предметни уговори морају се односити на техничку документацију која је прихваћена од стране Ревизионе комисије (РК) за стручну контролу техничке документације за објекте од значаја за Републику, образоване решењем министарства надлежног за послове грађевинарства односно морају поседовати позитиван извештај РК о стручној контроли студије оправданости са идејним пројектом (члан 77. став 2. тачка 2) Закона о јавним набавкама).

Доказ за правно лице:	Вредност пружених услуга које су предмет јавне набавке доказује се потврдом од референтних наручилаца са исказаним вредностима на Обрасцу бр. 1 или на другом обрасцу који садржи све захтеване податке и попуњавањем Списка референтних наручилаца.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

2. Кадровски капацитет

Понуђач мора да има најмање 30 (тридесет) запослених лица на

неодређено или одређено време или радно ангажоване уговором о делу односно уговором о привременим и повременим пословима или другим уговором о ангажовању радника по било ком основу који је регулисан законом, од чега најмање 7 (седам) дипломираних инжењера, и то:

- дипломирани инжењер архитектуре који поседује одговарајућу лиценцу одговорног пројектанта - број лиценце 300;
- дипломирани инжењер грађевине - конструктивни смер који поседује одговарајућу лиценцу одговорног пројектанта – бр. лиценце 310 или 311;
- дипломирани инжењер грађевине - конструктивни смер за објекте нискоградње или пројектанта саобраћајница који поседује одговарајућу лиценцу одговорног пројектанта - број лиценце 312 или 315;
- дипломирани инжењер саобраћаја који поседује одговарајућу лиценцу одговорног пројектанта - број лиценце 370;
- дипломирани инжењер електротехнике који поседује одговарајућу лиценцу одговорног пројектанта - број лиценце 350;
- дипломирани инжењер електротехнике који поседује одговарајућу лиценцу одговорног пројектанта - број лиценце 353;
- дипломирани инжењер машинства који поседује одговарајућу лиценцу одговорног пројектанта - број лиценце 330.

Доказ за правно лице:	<p>- Копије доказа о радном статусу (Копије обрасца М-3а, М или други одговарајући образац, из којег се види да су запослена лица пријављена на пензијско осигурање, уговор о привременим и повременим пословима или уговор о делу или уговор о ангажовању по било ком основу који је регулисан законом), за сваког запосленог појединачно.</p> <p>- Фотокопија диплома о високој стручној спреми за дипломиране инжењере, фотокопије лиценци ИКС и потврде којима се доказује да су лиценце важеће (лиценце морају бити важеће у моменту отварања понуда), за сваког инжењера појединачно.</p>
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

1. Услови које мора да испуни понуђач ако извршење набавке делимично поверава подизвођачу

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета јавне набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори на захтев

подизвођача наведен у претходном ставу ако потраживање није доспело.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2), 3) и 4).

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Доказ: Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача

2. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2), 3) и 4), а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Доказ: Споразум понуђача доставити у понуди

Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним копијама.

Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, писаним путем затражити од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од дана позива Наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном кривичном и материјалном одговорношћу
изјављује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити
на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном кривичном и материјалном одговорношћу
гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Напомена: Понуђач попуњава, потписује и оверава Изјаву уколико је ималац
права интелектуалне својине.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач : _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном кривичном и материјалном одговорношћу
изјављује да је *подизвођач* _____ из _____
поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду,
запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Напомена: У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном кривичном и материјалном одговорношћу
гарантује да је *подизвођач* _____ из _____
ималац права интелектуалне својине.

Напомена: Понуђач попуњава, потписује и оверава Изјаву уколико је подизвођач
ималац права интелектуалне својине.

У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

којом члан групе: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном кривичном и материјалном одговорношћу
изјављује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити
на раду, запошљавању и условима рада, и заштити животне средине.

Напомена: У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

којом члан групе: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном кривичном и материјалном одговорношћу
изјављује да је ималац права интелектуалне својине.

Напомена: Члан групе попуњава, потписује и оверава Изјаву уколико је ималац
права интелектуалне својине. У случају потребе Изјаву копирати.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

**Назив
референтног
наручиоца:** _____

Седиште: _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 2) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

П О Т В Р Д У

којом потврђујемо да је _____ у 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. години, израдио техничку документацију која је прихваћена од стране Ревизионе комисије (РК) за стручну контролу техничке документације за објекте од значаја за Републику, у вредности од _____ (словима: _____) динара, без ПДВ.

Потврда се издаје на захтев _____

ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке **број 33/15**, чији је предмет набавка услуга - ГП Гостун – израда техничке документације, и у друге сврхе се не може користити.

Место _____

Датум: _____

Референтни наручилац

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: **Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце из референтне листе**

Списак референтних наручилаца

Редни број	Списак референтних наручилаца	Вредност извршених услуга без ПДВ
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
У к у п н о:		

Потврде наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или копије.

НАПОМЕНА: - У случају већег броја референтних наручилаца, ову табелу и образац бр. 1 – копирати.

КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

Редни број	Име и презиме дипломираног инжењера – одговорног пројектанта	Број и датум важења лиценце
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

Редни број	Име и презиме запослених лица
1	2
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	

13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
18.	
19.	
20.	
21.	
22.	
23.	

Напомена: Уписати потребне податке

М.П.

Потпис овлашћеног лица

V

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача.

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају „Образац подаци о понуђачу” се не попуњава.

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Министарство финансија - Управа царина, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 155а. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст „ПОНУДА – НЕ ОТВАРАЈ”, назив и број јавне набавке, а на полеђини назив, број телефона и адресу понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

4. Понуда са варијантама није дозвољена

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште.

Понуђач може да измени, допуни или повуче своју понуду након достављања исте под условом да Наручилац прими обавештење о измени или опозиву понуде писаним путем пре крајњег рока који је прописан за подношење понуда.

Обавештење о измени, допуни или повлачењу понуде треба да буде припремљено, запечаћено, обележено и послато на исти начин као и претходна понуда.

Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако Наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде, непосредно или путем поште на адресу Наручиоца: Управа царина, Булевар Зорана Ћинђића 155а, Београд, са знаком: „**ИЗМЕНА или ДОПУНА или ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ за јавну набавку у отвореном поступку, број 33/2015 – Набавка услуга – ГП Гостун – израда техничке документације – КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ**”.

Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета јавне набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори на захтев подизвођача наведен у претходном ставу ако потраживање није доспело.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (члан 75. став 1. тач. 1), 2), 3) и 4) Закона о јавним набавкама), И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

9. Валута и цена

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност, у складу са захтевима из обрасца понуде.

У цену урачунати све потребне активности за извршење наведених услуга. Накнадно обрачунате трошкове од стране понуђача, Наручилац неће узети у обзир.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. Услови плаћања

Плаћање ће се извршити сукцесивно, у року до 45 дана од дана службеног пријема исправног рачуна/привремене ситуације, овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца, а који испоставља понуђач, на следећи начин:

- 90% од вредности сваког појединачног пројекта након пријема документације од стране Наручиоца, и то:

(1) за геодетске услуге и израду идејног решења свих објеката;

(2) за израду Студије оправданости са идејним пројектом;

(3) за израду Пројекта за грађевинску дозволу;

(4) за израду Пројекта за извођење радова;

(5) за израду тендерске документације у складу са ПРАГ правилима на енглеском језику;

(6) за превод техничке документације на енглески језик.

- 10% од уговорене вредности сваког појединачног пројекта, након добијања позитивног извештаја техничке контроле, добијања сагласности Противпожарне полиције потписивања Записника о примопредаји.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Рачун мора да садржи број и датум предметног уговора.

11. Средство финансијског обезбеђења

11.1 Понуђач је у обавези су да уз понуду достави у корист Наручиоца:

- **Меницу за озбиљност понуде** са назначеним номиналним износом од 5% од вредности уговора без ПДВ, важности до истека опције понуде чији рок не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ” бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС” бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС” број 56/2011), у случају да:

- понуђач измени или опозове понуду за време трајања важности понуде, без сагласности наручиоца;

- понуђач, после доношења одлуке о додели уговора и пријема потписаног уговора од стране наручиоца, не потпише уговор у року од 5 дана, или одбије да потпише уговор;

- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења за добро извршење уговорне обавезе ако се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, дефинисану у тачки 19. конкурсне документације.

Понуђач је обавезан да уз меницу достави:

- менично овлашћење да се меница у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ, без сагласности понуђача може поднети на наплату у наведеним случајевима;

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Уколико то не учини, Наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву.

11.2 Понуђач коме буде додељен Уговор дужан је да у року од 15 дана од дана закључења уговора достави Наручиоцу:

- **Меницу за добро извршење посла** са назначеним номиналним износом од 10% од вредности уговора без ПДВ, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ” бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС” бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС” број 56/2011), са роком важења најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора;

- менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

11.3 Понуђач је дужан да приликом предаје окончаног рачуна за извршене услуге у целини, након предаје документације Наручиоцу, добијања позитивног извештаја техничке контроле, сагласности Пожарне полиције и потписивања Записника о примопредаји, преда Наручиоцу:

- **Меницу за отклањање грешака у гарантном року** са назначеним номиналним износом од 5% од вредности уговора, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ”, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС”, бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС”, број 56/2011), са роком важења три године од дана потписивања Записника о примопредаји документације;

- менично овлашћење да се меница у износу од 5% од вредности уговора, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Наручилац има право да наплати меницу за отклањање грешака у гарантном року уколико се понуђач не одазове позиву Наручиоца, у следећим ситуацијама:

- у току спровођења јавне набавке за извођење радова, када је потребно дати појашњења делова пројектне документације на основу којих су дефинисане техничке карактеристике радова,
- у току извођења радова, када извођач радова и надзорни орган упуте захтев наручиоцу да пројектант учествује у изради детаља пројекта, појашњењу делова пројекта и евентуално разради недовољно дефинисаних детаља пројекта.

Недостављање менице за отклањање грешака у гарантном року сматраће се неиспуњењем уговорне обавезе.

По истеку гарантног рока Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

12. Реализација средстава финансијског обезбеђења

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не извршава обавезе из поступка јавне набавке као и испуњење уговорних обавеза.

13. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

14. Заштита података наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Изјава о чувању поверљивих података је саставни део конкурсне документације и биће саставни део Уговора.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

15. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО” у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

16. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се писаним путем на начин одређен чланом 20. Закона.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Управа царина, Булевар Зорана Ђинђића 155а, Нови Београд уз напомену: „Објашњења – јавна набавка број 33/15 чији је предмет набавка услуга – ГП Гостун – израда техничке документације”, предајом на писарници наручиоца или путем факса на број 011/319-09-96, сваког радног дана од 07,30 до 15,30 часова.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.

17. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда, може захтевати комисија наручиоца за предметну јавну набавку у писаном облику. Контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача после отварања понуда, може вршити комисија наручиоца за предметну јавну набавку уз претходну најаву понуђачу односно његовом подизвођачу и усаглашавање термина са њима, на начин да вршење контроле (увид) не ремети редован процес рада код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. Негативне референце

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступао супротном забрани из чл. 23. и 25. Закона,
- учинио повреду конкуренције,
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао,
- уколико по одлуци о додели уговора, када се за то стекну законски услови, одбије да закључи уговор.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Докази који представљају негативну референцу наведени су у члану 82. став 3. Закона.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1. Закона који се односи на поступак или уговор који је закључио и други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

У складу са чланом 83. став 11. Закона, Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци Управе за јавне набавке одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

19. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу меницу за добро извршење посла, са назначеним номиналним износом од 15% од вредности уговора без ПДВ (*уместо 10% из тачке 11.2*), оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ” бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС” бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС” број 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 15% од вредности уговора без ПДВ, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

20. Критеријум за доделу уговора

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума „**најнижа понуђена цена**”.

За стручну оцену понуда користиће се укупна цена услуга уписана у обрасцу понуде.

21. Понуде са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за отклањање утврђених недостатака у квалитету извршених услуга.

Уколико две или више понуда имају исти рок за отклањање утврђених недостатака у квалитету извршених услуга, као најповољнија биће

изабрана понуда која се извуче жребањем.

22. Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде попуни, потпише и овери изјаву (саставни део конкурсне документације) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

23. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

24. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца.

У случају када се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива или конкурсна документација Наручиоца, захтев за заштиту права може се поднети најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У наведеном случају благовремено примљене понуде код Наручиоца, неће бити враћене понуђачима. После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно у току радног времена Наручиоца (од 07,30 до 15,30 часова) или поштом са повратницом.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Приликом подношења захтева за заштиту права, понуђач је дужан да изврши уплату прописане таксе у износу од 80.000,00 динара. Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12), прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која мора да садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју (позив на број 9750-016) и јасно назначен број јавне набавке (**33/2015**) за коју се предметни захтев подноси;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: Буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке;

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1;

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

25. Обавештење о закључењу уговора

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 10 (десет) дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права. Наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама, закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда, у року од 5 (пет) дана од дана доношења Одлуке о додели уговора.

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве, укључујући и подизвођаче, и да ћу све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуде за јавну набавку услуга –
ГП Гостун – израда техничке документације, број **33/15** дајем понуду како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

**Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,
у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом**

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

А) самостално

Б) са подизвођачем:

В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

(заокружити начин на који се подноси понуда)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

М.П.**Потпис овлашћеног лица**

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

М.П.**Потпис овлашћеног лица**

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА

ЈН број 33/2015

Предмет јавне набавке је пружање услуга израде техничке документације за ГП Гостун, и то:

1. Геодетске услуге
2. Елаборат о геотехничким условима изградње
3. Студија оправданости
4. Идејни пројекат објеката (пројекат архитектуре, пројекат конструкције, пројекат електроенергетских инсталација, пројекат телекомуникационих и сигналних инсталација, пројекат хидротехничких инсталација, пројекат машинских инсталација):
 - контролни објекат МУП-а и УЦ-а (објекат број 1)
 - објекат шпедиција (објекат број 5)
 - објекат инспекција (објекат број 7)
 - објекат санитарног чвора (објекат број 6)
 - објекат за потребе УЦ-а (објекат број 15а)
 - објекат ресторана (објекат број 15)
 - објекат за детаљан преглед возила (објекат број 9)
 - објекат магацина
 - објекат УЦ-а (објекат број 16)
 - објекат МУП-а (објекат број 27)
5. Идејни пројекат надстрешница (пројекат архитектуре, пројекат конструкције, пројекат електроенергетских инсталација):
 - надстрешница за контролу улазног и излазног саобраћаја (објекат број 2)
 - надстрешница на улазу у камионски терминал (објекат број 8)
 - надстрешница код прегледа аутобуса на улазу
 - надстрешница на излазној саобраћајној траци за теретна возила из земље (објекат број 30)
 - надстрешница на излазној саобраћајној траци за теретна возила из земље код камионске ваге (објекат број 8)
 - надстрешница на излазној саобраћајној траци за теретна возила из земље код платформе (објекат број 14)
 - надстрешница код платформе са приручним магацином за детаљан преглед возила (објекти број 11 и 12)
6. Идејни пројекат контролних кабина са аутоматским рампама (пројекат архитектуре, пројекат конструкције, пројекат електроенергетских инсталација, пројекат телекомуникационих и сигналних инсталација, пројекат машинских инсталација)
 - контролне кабине улаз/излаз - 4ком (објекат број 4)
 - контролне кабине на улазу у камионски терминал (2ком)
 - контролна кабина на излазу из камионског терминала (објекат број 18)
 - контролна кабина на излазној саобраћајној траци за теретна возила из земље (објекат број 30)
 - контролна кабина код камионске ваге/вагарска кућица на излазној саобраћајној траци за теретна возила из земље

- контролна кабина МУП-а на излазној саобраћајној траци за теретна возила из земље
- 7.** Идејни пројекат камионских вага (3ком)
- 8.** Идејни пројекат платформи:
 - платформа и приручни магацин за детаљан преглед возила (објекти број 11 и 12)
 - платформа за преглед камиона на излазној саобраћајној траци за теретна возила из земље (објекат број 14)
 - канал за преглед путничких возила (објекат број 17) и место за преглед аутобуса (објекат број 17а)
- 9.** Идејни пројекат саобраћајница, саобраћаја и саобраћајне сигнализације, паркинг простора, платоа и других саобраћајних површина
- 10.** Идејни пројекат инфраструктуре:
 - пројекат дезбарјере (објекат број 20) са објектом (објекат број 20а)
 - пројекат антенског стуба (објекат број 10)
 - пројекат ДЕА (објекат број 26)
 - пројекат трафостанице (објекат број 25)
 - пројекат објекта котларнице (објекат број 23)
 - пројекат укопаног резервоара (објекат број 24)
 - пројекат уређаја за пречишћавање отпадних вода (објекат број 21)
 - пројекат изворишта и резервоара за воду (објекат број 22)
 - пројекат бунара
 - пројекат разводне водоводне мреже, атмосферске, фекалне канализације и хидрантске мреже
 - пројекат биодиска
 - пројекат разводне електроенергетске мреже
 - пројекат електроенергетског напајања граничног прелаза
 - пројекат јавне расвете граничног прелаза
 - пројекат ПТТ центра, оптичког кабла и разводне ПТТ и рачунарске мреже
 - пројекат система видео надзора
 - пројекат система за аутоматску детекцију и дојаву пожара
 - пројекат структурног кабловског система
 - пројекат топловода
 - пројекат спољног уређења јавних површина (потпорни зид, ограда, хортикултура, јарбол, преглед штетних и опасних материја и др.)
- 11.** Пројекат за грађевинску дозволу објеката (пројекат архитектуре, пројекат конструкције, пројекат електроенергетских инсталација, пројекат телекомуникационих и сигналних инсталација, пројекат хидротехничких инсталација, пројекат машинских инсталација):
 - контролни објекат МУП-а и УЦ-а (објекат број 1)
 - објекат шпедиција (објекат број 5)
 - објекат инспекција (објекат број 7)
 - објекат санитарног чвора (објекат број 6)
 - објекат за потребе УЦ-а (објекат број 15а)
 - објекат ресторана (објекат број 15)
 - објекат за детаљан преглед возила (објекат број 9)
 - објекат магацина

- објекат УЦ-а (објекат број 16)
 - објекат МУП-а (објекат број 27)
- 12.** Пројекат за грађевинску дозволу надстрешница (пројекат архитектуре, пројекат конструкције, пројекат електроенергетских инсталација):
- надстрешница за контролу улазног и излазног саобраћаја (објекат број 2)
 - надстрешница на улазу у камионски терминал (објекат број 8)
 - надстрешница код прегледа аутобуса на улазу
 - надстрешница на излазној саобраћајној траци за теретна возила из земље (објекат број 30)
 - надстрешница на излазној саобраћајној траци за теретна возила из земље код камионске ваге (објекат број 8)
 - надстрешница на излазној саобраћајној траци за теретна возила из земље код платформе (објекат број 14)
 - надстрешница код платформе са приручним магацином за детаљан преглед возила (објекти број 11 и 12)
- 13.** Пројекат за грађевинску дозволу контролних кабина са аутоматским рампама (пројекат архитектуре, пројекат конструкције, пројекат електроенергетских инсталација, пројекат телекомуникационих и сигналних инсталација, пројекат машинских инсталација):
- контролне кабине улаз/излаз - 4ком (објекат број 4)
 - контролне кабине на улазу у камионски терминал (2ком)
 - контролна кабина на излазу из камионског терминала (објекат број 18)
 - контролна кабина на излазној саобраћајној траци за теретна возила из земље (објекат број 30)
 - контролна кабина код камионске ваге/вагарска кућица на излазној саобраћајној траци за теретна возила из земље
 - контролна кабина МУП-а на излазној саобраћајној траци за теретна возила из земље
- 14.** Пројекат за грађевинску дозволу камионских вага (3ком)
- 15.** Пројекат за грађевинску дозволу платформе:
- платформа и приручни магацин за детаљан преглед возила (објекти број 11 и 12)
 - платформа за преглед камиона на излазној саобраћајној траци за теретна возила из земље (објекат број 14)
 - канал за преглед путничких возила (објекат број 17) и место за преглед аутобуса (објекат број 17а)
- 16.** Пројекат за грађевинску дозволу саобраћајница, саобраћаја и саобраћајне сигнализације, паркинг простора, платоа и других саобраћајних површина
- 17.** Пројекат за грађевинску дозволу за инфраструктуру:
- пројекат дезбаријере (објекат број 20) са објектом (објекат број 20а)
 - пројекат антенског стуба (објекат број 10)
 - пројекат ДЕА (објекат број 26)
 - пројекат трафостанице (објекат број 25)
 - пројекат објекта котларнице (објекат број 23)
 - пројекат укопаног резервоара (објекат број 24)
 - пројекат уређаја за пречишћавање отпадних вода (објекат број 21)
 - пројекат изворишта и резервоара за воду (објекат број 22)
 - пројекат бунара

- пројекат разводне водоводне мреже, атмосферске, фекалне канализације и хидрантске мреже
 - пројекат биодиска
 - пројекат разводне електроенергетске мреже
 - пројекат електроенергетског напајања граничног прелаза
 - пројекат јавне расвете граничног прелаза
 - пројекат ПТТ централа, оптичког кабла и разводне ПТТ и рачунарске мреже
 - пројекат система видео надзора
 - пројекат система за аутоматску детекцију и дојаву пожара
 - пројекат структурног кабловског система
 - пројекат топловода
 - пројекат спољног уређења јавних површина (потпорни зид, ограда, хортикултура, јарбол, преглед штетних и опасних материја и др.)
- 18.** Елаборат заштите од пожара
- 19.** Пројекат припремних радова
- 20.** Пројекат технологије и организације извођења радова и пројекат саобраћајно техничке регулације саобраћаја на граничном прелазу за време извођења радова
- 21.** Пројекат за извођење објеката (пројекат архитектуре, пројекат конструкције, пројекат електроенергетских инсталација, пројекат телекомуникационих и сигналних инсталација, пројекат хидротехничких инсталација, пројекат машинских инсталација):
- контролни објекат МУП-а и УЦ-а (објекат број 1)
 - објекат шпедиција (објекат број 5)
 - објекат инспекција (објекат број 7)
 - објекат санитарног чвора (објекат број 6)
 - објекат за потребе УЦ-а (објекат број 15а)
 - објекат ресторана (објекат број 15)
 - објекат за детаљан преглед возила (објекат број 9)
 - објекат магацина
 - објекат УЦ-а (објекат број 16)
 - објекат МУП-а (објекат број 27)
- 22.** Пројекат за извођење надстрешница (пројекат архитектуре, пројекат конструкције, пројекат електроенергетских инсталација):
- надстрешница за контролу улазног и излазног саобраћаја (објекат број 2)
 - надстрешница на улазу у камионски терминал (објекат број 8)
 - надстрешница код прегледа аутобуса на улазу
 - надстрешница на излазној саобраћајној траци за теретна возила из земље (објекат број 30)
 - надстрешница на излазној саобраћајној траци за теретна возила из земље код камионске ваге (објекат број 8)
 - надстрешница на излазној саобраћајној траци за теретна возила из земље код платформе (објекат број 14)
 - надстрешница код платформе са приручним магацином за детаљан преглед возила (објекти број 11 и 12)

23. Пројекат за извођење контролних кабина са аутоматским рампама (пројекат архитектуре, пројекат конструкције, пројекат електроенергетских инсталација, пројекат телекомуникационих и сигналних инсталација, пројекат машинских инсталација):

- контролне кабине улаз/излаз - 4ком (објекат број 4)
- контролне кабине на улазу у камионски терминал (2ком)
- контролна кабина на излазу из камионског терминала (објекат број 18)
- контролна кабина на излазној саобраћајној траци за теретна возила из земље (објекат број 30)
- контролна кабина код камионске ваге/вагарска кућица на излазној саобраћајној траци за теретна возила из земље
- контролна кабина МУП-а на излазној саобраћајној траци за теретна возила из земље

24. Пројекат за извођење камионских вага (3ком)

25. Пројекат за извођење платформи:

- платформа и приручни магацин за детаљан преглед возила (објекти број 11 и 12)
- платформа за преглед камиона на излазној саобраћајној траци за теретна возила из земље (објекат број 14)
- канал за преглед путничких возила (објекат број 17) и место за преглед аутобуса (објекат број 17а)

26. Пројекат за извођење саобраћајница, саобраћаја и саобраћајне сигнализације, паркинг простора, платоа и других саобраћајних површина

27. Пројекат за извођење за инфраструктуру:

- пројекат дезбаријере (објекат број 20) са објектом (објекат број 20а)
- пројекат антенског стуба (објекат број 10)
- пројекат ДЕА (објекат број 26)
- пројекат трафостанице (објекат број 25)
- пројекат објекта котларнице (објекат број 23)
- пројекат укопаног резервоара (објекат број 24)
- пројекат уређаја за пречишћавање отпадних вода (објекат број 21)
- пројекат изворишта и резервоара за воду (објекат број 22)
- пројекат бунара
- пројекат разводне водоводне мреже, атмосферске, фекалне канализације и хидрантске мреже
- пројекат биодиска
- пројекат разводне електроенергетске мреже
- пројекат електроенергетског напајања граничног прелаза
- пројекат јавне расвете граничног прелаза
- пројекат ПТТ централа, оптичког кабла и разводне ПТТ и рачунарске мреже
- пројекат система видео надзора
- пројекат система за аутоматску детекцију и дојаву пожара
- пројекат структурног кабловског система
- пројекат топловода
- пројекат спољног уређења јавних површина (потпорни зид, ограда, хортикултура, јарбол, преглед штетних и опасних материја и др.)

28. Елаборат енергетске ефикасности
 29. Стратешка процена утицаја на животну средину
 30. Тендерска документација на енглеском језику у складу са ПРАГ правилима
 31. Превод на енглески језик

Цена геодетских услуга и израде идејног решења свих објеката у динарима без ПДВ:	_____ динара
Цена израде Студије оправданости са идејним пројектом у динарима без ПДВ:	_____ динара
Цена израде Пројекта за грађевинску дозволу у динарима без ПДВ:	_____ динара
Цена израде Пројекта за извођење радова у динарима без ПДВ:	_____ динара
Цена израде тендерске документације у складу са ПРАГ правилима на енглеском језику у динарима без ПДВ:	_____ динара
Цена превода техничке документације на енглески језик у динарима без ПДВ:	_____ динара
Укупна цена услуга у динарима без ПДВ:	_____ динара
Рок плаћања је до 45 дана од дана службеног пријема исправног рачуна.	
Рок за отклањање недостатака у квалитету извршених услуга (не може бити дужи од 5 (пет) дана од дана пријема рекламације) је:	_____ дана

НАПОМЕНА: У цену урачунати све потребне активности за извршење услуга из Спецификације услуга као и остале зависне трошкове. Накнадно обрачунате трошкове од стране понуђача, Наручилац неће узети у обзир.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци подизвођачу _____
из _____, делимично поверавам _____ % укупне вредности
набавке, а што се односи на:

Напомена: Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу
не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део
предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

VII

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
Управа царина

Број: _____
Датум: _____
Булевар Зорана Ћинђића 155а
Београд

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен у Београду дана (попуњава Наручилац) године:

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА** - Управа царина, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 155а, ПИБ 101685102, матични број 17862146, коју заступа по решењу директора о преносу овлашћења број: 148-11-110-01-131/4/2013 од 11.06.2014. године, др Софија Радуловић, в.д. помоћника директора (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____ кога заступа _____, директор (у даљем тексту: Давалац услуга)

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012) спровео отворени поступак јавне набавке чији је предмет набавка услуга – ГП Гостун – израда техничке документације, **број 33/2015**, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки, на интернет страници Наручиоца и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;

- да је Давалац услуга доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број (биће преузето из понуде), која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (попуњава Наручилац), доделио уговор о пружању услуга израде техничке документације за ГП Гостун;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;

- да ће Давалац услуга извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (попуњава Наручилац).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуга израде техничке документације за ГП Гостун, а све према техничкој спецификацији конкурсне документације која је саставни део Уговора, и то:

(биће преузето из понуде)

Уговорне стране су сагласне да је Давалац услуге до дана потписивања овог уговора упознат са свим условима под којима ће се вршити предметна услуга, као што су локација објекта, приступ објекту, сагласности и услови које издају јавна предузећа, планска документација и пројектни задатак.

Члан 2.

Укупна вредност уговора износи (биће преузето из понуде) динара и словима: (попуњава Наручилац) без ПДВ и обухвата пружање услуга израде техничке документације за ГП Гостун, са урачунатим свим потребним активностима за извршење наведених услуга.

Накнадно обрачунате трошкове од стране Даваоца услуга, Наручилац неће узети у обзир.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати.

Члан 3.

Уговорене услуге Наручилац ће плаћати сукцесивно, у року до 45 дана од дана службеног пријема исправног рачуна/привремене ситуације, овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца, а који испоставља Давалац услуга, на следећи начин:

- 90% од вредности сваког појединачног пројекта након пријема документације од стране Наручиоца, и то:

(1) за геодетске услуге и израду идејног решења свих објеката;

(2) за израду Студије оправданости са идејним пројектом;

- (3) за израду Пројекта за грађевинску дозволу;
 - (4) за израду Пројекта за извођење радова;
 - (5) за израду тендерске документације у складу са ПРАГ правилима на енглеском језику;
 - (6) за превод техничке документације на енглески језик.
- 10% од уговорене вредности сваког појединачног пројекта, након добијања позитивног извештаја техничке контроле, добијања сагласности Противпожарне полиције и потписивања Записника о примопредаји.
- Плаћање се врши уплатом на рачун Даваоца услуга број: **(биће преузето из понуде)** код банке **(биће преузето из понуде)**. Рачун мора да садржи број и датум предметног Уговора.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Давалац услуга се обавезује да у року од 15 дана од дана закључења овог уговора, као средство финансијског обезбеђења достави Наручиоцу:

- **Меницу за добро извршење посла** са назначеним номиналним износом од 10% од вредности уговора без ПДВ, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ” бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС” бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС” број 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора;

- менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, без сагласности Даваоца услуга може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Даваоца услуга, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Даваоца услуга.

Члан 5.

Давалац услуге је дужан да приликом предаје окончаног рачуна за извршене услуге у целини, након предаје документације Наручиоцу, добијања позитивног извештаја техничке контроле, сагласности Противпожарне полиције и потписивања Записника о примопредаји, преда Наручиоцу:

- **Меницу за отклањање грешака у гарантном року** са назначеним номиналним износом од 5% од вредности уговора, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ”, бр. 3/2002 и 5/2003

и „Службени гласник РС”, бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС”, број 56/2011), са роком важења три године од дана потписивања Записника о примопредаји документације;

- менично овлашћење да се меница у износу од 5% од вредности уговора, без сагласности Даваоца услуга може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Даваоца услуга, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Наручилац има право да наплати меницу за отклањање грешака у гарантном року уколико се Давалац услуга не одазове позиву Наручиоца, у следећим ситуацијама:

- у току спровођења јавне набавке за извођење радова, када је потребно дати појашњења делова пројектне документације на основу којих су дефинисане техничке карактеристике радова, и
- у току извођења радова, када извођач радова и надзорни орган упуте захтев наручиоцу да пројектант учествује у изради детаља пројекта, појашњењу делова пројекта и евентуално разради недовољно дефинисаних детаља пројекта.

Недостављање менице за отклањање грешака у гарантном року сматраће се неиспуњењем уговорне обавезе.

По истеку гарантног рока Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Даваоца услуга.

РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Давалац услуга не извршава своје уговорне обавезе.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Члан 7.

Давалац услуга се обавезује да ће услугу из члана 1. овог уговора извршити у следећим роковима:

- 30 (тридесет) радних дана за геодетске услуге и израду идејног решења свих објеката од дана увођења у посао;

- 60 (шездесет) радних дана за израду Студије оправданости са идејним пројектом од дана добијања сагласности на идејно решење од стране Управе царина;

- 30 (тридесет) радних дана за израду Пројекта за грађевинску дозволу од дана добијања позитивног мишљења Ревизионе комисије Министарства;

- 30 (тридесет) радних дана за израду Пројекта за извођење радова од дана добијања налога од стране Управе царина;

- 30 (тридесет) радних дана за израду тендерске документације у складу са ПРАГ правилима на енглеском језику од дана добијања налога од стране Управе царина;

- 60 (шездесет) радних дана за превод техничке документације на енглески језик од дана добијања налога од стране Управе царина.

НАЧИН И КВАЛИТЕТ ИЗРАДЕ

Члан 8.

Сва техничка документација треба да буде, по обиму и садржају, у складу са важећим Законом о планирању и изградњи и другим законима и правилницима за ову врсту инвестиционо-техничке документације, треба да садржи општи, текстуални и графички део и да буде израђена и достављена у електронском и штампаном облику. Тендер и предмер и предрачун радова је потребно доставити и у аналогном и у дигиталном облику.

Такође, документација неопходна за објављивање тендера за радове (цртежи, предмер и технички описи), мора бити урађена и на начин који је прилагођен захтевима Европске уније и на енглеском језику.

Давалац услуга је дужан да техничку документацију уради и достави у 6 (шест) примерака и у електронској форми – на CD-у (сви текстови у WORD програму са Times New Roman типом слова – ћирилично за документацију на српском језику, цртежи у AutoCAD програму, а предмери у одговарајућим EXCEL табелама са истим типом слова Times New Roman – ћирилично за документацију на српском језику).

Члан 9.

Сва техничка документација, даном исплате уговорене цене постаје власништво, интелектуална својина Наручиоца без икаквог ограничења.

Уз пренос права интелектуалне својине преносе се и сва искључива права која проистичу из израђене техничке документације без икаквог предметног, просторног и временског ограничења, без права на забрану измене истог.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 10.

Пријем услуга које су предмет овог уговора врши се од стране Наручиоца у присуству овлашћеног представника Даваоца услуга и о истом се сачињава Записник.

Након пријема документације од стране Наручиоца, добијања позитивног извештаја техничке контроле и сагласности Противпожарне полиције,

овлашћени представници уговорних страна састављају Записник који потписују и оверавају, чиме се потврђује да је услуга која је предмет овог уговора извршена у целости.

Члан 11.

Давалац услуга се обавезује да услуге које су предмет овог уговора врши у свему према техничкој спецификацији.

У случају утврђених недостатака у квалитету извршених услуга, Давалац услуга мора исте отклонити у року од (***биће преузето из понуде***) дана од дана пријема рекламације.

ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 12.

Наручилац се обавезује да Даваоцу услуге достави сву потребну документацију за вршење услуга пројектовања.

Члан 13.

Давалац услуге се обавезује да при вршењу услуга израде техничке документације све услуге које су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором.

Давалац услуга се обавезује да:

- израду техничке документације изврши у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 72/2009, 81/2009 – испр, 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС и 132/2014), Законом о заштити од пожара („Службени гласник РС”, број 111/09), Законом о стандардизацији („Службени гласник РС”, број 36/2009) и другим важећим законима, техничким прописима, нормативима и стандардима у вези са услугама које су предмет уговора, квалитетно и уз строго поштовање професионалних правила своје струке;
- израду техничке документације изврши у квалитету и обиму у складу са техничком спецификацијом конкурсне документације;
- да се одазове на позив Наручиоца, када је потребно дати појашњења делова пројектне документације и када је потребно да Давалац услуга учествује у изради детаља пројекта, појашњењу делова пројекта и евентуално разради недовољно дефинисаних детаља пројекта;
- обезбеди, за рачун Наручиоца, све потребне услове и сагласности од стране надлежних институција, које су саставни део пројекта;
- изради техничку документацију у уговореним роковима;
- поступи по примедбама Наручиоца, вршиоца техничке контроле, без посебне накнаде, у уговореном року;
- изради сам, односно евентуално непредвиђени део посла уступи другој специјализованој организацији само уз претходну писану сагласност Наручиоца.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 14.

Давалац услуга је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 15.

Давалац услуга је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012), без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења Уговора и да је документује на прописани начин.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и Посебних грађевинских узанси и подзаконских аката донетих на основу Закона о планирању и изградњи.

Члан 17.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 18.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 19.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна да писаним путем обавести другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду Уговора.

Члан 20.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране, а примењиваће се од дана увођења у посао од стране Наручиоца.

Члан 21.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 22.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих 4 (четири) примерка задржава Наручилац, а 2 (два) примерка Давалац услуга.

НАРУЧИЛАЦ

- ПОТПИС -

ДАВАЛАЦ УСЛУГА

- ПОТПИС -

М.П.

Др Софија Радуловић,
в.д. помоћник директора

_____, директор

VIII

О Б Р А З А Ц СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
Услуга израде техничке документације за ГП Гостун
ЈН број 33/15

Редни број	Врста услуге	Цена услуга у динарима без ПДВ	ПДВ	Цена услуга у динарима са ПДВ (3+4)
1	2	3	4	5
1.	Геодетске услуге и израда идејног решења свих објеката:	_____ динара	_____ динара	_____ динара
2.	Студија оправданости са идејним пројектом:	_____ динара	_____ динара	_____ динара
3.	Пројекат за грађевинску дозволу:	_____ динара	_____ динара	_____ динара
4.	Пројекат за извођење радова:	_____ динара	_____ динара	_____ динара
5.	Тендерска документација у складу са ПРАГ правилима на енглеском језику:	_____ динара	_____ динара	_____ динара
6.	Превод техничке документације на енглески језик:	_____ динара	_____ динара	_____ динара
	УКУПНО:	_____ динара	_____ динара	_____ динара

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колони 3. уписати цене услуга без ПДВ;
- У колони 4. уписати износ ПДВ;
- У колони 5. уписати цене услуга са ПДВ;
- На крају уписати укупне цене.

НАПОМЕНА: У цену урачунати све потребне активности за извршење наведених услуга. Накнадно обрачунате трошкове од стране понуђача, Наручилац неће узети у обзир.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

IX

**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења.

Укупан износ трошкова:	
-------------------------------	--

Напомена: Понуђач није у обавези да попуни овај образац.

У случају потребе образац копирати.

М.П.

Потпис овлашћеног лица



Република Србија
ПОТПРЕДСЕДНИК ВЛАДЕ
МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА,
САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ

Број: 350-01-00096/2015-14

Датум: 18.02.2015.године

Немањина 22-26, Београд

148-15-357-04-31/6/2014
03/03/2015

Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, поступајући по захтеву МИНИСТАРСТВА ФИНАНСИЈА - УПРАВА ЦАРИНА, из Београда, ул. Булевар Зорана Ђинђића бр.155-а, број 350-01-00096/2015-14 од 26.01.2015. године и допуне од 13.02.2015год., за издавање локацијских услова за изградњу граничног прелаза Гостун, на основу члана 6. и 37. став 8. 9. и 10. Закона о министарствима („Сл. гласник РС“, број 44/2014), члана 23. Закона о државној управи („Сл. гласник РС“, број 79/05, 101/07 и 95/10), члана 53а. и члана 133, став 2, тачка 14, Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14-исправка), у складу са Планом детаљне регулације ГП Гостун („Сл.гласник општине Пријепоље“, бр. 3/13), издаје:

ЛОКАЦИЈСКЕ УСЛОВЕ

I За изградњу граничног прелаза Гостун на катастарским парцелама бр.: 322, 323, 324, 346/1, 346/2, 347, 348, 351, 352/1, 352/2, 353, 354, 355, 356, 358, 359, 360/1, 360/2, 361, 362, 363/1, 363/2, 363/3, 534, све КО Гостун, потребни за израду идејног пројекта и пројекта за грађевинску дозволу, у складу са Планом детаљне регулације ГП Гостун.

II ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА:

Постојеће стање

На предметној локацији ГП "Гостун", међународног граничног прелаза са Републиком Црном Гором, контролни пункт је отпочео са радом децембра 2005.год. На земљишту које се налази у оквиру ГП "Гостун" постоје *привремени објекти*, контејнерског типа, неопходни за рад граничних служби (УЦ-а, МУП-а и инспекција), који су делом постављени на путном, а делом на приватном земљишту. Објекти пратећих садржаја су постављени са обе стране саобраћајнице, не постоји надстрешница, нити контролна кабина. Стање саобраћајнице је незадовољавајуће и недовољне је ширине. Број саобраћајних трака и њихова пропусна моћ је недовољна услед високе фреквентности путничког и теретног саобраћаја.

Више монтажних (привремених) објеката је постављено са обе стране саобраћајнице:

- *улазна страна*: три саобраћајне траке, више монтажних објеката контејнерског типа

граничних служби: контролни објекат МУП-а и Управе царина (састављен из више контејнера - који чине јединствени објекат, спратности П+1), два монтажна објекта инспекција, једна контролна кабина, као и један објекат пратећих садржаја, поште и АМСС-е;

- *излазна страна*: две саобраћајне траке, постоји више монтажних објеката контејнерског типа постављених у низу за потребе шпедитерских предузећа;

Присутни објекти на граничном прелазу су: Управа царина, Управа граничне полиције, Фитосанитарна инспекција, Ветеринарска инспекција, пратеће службе – АМСС, шпедитери, пошта, банка и др.

Осим земљишта путног појаса, које је у власништву Републике Србије, ЈП Путеви Србије, остало земљиште је у приватном власништву.

Хидротехничка инфраструктура

Подручје постојећег граничног прелаза је ван зоне водоснабдевања градског водоводног система. На територији граничног прелаза не постоји водоводна и канализациона мрежа.

Електроенергетска инфраструктура

На подручју постојећег граничног прелаза постоји далековод ДВ 10kV, стубна трафо станица СТС 10/0,4kV; 50kVA и НН подземна мрежа напонског нивоа 1kV. Поред контролног објекта уграђен је дизел електрични агрегат ДЕА. Комплекс је опремљен спољном расветом. У објектима је изведена електрична инсталација унутрашње расвете, прикључница и фиксних прикључака. Сви објекти у простору граничног прелаза су урађени са темељним уземљивачем. Објекти су заштићени класичном громобранском инсталацијом.

Телекомуникациона инфраструктура

До предметног комплекса постављена су два телефонска приводна кабла, укупног капацитета 50x2. Унутар комплекса изведена је телефонска подземна мрежа. У објектима је изведена телефонска инсталација, структурна кабловска мрежа, ТВ инсталација, видео надзор, противпожарна инсталација. Део видео надзора је изведен по фасади контролног објекта.

Планирана намена:

Целокупан простор је јавно грађевинско земљиште, потребно за изградњу и уређење простора за потребе међународног ГП, односно простора за услужне делатности, како је приказано на графичком прилогу планирана намена површина.

Земљиште у оквиру граница плана намењено је за:

Јавне намене, којима су обухваћене:

- саобраћајне површине,
- зелене површине,
- површине за комуналне објекте,
- површине за објекте пословања граничних служби, као и пратећи садржаји ГП,
- слободне површине (неизграђено земљиште, заштитни појас и површине за услужне делатности).

Површине за јавне намене

Јавно грађевинско земљиште у оквиру плана обухвата и део јавне саобраћајне површине државног пута IA реда бр.6. Унутар граница Плана је предвиђено формирање једне грађевинске парцеле за потребе граничног прелаза, који се планира као тангенцијални путни објекат на државном путу (новоформирана парцела А) и друге грађевинске парцеле за услужне делатности (новоформирана парцела Б).

Унутар граница обухвата Плана намена површина је јавне намене, у оквиру које су дефинисане две карактеристичне зоне:

1. *Зона* – намењена потребама садржаја и организације ГП Гостун и
2. *Зона* – намењена за услужне делатности.

Парцела јавног грађевинског земљишта намењена за изградњу ГП Гостун: (парцела А):

Јавно грађевинско земљиште намењено је изградњи јавне саобраћајнице и путног објекта граничног прелаза. Сачињава га габарит постојеће саобраћајнице државног пута IA реда број 6, која је проширена са обе стране, а на којима се делом налазе смештени привремени објекти граничних служби. Ова проширења ће се припојити постојећој површини путног појаса и заједно са њима ће чинити површину граничног прелаза.(новоформирана парцела А).

Правила градње:

КОНЦЕПЦИЈА УРЕЂЕЊА

ГП "Гостун" се планира као тангенцијални тип граничног прелаза. Територија ГП је физички и функционално организована уз саобраћајну трасу државног пута IA реда број 6 и цело технолошки процес обављања полицијске, царинске и инспекцијске контроле роба и путника у узајамној је вези са решењем саобраћајних површина и токова, као и распоредом објеката у којима се обављају поједине формалности. Технолошки, територија се дели осом магистралног пута на две зоне - *улаза* и *излаза* из земље, а свака од њих има функционалну поделу на део за путнички и део за камионски саобраћај.

- **Карактеристичне зоне у оквиру комплекса граничног прелаза**
 - *Зона путничког терминала*
 - *Зона робног терминала*

Зона путничког терминала - налази се у средишњем делу, чију површину у највећој мери чине јавна саобраћајна површина државног пута IA реда број 6 са потребном саобраћајном инфраструктуром. У овој зони се планира изградња главног контролног објекта граничног прелаза за преглед и контролу путничког, аутобуског и камионског саобраћаја на улазу/излазу из земље, који је лоциран као први објекат на улазу у земљу, паралелно са осом пута. Према технологији рада граничног прелаза, у оквиру ове зоне, се налазе још по две контролне станице на улазу/излазу и једна за преглед камиона на излазу из земље. У овој зони су планирани и сви објекти за функционисање пратећих садржаја (мењачки и информациони послови, наплата такси, осигурања, итд.), као и објекти ресторана и санитарног чвора, сви лоцирани после главног контролног објекта, а којима је обезбеђен приступ са главног саобраћајног тока из зоне /А/ са улазне стране, али и омогућен улаз из зоне /Б/. Овде се такође планирају комунални објекти: антенски стуб (уз главни контролни објекат УЦ-а и МУП-а), трафо и објекат изворишта са уређајем за водоснабдевање. Остало земљиште су зелене и слободне површине.

- Објекти у зони путничког терминала

Објекти, који се овде планирају, осим главног контролног објекта МУП-а и УЦ-е су: надстрешница, контролне кабине, налетни стубови, аутоматске рампе, јарбол, камионска вага, надстрешница изнад ваге и контролна кабина, надстрешница изнад контролне станице за преглед аутобуса, плато за објекте шпедиција, објекти инспекција и УЦ-е, ресторан и јавни тоалет.

Главни контролни објекат МУП-а и УЦ-е је монтажно-демонтажни објекат, контејнерског типа, који већ постоји на локацији. Неопходно је припремити све неопходне предрадње и услове за премештање истог на нову, Планом предвиђену локацију. БРГП овог објекта је око 260м², а висине макс. П+1.

Надстрешница покрива саобраћајно острво, три саобраћајне траке на улазној страни и четири саобраћајне траке на излазној страни. Функција надстрешнице је да штити кориснике, особље и опрему од временских утицаја. Површина надстрешнице је приближно $P = 1050\text{м}^2$. Минимална чиста висина надстрешнице је 5,50 м изнад саобраћајнице, што задовољава пролаз свих возила.

На саобраћајном острву предвиђа се двострана кабина са четири радна места. Двострана кабина је објекат монтажно-демонтажног типа. Са обе стране саобраћајног острва предвидети налетне бетонске стубове са трептачима. Иза налетних стубова предвиђене су аутоматске рампе на свакој саобраћајној траци. На улазу и излазу из земље предвидети још по једну двострану, помоћну контролну кабину на одговарајућим саобраћајним острвима и са свом опремом. Једна саобраћајна трака на излазу из земље за теретна возила предвиђена је за пролазак вангабаритних возила, где се планира друмско колска „тепих“ вага носивости 60т. Објекат ваге ускладити са осталим елементима комплекса. Да би се обезбедио правилан наилазак и одлазак возила са ваге, потребно је предвидети пут у дужини од по осамнаест метара испред и иза ваге, у ширини конструкције јаме ваге. На саобраћајном острву пројектована је једностранна кабина са једним радним местом.

На улазу у земљу предвиђено је место за један јарбол - смештен поред пута са десне стране, на месту почетка ограде, удаљен од објекта МУП-а и УЦ-а око 50,0 м.

Надстрешница изнад контролног прегледа камиона на излазу из земље покрива саобраћајно острво и саобраћајницу у оквиру које је лоцирана једна контролна кабина. Површина надстрешнице је $P = 250\text{м}^2$. Минимална чиста висина надстрешнице је 4,95 м изнад саобраћајнице, што задовољава пролаз свих возила. Надстрешница је предвиђена изнад платформе за преглед камиона, на излазној страни и изнад ваге. На овој страни предвиђена је контролна кабина.

На излазној и улазној страни предвиђене су дезбаријере са објектом за смештај потребног материјала.

Надстрешница изнад контролног пункта за преглед аутобуса, на улазној страни је смештена паралелно са осом саобраћајнице у продужетку путничког терминала, на удаљености од главног контролног објекта ~ 45м. Површина надстрешнице је приближно $P = 270,00\text{м}^2$. Минимална чиста висина надстрешнице је 4,95м изнад саобраћајнице, што задовољава пролаз свих возила.

Објекти пратећих садржаја ГП, смештени су паралелно са осом државног пута, са десне стране, при уласку у земљу, а након контролних пунктова. То су монтажно-демонтажни објекти, контејнерског типа: објекат УЦ-е, МУП-а инспекције, низ засебних објеката шпедиција, на

планираном изграђеном платоу и ресторан. Неки од ових објеката већ постоје на датој локацији, те је неопходно припремити све неопходне предрадње и услове за премештање истог на нову, Планом предвиђену локацију. БРГП ових објеката је утврђена према функционалним потребама корисника простора, а свих укупно макс. 600м², са максималном висином П.

Објекат јавног санитарног чвора, неопходног капацитета да опслужи кориснике граничног прелаза у ситуацији дужег задржавања на граничном прелазу, смештен је у истом низу са пратећим садржајима ГП - санитарни блок за мушкарце и санитарни блок за жене са предпростором и оставом, зиданог карактера. БРГП је макс. 50м², спратности макс. П.

Простор је ограђен стабилном заштитном оградом и то у делу између путничког и камионског терминала и око целог комплекса.

Зона робног терминала - је засебна функционална целина на подручју обухваћеном планом и налази се на њеном источном делу (између државног пута и реке Лим), а планира се првенствено за изградњу робног терминала са свим опслужујућим објектима и саобраћајним површинама за камионски саобраћај при уласку у земљу. Од објеката у овој зони су планирани: платформа и објекат за детаљан преглед возила, као и приручни магацин, контрола камиона и дезбарјера на улазу и контролна кабина на излазу из робно-царинског терминала. Из ове зоне је планиран приступ и свим објектима пратећих садржаја ГП (смештених у зони А): шпедиције, посебни објекти инспекција, поште, банке, АМСС, као и приступ ресторану и санитарном чвору. Од комуналних објеката у овој зони се планира уређај за пречишћавање отпадних вода и котларница (24,00 м²). Робни терминал је засебан део и одвојен је физички од осталог дела територије заштитном оградом. Остало земљиште у овој зони чине зелене и слободне површине.

- Објекти у зони робног терминала

Објекат за детаљан преглед возила је позициониран на саобраћајној коловозној површини, у оси коловозне траке, а у оквиру робног терминала. Монтажно-демонтажног је типа, БРГП објекта је ~250м², а спратности макс. П.

Платформа и приручни магацин за детаљан преглед возила, позиционирани су паралелно са осом коловозних трака, на саобраћајном острву ~ дужине 40м. Платформа је висине 1.20 м од коте коловоза. Објекат је смештен испод надстрешнице, чији је површина око П=684,00м². Минимална чиста висина надстрешнице је 4,95 м изнад саобраћајнице, што задовољава пролаз свих возила.

Две контролне кабине испод надстрешнице, предвиђене су на улазу у робни терминал, након дезбарјере, а једна контролна кабина је планирана на излазу са овог терминала.. Надстрешница изнад контролних кабина и саобраћајних трака на улазу у зону Б је приближно П=360м².

Предвиђен је и магацин са платформом за истовар, оквирних димензија 10,00 x 15,00 м (површине око 200 м²) и плато за скенер.

Саобраћајнице

Целокупан путнички и теретни саобраћај, тренутно се обавља преко две проточне и две сервисне саобраћајне траке.

• **Програмско технолошко и саобраћајно решење**

Технолошки процес обављања пасошке, царинске и инспекцијске контроле роба и путника у

узајамној је вези са решењем саобраћајних површина и токова, као и распоредом објеката у којима се обављају поједине формалности. Технолошки процес је јединствен по својој функцији у односу на контролу роба и путника на улазу и излазу из наше земље када се ради о путничком саобраћају, док се камионски саобраћај дели на улазни и излазни камионски саобраћај.

Саобраћајним решењем предвиђена је изградња већег броја трака којим се повећава пропусна моћ граничног прелаза. Структура саобраћајних трака предвиђених за изградњу је следећа:

- 3 саобраћајне траке за путнички и аутобуски саобраћај са кабинама, за улаз,
- 4 саобраћајне траке (по две за путнички и аутобуски саобраћај) са кабинама, за излаз,
- камионски терминал на улазној страни граничног прелаза, са саобраћајним површинама прилагођеним функцији контроле и смештаја робе и другог терета,
- камионски терминал на излазној страни граничног прелаза, са саобраћајним површинама прилагођеним функцији контроле робе и другог терета.

У зони објекта УЦ-а и МУП-а налази се укупно 7 саобраћајних трака са четири контролне кабине смештене на разделним острвима, при чему се сви поменути садржаји налазе под надстрешницом.

Аутобуски саобраћај се одвија преко трака које долазе до надстрешнице и контролног објекта (на улазу) где се врши пасошка контрола путника док се детаљна царинска контрола путника обавља у објекту (на улазу), а само преглед возила на посебном паркингу испод надстрешница.

Путничка возила долазе у линију контролног објекта МУП-а и Царине стају испод надстрешнице, поред контролних кабина где се поред пасошке и царинске контроле одвијају и све остале граничне формалности.

- Технолошко решење камионских терминала

Терминал на улазу у земљу

Камионски терминал на улазној страни граничног прелаза предвиђен је као посебан ограђени простор са посебним режимом уласка, контроле и кретања камионског саобраћаја тј. терета.

Терминал има 27 паркинг места за камионе и шлепере, са могућношћу коришћења по потреби.

Улаз у камионски терминал би се одвијао посебним одвојком са пута и у ограђеном коридору ширине довољне за улазак два камиона истовремено. Осим тога, предвиђена је посебна трака за пролазак вангабаритних возила, која улазе директно у простор терминала, без проласка кроз зону контроле и вагања, при чему се таква возила надзиру све време боравка у терминалу.

Непосредно уз улаз у терминал налазе се објекти за контролне органе царине и колска електронска вага за контролу масе терета и камионског осовинског притиска. Колска вага је наткривена надстрешницом.

Након тога, налазе се инспекцијске службе, а непосредно поред њих објекти за шпедиције и све остале пратеће службе.

По прегледу и регистрацији документације возило се у зависности од врсте роба које превози и исправности документације упућује на одређено паркинг место где возач очекује позив за прилаз надстрешници за контролу терета или у случају транзитирања, по овери документације, возило наставља излазном саобраћајницом ка прикључку на пут.

У случају неисправне документације, возило се упућује најкраћим путем ка првом излазу из

терминала где се возило усмерава ка излазној страни преко предвиђеног простора за враћање у колону за излаз из Србије.

Такође у простору терминала предвиђен је јавни санитарни чвор за потребе возача камиона .

Простор терминала треба да буде ограђен стабилном заштитном оградом висине $h=2,20$ м и осветљен спољном расветом потребне светлосне снаге.

Сви објекти у терминалу морају бити повезани компјутерском мрежом која ће функционисати као јединствена мрежа на целом граничном прелазу и бити повезана са базом у објекту УЦ-а и МУП-а.

Камионски терминал саставни је део целине комплекса граничног прелаза Гостун са посебном функцијом контроле робе и сваког другог терета.

Терминал на излазу из земље

Камионски терминал на излазној страни граничног прелаза предвиђен је, такође, као посебан ограђени простор са посебним режимом уласка, контроле и кретања камионског саобраћаја тј. терета.

Разделним острвом са оградом одваја се физички део путничког терминала од излазног камионског терминала. Две саобраћајне траке приближне дужине 200м предвиђене су за смештај камиона на излазу у фази чекања на царинску контролу, након чега се камиони упућују, по потреби, на траку на којој се врши вагање и детаљан преглед робе или на проточну траку којом се возила упућују према излазу. На излазној страни терминала налази се контролни објекат МУП-а.

Поред саобраћајних трака у оквиру граничног прелаза су предвиђени и:

- паркинзи за камионе на улазу и излазу из земље са рампама за преглед
- службени паркинзи
- паркинзи за путничка возила на улазу у земљу.

Регулација и нивелација:

Планом регулације су дефинисане регулационе линије површина јавне намене својим новоодређеним преломним тачкама.

Положај регулационе линије дат је у државном координатном систему координатама преломних тачака. Регулациона линија је дефинисана у односу на осовину државног пута I реда (графички прилог бр.7 са списком координата детаљних тачака регулационе линије).

Планирана нивелација платоа Граничног прелаза је усклађена са пројектованим и изведеним стањем реконструкције.

Кота на самом прелазу је око 525.00мНВ (од 521,75м НВ до 528,00м НВ). Терен је у паду у смеру према реци Лим, тако да су и саобраћајне површине нивелисане са падом ка реци ради одвођења атмосферских вода у променљивом паду 0.5-2.5%.

За израду детаљне и пројектне документације подужни нагиб саобраћајнице дефинитивно утврдити након геомеханичких испитивања и геодетског снимања терена.

Коте нивелације код израде и реализације пројеката обавезно преносити са постојеће државне нивелманске мреже.

Планирани су велики земљани радови да би се обезбедила потребна површина за плато граничног прелаза. У деловима где се јавља велика нивелациона разлика између платоа и околног земљишта планирана је изградња подзида. Према реци је неопходно урадити

потпорни зид, јер је терен уз саму обалу подложен променама због великих разлика у водостају реке.

Обавезна је израда геомеханичког елабората и одговарајућих дренажа терена.

ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА

А) Намена и врста објеката

Сви нови објекти који се планирају на граничном прелазу су контејнерског типа или зидани и постављају се на армиранобетонским плочама. Величина и габарит објеката дат је у складу са графичким прилогом.

Б) Положај објеката на парцели

Грађевинска линија унутар зоне намењене граничном прелазу се делом поклапа са регулационом линијом, а делом је увучена мин.3m у односу на регулациону линију (графички прилог бр.7).

Положај регулационе линије дат је у државном координатном систему координатама детаљних тачака.

Регулациона линија је дефинисана у односу на осовину државног пута I реда (графички прилог бр7).

Положај објеката унутар зоне грађења је дефинисан у односу на осовину државног пута IA реда бр. 7 и осовину интерних саобраћајница граничног прелаза.

В) Урбанистички показатељи

Индекс заузетости парцеле је максимално 50%.
Индекс изграђености парцеле је максимално 1,00.

Г) Дозвољена спратност и висина објеката

Дозвољена спратност објеката је макс. П+1,односно за услужне делатности П+1+Пк (није предмет локацијских услова), дозвољена је изградња подрумске, односно сутеренске етаже, ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе.

Укупна висина објеката не може прећи 12m.

Подови приземља објеката морају бити издигнути мин. 15cm у односу на околни уређен терен.

II ПРИКЉУЧЕЊЕ НА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ

Саобраћајна инфраструктура

Основни услови за изградњу јавне саобраћајне инфраструктуре су обавезна израда главних пројеката за све саобраћајне капацитете уз придржавање одредби:

- Закона о јавним путевима ("Службени гласник Републике Србије", 101/05 и 123/07),
- Закона о безбедности саобраћаја на путевима ("Службени гласник Републике Србије", 41/09),
- Правилника о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута ("Службени гласник РС ", бр. 50/2011),
- Техничких прописа из области путног инжењеринга,
- SRPS-а за садржаје који су обухваћени пројектима.

У оквиру коридора државног пута IA реда бр.6 потребно је обезбедити програмско-планске елементе за реализацију реконструкције коловозне конструкције пута.

Хидротехничка инфраструктура

За потребе граничног прелаза потребно је пројектовати следеће хидротехничке инфраструктурне системе:

- извориште са бушеним бунаром, резервоаром и црпном станицом за повећање притиска, са потребном опремом
- водоводну мрежу за напајање санитарном водом објеката високоградње
- хидрантску противпожарну мрежу
- фекалну канализацију са уређајем за пречишћавање отпадних вода (биодиск)
- атмосферску канализацију са таложником и сепаратором

За водоснабдевање планираних садржаја и објеката санитарно исправном водом као и снабдевање техничком водом за противпожарне и остале потребе, предвиђа се интерни бушени бунар са потребном хидромеханичком опремом и објектима.

Прикупљање незагађених атмосферских вода са кровних површина и околно уређеног простора планира се преко система бетонских ригола и каналета, путем којих се исте одводе у околне зелене површине.

Одвођење атмосферске воде са дела манипулативних површина (паркинга и прилазних саобраћајница), које се евентуално могу загадити уљима, мастима и нафтним дериватима, као и површинских вода са платоа будућих саобраћајница, планира се посебним системом канализације са таложником за механичке нечистоће и сепаратором уља, масти и бензина, одговарајућег капацитета са излазним параметрима таквим да се не поремети II класа воде рецепијента реке Лим.

За санитарно фекалне отпадне воде објеката пословног комплекса планира се интерни систем канализације са уређајем за пречишћавање отпадних вода (биодиск), одговарајућег капацитета са излазним параметрима таквим да се не поремети II класа воде рецепијента реке Лим.

Електроенергетска инфраструктура

Постојећи далековод се у делу који прелази преко граничног прелаза демонтира, постављају се нови крајњи стубови далековода и од стубова до нове монтажно бетонске трафо станице постављају се СН подземни каблови 10кВ.

Због повећања потрошње електричне енергије у комплексу граничног прелаза, гради се нова монтажно бетонска трафо станица МБТС 10/0,4кВ; 630кВА.

Потребно је израдити Пројекат електроенергетског напајања граничног прелаза Гостун у коме ће се детаљно прецизирати и разрадити електроенергетско напајање, са тачно дефинисаним расплетом нн мреже из новоизграђене МБТЦ 10/0,4кВ 630кВА, трасом, типовима и пресецима енергетских средњенапонских и нисконапонских каблова и доставити је погону ЕД Пријеполје на сагласност обзиром да то није обухваћено Планом.

За потребе напајања нових објеката предвиђена је нова НН подземна мрежа напонског нивоа 1кВ, са новим трасама и одговарајућим типовима и пресецима каблова.

Полагање свих подземних каблова је предвиђено у рову у земљи, а на местима проласка испод коловоза или паркинга, где се могу очекивати повећана механичка оптерећења, предвиђено је полагање тих каблова и кроз заштитне тврде ПВЦ цеви.

У комплексу је предвиђен нови дизел електрични агрегат ДЕА снаге 200кВА. Поред тога као резервно напајање за телекомуникационе уређаје предвиђени су и УПС уређаји. Комплекс се осветљава новом спољном расветом, која је прилагођена новом простору и захтевима за осветљајем. У комплексу је предвиђена и светлосна саобраћајна сигнализација, за коју је предвиђено напајање и управљање истом.

У објектима се изводи електрична инсталација унутрашње расвете, прикључница и фиксних прикључака.

Сви објекти у простору граничног прелаза ће бити урађени са темељним уземљивачем. Наведени уземљивачи се и међусобно повезују.

Од атмосферских пражњења објекти се штите новом громобранском инсталацијом. На нови антенски стуб поставља се штапна хватаљка са раним стартовањем.

Термотехничке инсталације

За грејање објеката у комплексу граничног прелаза планирана је изградња система централног топловодног грејања са котларницом, која ће као енергент користити течно гориво (лако лож уље). Течно гориво би се складиштило у укопаном резервоару ($V=20m^3$) који би се налазио у непосредној близини планиране котларнице.

Топлотна енергија за снабдевање потрошача, транспортоваће се од котларнице до потрошача изградњом топловодне цевне мреже (систем централног топловодног грејања). Вентилација објеката је предвиђена коришћењем одговарајућих одсисних вентилатора (зидних и кровних), који системом вентилационих канала преко одсисних решетки извлаче отпадни ваздух.

Климатизација простора ће се вршити путем "split" система одговарајућих капацитета.

Телекомуникациона инфраструктура

Постојећи телефонски приводни каблови укупног капацитета 50x2, се задржавају.

Поред тога предвиђена је изградња новог телефонског оптичког кабла од постојеће РСС Гостун до контролног објекта.

Унутар комплекса предвиђена је нова телефонска подземна мрежа, на коју су повезани сви објекти у комплексу.

У објектима је предвиђена телефонска инсталација, структурна кабловска мрежа, ТВ инсталација, видео надзор и противпожарна инсталација.

Структурна кабловска мрежа, ТВ инсталација, видео надзор и противпожарна инсталација објеката царине и МУП-а су преко спољних инсталација повезани на одговарајуће централне системе који се налазе у контролном објекту.

Поред тога цео комплекс се контролише спољним видео надзором, који је такође повезан на централни систем видео надзора.

У комплексу је предвиђен и антенски стуб, који служи за постављање антенског система и комуникацију радио везом.

Полагање каблова је предвиђено у рову у земљи, а на местима проласка испод коловоза или паркинга, где се могу очекивати повећана механичка оптерећења, предвиђено је полагање тих

каблова и кроз заштитне тврде ПВЦ цеви. По потреби остављају се и резервне цеви. На појединим местима постављају се и телекомуникациона окна.

Зеленило

Основни задатак зелених површина у склопу коридора је да изолују пешачке токове и ободне зграде од колског саобраћаја и створе повољне санитарно-хигијенске и микроклиматске услове и повећају естетске квалитете пејсажа. Од укупне површине уличног коридора 30% треба да је под зеленилом.

Ради безбедности саобраћаја дрвеће садити 2m од ивице коловоза, а шибље 2m од ивице зелене траке. врста.

Општа правила уређења за зелене површине

- Обавезна израда главних пројеката озелењавања уличних коридора, који ће детерминисати прецизан избор и количину дендролошког материјала, његов просторни распоред, технику садње, мере неге и заштите, предмер и предрачун.
- Озелењавање ускладити са подземном и надземном инфраструктуром према техничким нормативима за пројектовање зелених површина.

III ПОСЕБНИ УСЛОВИ: ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ТЕХНИЧКИ, ХИГИЈЕНСКИ, ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА, БЕЗБЕДНОСНИ И ДРУГИ

Изградња објеката, односно извођење радова може се вршити под условом да се не изазову трајна оштећења, загађивање или на други начин деградирање животне средине. Заштита животне средине обухвата мере којима ће се заштитити вода, ваздух и земљиште од деградације.

На свакој грађевинској парцели мора се обезбедити бетонирани простор за постављање контејнера (канти) за комунални отпад. Лоцирање бетонираних простора за контејнере на парцели мора да буде тако да се омогући лак приступ надлежне комуналне службе.

Одвођење фекалних вода решити затвореним канализационим системом са уређајем за пречишћавање отпадних вода (биодиск).

На свакој грађевинској парцели мора се обезбедити минимално 30% озелењених површина.

Сви објекти морају бити изграђени у складу са важећим законима и правилницима који регулишу конкретну област. При пројектовању и извођењу радова на објектима при избору материјала водити рачуна о специфичности функционалне намене објекта (простора) са становишта коришћења, одржавања, односно обезбеђивања санитарно-хигијенских услова.

Заштита од пожара:

Заштита од пожара предвиђа следеће мере које је потребно применити при изради техничке документације:

- Приступне саобраћајнице и платое пројектовати за несметан прилаз ватрогасних возила, на основу Правилника о техничким нормативима за приступне путеве, окретнице и уређене платое за ватрогасна возила у близини објеката повећаног ризика (Сл.лист СФРЈ“, бр.8/95),
- потребно је предвидети извођење унутрашње хидрантске мреже у објекту сходно одредбама Правилника о техничким нормативима за спољну и унутрашњу хидрантску мрежу за гашење пожара („Сл.лист СФРЈ“, бр.30/91),

- објекти морају бити изведени у складу са Законом о заштити од пожара („Сл.гласник РС“, бр.111/09) и свим важећим прописима који регулишу наведену област.

При изради техничке документације и изградњи објеката применити и остале позитивне прописе и стандарде са обавезном применом. Пројекте за грађевинску дозволу доставити на сагласност надлежном одељењу Министарства унутрашњих послова.

Мере енергетске ефикасности:

Сви нови објекти морају да задовољавају услове за разврставање у енергетски разред према енергетској скали датој у Правилнику о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда („Сл.гласник РС“, бр. 69/12).

Посебни услови приступачности:

Објекти намењени за јавно коришћење као и прилази до истих морају бити урађени у складу са Правилником о техничким стандардима приступачности („Сл.гласник РС“, бр.46/13).

Саставни део ових локацијских услова је графички прилог бр.7.

IV УСЛОВИ ПРИБАВЉЕНИ ЗА ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

- Услови за ПДР ГП „Гостун“, ЈП „Путеви Србије“, бр.953-6157/10-3, од 17.06.2010.год.
- Сагласност на ПДР ГП „Гостун“, ЈП „Путеви Србије“, бр.953-13125/2012, од 12.09.2012.год.
- Сагласност Министарства финансија, управа царина, царинарница Ужице, на ситуационо решење ГП Гостун, бр.328/1, од 25.01.2012.год.
- Мишљење за израду ПДР-а ГП Гостун, Јавног водопривредног предузећа „Србијаводе“, Водопривредни центар „Сава-Дунав“, бр.2483/2.
- Мишљење у поступку издавања водних услова за израду техничке документације, ЈВП „Србијаводе“ Београд, Водопривредни центар „Сава-Дунав“, бр.5022/2, од 09.11.2011.год.
- Услови за ПДР ГП Гостун, ЈКП „Лим“, Пријепоље, бр. 602/2, од.05.05.2010.год. и бр. 447, од 09.10.2012.год.
- Услови у погледу мера заштите од пожара, Министарства унутрашњих послова, сектора за ванредне ситуације, бр.217-3/61-2010, од 29. 09.2010.год. и бр217-1/84-2011 од 06.01.2012.год.
- Услови Завода за заштиту споменика културе Краљево, бр.401/2, од 12.05.2010.год. и сагласност бр.1048/2, о 15.11.2012.год.
- Услови за ПДР ГП Гостун „Електросрбија“ д.о.о., Електродистрибуција Ужице, погон Пријепоље, бр. 2267/1 од 11.11.2011.год., допуне услова бр.1843/1 од 24.05.2012.год. и сагласност бр.4299/1 од 29.10.2012.год.
- Технички услови за ПДР ГП Гостун „Телеком Србија“ а.д., извршна јединица Ужице / Пријепоље, бр. 171-125347/2, од 12.05.2010.год. и бр.171-364955/2 од 01.12.2011.год. и сагласност бр.171-273873/2 од 03.10.2012.

V Ови Локацијски услови важе 12 месеци од дана издавања.

VI Инвеститор је дужан да, уз захтев за издавање грађевинске дозволе, поднесе Пројекат за грађевинску дозволу са техничком контролом урађен у складу са чланом 118а. и 129. Закона,

доказ о одговарајућем праву на земљишту или објекту у складу са чланом 135. Закона и Извештај ревизионе комисије, у складу са чланом 131. и 135. став. 13. овог Закона.

VII Одговорни пројектант дужан је да идејни пројекат и пројекат за грађевинску дозволу уради у складу са правилима грађења и свим осталим условима садржаним у локацијским условима.

VIII На издате локацијске услове може се поднети приговор Влади Републике Србије, преко овог министарства, у року од три дана од дана достављања.

**ПОТПРЕДСЕДНИК ВЛАДЕ
И
МИНИСТАР**

Проф. др Зорана МИХАЈЛОВИЋ



Доставити:

- Министарству финансија – Управа царина, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 155-а.
- Сектору за грађевинарство Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Немањина 22-26, Београд
- архиви

